



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014 – 2020

ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

**ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΜΙΚΡΕΣ ΚΑΙ
ΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΟΥ
ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ**

ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2018

Σύμφωνα με τις πρόνοιες των Κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Πολιτική Συνοχής και ειδικότερα των Κανονισμών (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με αρ. 1303/2013 για καθορισμό Κοινών Διατάξεων για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ), του 1301/2013 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και του 1300/2013 για το Ταμείο Συνοχής, υλοποιείται το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ) «Ανταγωνιστικότητα και Αειφόρος Ανάπτυξη», Προγραμματική Περίοδος (ΠΠ) 2014 – 2020.

Το παρόν Σχέδιο θα συγχρηματοδοτηθεί, στο πλαίσιο του πιο πάνω ΕΠ και των παρεμβάσεων της ΠΠ 2014 – 2020, που στόχο έχουν την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τουριστικού προϊόντος.

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΕΔΙΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΠ 2014 – 2020
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠ 1: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΕΠ3α: ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΕΣ3α2: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ	ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΙΙ (ΕΦ ΙΙ)
ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	ΩΣ ΚΑΘΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΤΗΣ ΚΥΠΡΟΥ 2014 – 2020 ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΣΤΑ ΤΟΠΙΚΑ ΣΧΕΔΙΑ ΤΩΝ ΜΕΓΑΛΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ (ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ, ΛΑΡΝΑΚΑΣ, ΛΕΜΕΣΟΥ, ΠΑΦΟΥ).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΩΝ ΜΕΧΡΙ 31.12.2023 (ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ 31.12.2023).

ΣΧΕΔΙΟ	ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ 2014 – 2020
ΔΥΝΗΤΙΚΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ	ΜΜΕ ΣΤΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΔΙΑΦΑΙΝΕΤΑΙ ΞΕΚΑΘΑΡΑ Η ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ή ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	€2εκ.
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	01/1.3α.2/1/12.2017/ΣΧ

Το Σχέδιο εφαρμόζεται με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας (De Minimis).

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. ΓΕΝΙΚΑ	6
A1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	
A2. ΣΚΟΠΟΣ	
A3. ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ	
B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΧΕΔΙΟΥ	8
B1. ΟΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
B2. ΟΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	
B3. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
B4. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	
B5. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΟΡΗΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΣΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	
B6. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΧΟΡΗΓΙΑ ΑΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗ	
Γ. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
Γ1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	
Γ2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
Γ3. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
Γ4. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	
Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	19
Ε. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	20
Ε1. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	
Ε2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	
Ε3. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	
Ε4. ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ	
Ε5. ΕΝΣΤΑΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	
Ε6. ΟΜΑΔΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ	
Ε7. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ	
Ε8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ	
Ε9. ΑΠΕΝΤΑΞΗ ΕΡΓΟΥ	

ΣΤ. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	25
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΝΟΜΟΙ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	32
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΦΑΕ)	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7: ΠΡΟΤΥΠΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8: ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9: ΕΝΤΥΠΑ ΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΧΟΡΗΓΙΑΣ	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10: ΑΛΛΑ ΕΝΤΥΠΑ	70

A. ΓΕΝΙΚΑ

A.1 Αντικείμενο και χρηματοδότηση

Αντικείμενο του Σχεδίου είναι η παροχή κινήτρων υπό μορφή χορηγίας, σε νομικά πρόσωπα που επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν στον Τομέα του Αγροτουρισμού. Το Σχέδιο χρηματοδοτείται από την Κυπριακή Δημοκρατία και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Ανταγωνιστικότητα και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014 – 2020».

Το Σχέδιο σχετίζεται με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας. Το συνολικό ποσό που θα διατεθεί για τις ανάγκες της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων ανέρχεται στα €2εκ.

A.2 Σκοπός

- Η ενθάρρυνση των επενδύσεων από Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις, σε ήπιες μορφές επιχειρηματικής δραστηριότητας που έχουν επίκεντρο την ανάδειξη και τον εμπλουτισμό των πολιτιστικών και περιβαλλοντικών στοιχείων της υπαίθρου, ώστε να συμπληρωθούν ή και να ενισχυθούν οι ασχολίες των κατοίκων της και τα εισοδήματα από αυτές.
- Η διάσωση, διατήρηση, αποκατάσταση και αναβάθμιση του παραδοσιακού χαρακτήρα και της αυθεντικότητας της υπαίθρου και κατ' επέκταση του πολιτιστικού προσώπου της Κύπρου, θεματοφύλακα του οποίου αποτελούν κατά κύριο λόγο οι παραδοσιακοί οικισμοί και το ευρύτερο πολιτιστικό και φυσικό τοπίο της υπαίθρου, ως επίσης και η ζωντανή παρουσία του κατοίκου της, συμβάλλοντας έτσι στην προσφορά μιας ολοκληρωμένης αυθεντικής τουριστικής εμπειρίας.
- Η δημιουργία νέων αγροτουριστικών μονάδων και η περαιτέρω τόνωση του τουρισμού της υπαίθρου.

A.3 Ερμηνεία Όρων

«Δικαιούχος»: Θεωρείται η Μικρή ή Μεσαία Επιχείρηση η οποία εγκρίθηκε για χορηγία με το παρόν Σχέδιο.

«Δυνητικός Δικαιούχος»: Θεωρείται η Μικρή ή Μεσαία Επιχείρηση η οποία υποβάλλει Πρόταση για χορηγία.

«Έναρξη Εργασιών»: Θεωρείται η έναρξη των οικοδομικών εργασιών.

«Επιλέξιμες Δαπάνες»: Οι δαπάνες για οικοδομικές εργασίες και οι αμοιβές των μελετητών.

«Επιχείρηση»: Για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου, όπου αναφέρεται, η λέξη Επιχείρηση αφορά εταιρείες περιορισμένης ευθύνης. Στους στόχους της Επιχείρησης πρέπει να περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η παροχή τουριστικών / αγροτουριστικών υπηρεσιών ή παρεμφερείς με την ανάπτυξη του αγροτουρισμού δραστηριότητες.

«Έργο ή Επενδυτικό Έργο»: Θεωρείται η συντήρηση/αποκατάσταση ή και μετατροπές παραδοσιακής (διατηρητέας) οικοδομής ή αρχαίου μνημείου, ώστε αυτή να χρησιμοποιηθεί για αγροτουριστική χρήση.

«Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις»: Θεωρούνται οι νέες και υπό λειτουργία Επιχειρήσεις όπως αυτές ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

«Παραδοσιακή Οικοδομή»: Για σκοπούς του συγκεκριμένου Σχεδίου, θεωρείται η οικοδομή η οποία έχει κηρυχθεί (α) Διατηρητέα με βάση τον Νόμο περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας ή (β) Αρχαίο Μνημείο Β΄ Πίνακα με βάση το Νόμο περί Αρχαιοτήτων.

«Πρόταση ή Επενδυτική Πρόταση»: Θεωρείται η πρόταση που υποβάλλει ο Δυνητικός Δικαιούχος για συγκεκριμένο Έργο ή Επενδυτικό Έργο.

«Συνολική Επιλέξιμη Δαπάνη»: Θεωρείται το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών μιας Πρότασης, στα πλαίσια του παρόντος Σχεδίου.

«Συνολική Δαπάνη»: Θεωρείται το σύνολο των επιλέξιμων και μη επιλέξιμων δαπανών μιας Πρότασης, στα πλαίσια του παρόντος Σχεδίου.

«Σχέδιο»: Θεωρείται το παρόν Σχέδιο Παροχής Χορηγιών προς Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις, για προώθηση του Τουρισμού της Υπαίθρου.

«Χορηγία»: Θεωρείται το ποσό που παρέχεται ως οικονομική βοήθεια στον Δικαιούχο.

B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

B.1 Οι Βασικές ευθύνες του Φορέα Υλοποίησης

Το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως (ΤΠΟ) έχει την ευθύνη της διαχείρισης και υλοποίησης του Σχεδίου ως Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ). Οι βασικές του ευθύνες έναντι των Δικαιούχων είναι:

- Η υποστήριξη και διεξαγωγή της διαδικασίας αξιολόγησης και έγκρισης / απόρριψης των Προτάσεων που υποβάλλονται από τους αιτητές.
- Η ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο.
- Η παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου.
- Η υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων στο Σχέδιο.
- Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των Έργων και η διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των Δικαιούχων.
- Ο έλεγχος της συμμόρφωσης των Δικαιούχων με τις Εθνικές και Ενωσιακές Πολιτικές.
- Η παρακολούθηση της λειτουργίας των Έργων κατά τα 3 χρόνια μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσής τους. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του επενδυτικού έργου θεωρείται η ημερομηνία παροχής του τελευταίου τμήματος της εγκριμένης χορηγίας.

B.2 Οι Βασικές Ευθύνες των Δικαιούχων

Οι Δικαιούχοι έχουν την ευθύνη της υλοποίησης του Έργου με βάση τη Σύμβαση που θα υπογράψουν με το ΤΠΟ και τήρησης του χρονοδιαγράμματος που θα συμφωνήσουν και το οποίο δεν θα υπερβαίνει τους 26 μήνες από την ημερομηνία έναρξης των οικοδομικών εργασιών, με δυνατότητα τετράμηνης παράτασης νοουμένου ότι αυτό μπορεί να τεκμηριωθεί. Επίσης, έχουν την υποχρέωση της λειτουργίας του Έργου για 3 τουλάχιστον χρόνια μετά την παροχή του τελευταίου τμήματος της εγκριμένης χορηγίας, καθώς και της τήρησης λογιστικής κωδικοποίησης ή λογαριασμών στην Τράπεζα και φύλαξης των λογιστικών και άλλων εγγράφων που θα είναι στη διάθεση του ΤΠΟ και των υπόλοιπων αρμόδιων οργάνων [π.χ. Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ), Αρχή Πιστοποίησης (ΑΠ)] για επιθεώρηση σύμφωνα με το παρόν Σχέδιο. Οι ευθύνες των Δικαιούχων θα περιγράφονται με λεπτομέρεια στη Σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχων και θα περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, την υποχρέωση υποβολής στοιχείων σε σχέση με τις δαπάνες και την πορεία υλοποίησης του Έργου και την τήρηση των ενωσιακών και εθνικών πολιτικών.

B.3 Γενικό Πλαίσιο Υλοποίησης Σχεδίου

Τα Στάδια υλοποίησης είναι τα ακόλουθα:

- Η Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων δημοσιοποιείται μέσω των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, στην ιστοσελίδα του Σχεδίου Χορηγιών Αγροτουρισμού www.moi.gov.cy/tph/rural-tourism και στην ιστοσελίδα των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων (ΕΔΕΤ) (για το συγκεκριμένο Σχέδιο Χορηγιών www.structuralfunds.org.cy) ενώ παράλληλα καθορίζεται προθεσμία για υποβολή της αίτησης.
- Οι αιτήσεις υποβάλλονται από τους Δυνητικούς Δικαιούχους και αρχειοθετούνται βάσει αύξοντος αριθμού.
- Ελέγχεται η επιλεξιμότητα των υποβληθεισών αιτήσεων (Φύλλο Αξιολόγησης Έργου ΦΑΕ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3) και οι επιλέξιμες αιτήσεις προχωρούν στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης.
- Οι αιτήσεις αξιολογούνται με τη μεθοδολογία της άμεσης αξιολόγησης, βάσει αύξοντος αριθμού ενώ με την εξάντληση του διαθέσιμου κονδυλίου τερματίζεται η διαδικασία αξιολόγησης τυχόν υπολειπόμενων αιτήσεων.
- Το ΤΠΟ πληροφορεί γραπτώς τις ενταχθείσες ή μη Επιχειρήσεις, στο Σχέδιο.
- Υπογράφεται Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου.
- Παραχωρείται προκαταβολή μέχρι και 40% της επιλέξιμης επενδυτικής δαπάνης (εφόσον ο Δικαιούχος επιθυμεί να λάβει προκαταβολή), η οποία καλύπτεται με ισόποση Τραπεζική Εγγύηση με ισχύ ενός έτους.
- Ξεκινά η υλοποίηση του Έργου από τον Δικαιούχο και καταβάλλεται τμηματικά η χορηγία μετά από επιτόπιες επαληθεύσεις που διενεργεί το ΤΠΟ και νοουμένου ότι το Έργο υλοποιείται βάσει των εγκρίσεων (πολεοδομική άδεια, άδεια οικοδομής) και η αίτηση για καταβολή χορηγίας είναι πλήρως συμπληρωμένη και συνοδεύεται από πρωτότυπα παραστατικά και άλλα στοιχεία που απαιτεί το ΤΠΟ ως Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ).
- Η επιχείρηση έχει υποχρέωση να λειτουργήσει για 3 τουλάχιστον έτη από την ημερομηνία υλοποίησης του Έργου ενώ σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας πριν από τα 3 έτη, τα αχρεωστήτως καταβαλλόμενα ποσά θα ανακτούνται αναλογικά για την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκε ο χρόνος διατήρησης της επένδυσης.

B.4 Περίοδος Εφαρμογής

Το ΤΠΟ θα προκηρύξει το Σχέδιο και τους αντίστοιχους όρους στο πλαίσιο της ΠΠ 2014 – 2020 και θα δεχθεί αιτήσεις σε μία μόνο φάση. Η Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων δεν θα έχει καταληκτική ημερομηνία, ενώ με την εξάντληση του διαθέσιμου κονδυλίου, το ΤΠΟ θα προβεί σε σχετική ανακοίνωση και θα σταματήσει να δέχεται αιτήσεις.

B.5 Συνολική Χορηγία και ποσά επένδυσης

Το συνολικό κονδύλι που θα διατεθεί για τις χορηγίες που θα δοθούν με βάση το Σχέδιο, κατά τη διάρκεια της περιόδου εφαρμογής του, ανέρχεται σε δύο εκατομμύρια ευρώ (€2εκ.). Η χρηματοδότηση θα προέρχεται από το ΕΤΠΑ της ΕΕ και από τον Κρατικό Προϋπολογισμό. Η ελάχιστη επένδυση καθορίζεται στις €120.000 και η μέγιστη στις €800.000. Το μέγιστο ποσό χορηγίας ανέρχεται στις €200.000.

B.6 Παρεχόμενη Χορηγία ανά Πρόταση

Το ύψος της χορηγίας (ένταση χορηγίας) θα ανέρχεται ως εξής:

- 50% επί των επιλέξιμων δαπανών κάθε Πρότασης, για Μικρές ή Μεσαίες Επιχειρήσεις. Το συνολικό ύψος των αμοιβών που θα χαρακτηριστεί ως επιλέξιμη δαπάνη δεν μπορεί να ξεπερνά το 10% του επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πρότασης.
- Οι σωστικές εργασίες ασφάλειας της οικοδομής δεν μπορούν να χρηματοδοτηθούν.
- Διευκρινίζεται ότι για κάθε επιχείρηση που δικαιούται χορηγία ήσσονος σημασίας θα εφαρμόζεται ο Κανονισμός (ΕΚ) αρ. 1407/2013 της Επιτροπής που αφορά τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας και ο οποίος λήγει στις 31/12/2020. Με βάση το Άρθρο 3, παράγραφος 2 του Κανονισμού, το συνολικό ποσό των χορηγιών ήσσονος σημασίας που μπορεί να παραχωρηθεί σε μια ενιαία επιχείρηση ανά τρία (3) οικονομικά έτη ανέρχεται στις €200.000.
- Το ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης, που υπολείπεται για την ολοκλήρωση του Έργου θεωρείται ίδια συμμετοχή και δύναται να καλυφθεί από ιδίους πόρους ή δανεισμό από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα. Η ίδια συμμετοχή θα αποδεικνύεται με επίσημα στοιχεία που θα υποβάλλονται με τον φάκελο της αίτησης π.χ. λογαριασμοί καταθέσεων, επιστολή/βεβαίωση τράπεζας κτλ. στο όνομα της επιχείρησης ή των κυρίων μετόχων. Σε περίπτωση που τα ίδια κεφάλαια προέρχονται από μετόχους της επιχείρησης θα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση / Δέσμευση στην οποία να αναφέρεται η πρόθεση τους για παραχώρηση ιδίων κεφαλαίων στην επιχείρηση για σκοπούς χρηματοδότησης της επένδυσής της.
- Στην περίπτωση Τραπεζικού δανεισμού για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής ή μέρους της είναι απαραίτητη η υποβολή επιστολής ή / και βεβαίωσης χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για έγκριση χρηματοδότησης του επιχειρηματικού σχεδίου. Αιτήσεις που δεν τεκμηριώνουν τη χρηματοδότηση της επένδυσης δεν μπορούν να θεωρηθούν Επιλέξιμες με αυτό το Σχέδιο.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Γ.1 Εισαγωγή

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής θα πρέπει να πληρούνται από τις επιχειρήσεις όταν θα υποβάλουν τις Προτάσεις τους για ένταξη στο Σχέδιο και για εξασφάλιση χορηγίας, καθώς και καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων Προτάσεων. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής διακρίνονται στις ακόλουθες κατηγορίες:

Γ.2 Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής

Γ.2.1 Περιοχή Εφαρμογής Σχεδίου

Η περιοχή εφαρμογής του Σχεδίου είναι οι περιοχές της Υπαιθρου του Χάρτη Ενισχύσεων Περιφερειακού Χαρακτήρα εξαιρουμένων των Δήμων και Κοινοτήτων που εμπίπτουν τμηματικά ή συνολικά στο όριο των Τοπικών Σχεδίων των βασικών αστικών συγκροτημάτων Λευκωσίας, Λάρνακας, Λεμεσού και Πάφου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2).

Γ.2.2 Δυνητικοί Δικαιούχοι

Δυνητικοί Δικαιούχοι είναι οι εν ενεργεία, εγγεγραμμένες στην Κύπρο Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις (νεοσύστατες ή υφιστάμενες), και οι οποίες είναι ιδιοκτήτες ή ενοικιαστές διατηρητέων οικοδομών ή αρχαίων μνημείων, στις περιοχές που καλύπτονται από το Σχέδιο.

Γ.2.3 Καταστατικό Επιχείρησης και Ιδιοκτησιακό καθεστώς

Στους στόχους του Καταστατικού της Επιχείρησης πρέπει να περιλαμβάνεται η παροχή τουριστικών/ αγροτουριστικών υπηρεσιών ή παρεμφερείς με την ανάπτυξη του τουρισμού στην ύπαιθρο δραστηριότητες. Δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις όπου η αιτήτρια Επιχείρηση δεν θα είναι και η Επιχείρηση που θα διαχειρίζεται τη λειτουργία του Έργου. Δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις όπου η αιτήτρια Επιχείρηση (αυτή ή οι μέτοχοί της) θα είναι και ο εργολήπτης (εργολάβος) ή υπεργολάβος του έργου ή μέτοχος στην εργοληπτική εταιρία που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση που η αιτήτρια Επιχείρηση δεν είναι ιδιοκτήτρια της οικοδομής, θα πρέπει:

- (i) να υπάρχει η γραπτή συγκατάθεση του ιδιοκτήτη της οικοδομής για την προτεινόμενη επιχειρηματική ανάπτυξη, και
- (ii) να υπάρχει ενοικιαστήριο έγγραφο το οποίο να έχει τέτοια διάρκεια, ώστε να εξασφαλίζεται ότι η Επιχείρηση θα συνεχίσει τις εργασίες της για χρονική περίοδο 3 χρόνων μετά την καταβολή του τελευταίου τμήματος της εγκεκριμένης χορηγίας.

Επιχείρηση που εγκρίθηκε για επιχορήγηση από άλλο Σχέδιο / Πρόγραμμα για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν δικαιούται χορηγία από το παρόν Σχέδιο.

Γ.2.4 Προβληματικές Επιχειρήσεις

Σημειώνεται ότι, προβληματικές Επιχειρήσεις κατά την έννοια των Ενωσιακών Κατευθυντήριων Γραμμών δεν έχουν δικαίωμα χορηγίας.

Βάσει του Κανονισμού 1407/2013 μια επιχείρηση θεωρείται προβληματική όταν, εάν δεν υπάρξει παρέμβαση από το κράτος, οδηγείται προς σχεδόν βέβαιη οικονομική εξαφάνιση βραχυπρόθεσμα ή μεσοπρόθεσμα. Κατά συνέπεια, μια επιχείρηση θεωρείται προβληματική όταν συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης, όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει ως μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου κεφαλαίου.

β) Εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας, εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών.

γ) Εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της.

Γ.2.5 Αριθμός αιτήσεων ανά Επιχείρηση

Μια Επιχείρηση δικαιούται να υποβάλει μόνο μία αίτηση στο παρόν Σχέδιο.

Γ.3 Προϋποθέσεις συμμετοχής

Γ.3.1 Όρια προϋπολογισμού Πρότασης

Δεν θα θεωρείται επιλέξιμη οποιαδήποτε Πρόταση με συνολική επιλέξιμη δαπάνη μικρότερη από €120.000 (εκατόν είκοσι χιλιάδες Ευρώ) και μεγαλύτερη από €800.000 (οκτακόσιες χιλιάδες Ευρώ).

Γ.3.2 Χρονική δέσμευση λειτουργίας της Επιχείρησης

Κάθε επιλέξιμη Επιχείρηση, προκειμένου να λάβει χορηγία από το παρόν Σχέδιο, δεσμεύεται να λειτουργήσει για τουλάχιστον 3 χρόνια μετά την παροχή του τελευταίου τμήματος της εγκεκριμένης χορηγίας. Οι Επιχειρήσεις που θα εγκριθούν για χορηγία θα πρέπει να γνωρίζουν και να αποδέχονται την υποχρέωση αυτή αποστέλλοντας στο ΤΠΟ, στο τέλος κάθε χρόνου, τους ελεγμένους, από ανεξάρτητο Λογιστή/ Ελεγκτή, αναλυτικούς λογαριασμούς της Επιχείρησης, καθώς επίσης και αντίγραφο πιστοποιητικού της λειτουργίας τους από τον ΚΟΤ, όπου απαιτείται.

Το ΤΠΟ θα διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο για επαλήθευση των πιστοποιήσεων. Σε περίπτωση κατά την οποία, κατά τη διάρκεια της τριετίας, μετά την ολοκλήρωση του Έργου, η Επιχείρηση παύσει να λειτουργεί, ή σε περίπτωση απώλειας των λογιστικών ή άλλων εγγράφων που θα έχει ως αποτέλεσμα και την απώλεια των ενωσιακών πόρων, ο Δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει το ποσό της χορηγίας προσαυξημένο με το επιτόκιο που θα καθορίζεται. Τα αχρεωστήτως καταβαλλόμενα ποσά θα ανακτούνται αναλογικά για την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκε ο χρόνος διατήρησης της επένδυσης.

Ο Δικαιούχος έχει υποχρέωση να τηρεί και να έχει στη διάθεση των Αρμόδιων Οργάνων όλα τα δικαιολογητικά στοιχεία, τα σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που αφορούν το συγκεκριμένο Έργο, τα οποία δικαιούται να καταστρέψει μόνο αφού εξασφαλίσει γραπτώς τη σύμφωνη γνώμη του ΤΠΟ. Μια Επιχείρηση που έλαβε χορηγία με το παρόν Σχέδιο, δικαιούται εντός της πενταετίας να προβεί σε αλλαγές μόνο αν αυτές διατηρούν ή αναβαθμίζουν την ποιότητα του Έργου που εγκρίθηκε, όσον αφορά την αρχιτεκτονική, τη χρήση, τη λειτουργία του και το προσωπικό απασχόλησης. Εννοείται ότι αλλαγές μπορούν να γίνουν αφού πρώτα εξασφαλιστούν οι απαραίτητες άδειες και η γραπτή έγκριση από τον Διευθυντή του ΤΠΟ.

Γ.3.3 Επιλέξιμα είδη οικοδομής

Αρχαία Μνημεία σύμφωνα με τον περί Αρχαιοτήτων Νόμο και Διατηρητέες Οικοδομές σύμφωνα με τον περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο.

Γ.3.4 Επιλέξιμες χρήσεις προς χορηγία

(α) Τουριστικά καταλύματα. Αποκλείονται οι ξενοδοχειακές μονάδες οποιουδήποτε αστέρα.

(β) Εστιατόρια, ταβέρνες, παραδοσιακά καφενεία.

(γ) Εμπλουτιστικές δραστηριότητες που συνδέονται με τη φύση, τον πολιτισμό, την παράδοση, την ψυχαγωγία κλπ. Ως παραδείγματα αναφέρονται: Εκθετήρια πώλησης παραδοσιακών προϊόντων, εργαστήρια Καλών Τεχνών και μουσειακοί/ εκθεσιακοί χώροι. Οι εν λόγω δραστηριότητες θα πρέπει να δίνουν έμφαση στην προβολή και ανάδειξη του αυθεντικού παραδοσιακού προσώπου της Κυπριακής υπαίθρου.

Γ.3.4.1 Τονίζεται ότι αποκλείονται δραστηριότητες που εμπίπτουν σε οποιοδήποτε άλλο Σχέδιο Χορηγιών από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία, ή το Σχέδιο Αγροτικής Ανάπτυξης, ή του ΚΟΤ ή οποιουδήποτε Υπουργείου ή άλλης Υπηρεσίας του Κράτους. Διατηρητέες οικοδομές ή αρχαία μνημεία για τα οποία έχει υποβληθεί αίτηση για χορηγία ή έχουν λάβει χορηγία από το Σχέδιο Χορηγιών του ΤΠΟ ή του Τμήματος Αρχαιοτήτων επίσης αποκλείονται. Σε περίπτωση που εγκριθείσα Πρόταση διαπιστωθεί ότι έλαβε ή αιτήθηκε για να λάβει χορηγία από άλλο Σχέδιο Χορηγιών, απεντάσσεται από το Σχέδιο Χορηγιών Αγροτουρισμού και υποχρεούται να επιστρέψει τυχόν χορηγία που έλαβε εντόκως.

Γ.3.4.2 Επιπλέον, νοείται ότι οι πιο πάνω χρήσεις, θα είναι σύμφωνες με τις πρόνοιες των ισχυόντων Σχεδίων Ανάπτυξης, με βάση τον περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο και τους σχετικούς Κανονισμούς και θα εφαρμόζεται η οποιαδήποτε ισχύουσα Νομοθεσία διέπει τις Κρατικές ενισχύσεις, το περιβάλλον, την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και τη μη διάκριση.

Γ.3.5 Επιλέξιμες παρεμβάσεις προς χορηγία και καθορισμός προτεραιότητας

(α) Συντήρηση/ αποκατάσταση ή και μετατροπές διατηρητέων οικοδομών ή αρχαίων μνημείων για λειτουργία νέων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και διαμόρφωση του περιβάλλοντα χώρου τους.

(β) Συντήρηση/ αποκατάσταση ή και μετατροπές διατηρητέων οικοδομών ή αρχαίων μνημείων και διαμόρφωση του περιβάλλοντα χώρου τους για αναβάθμιση υφιστάμενων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων που λειτουργούν νόμιμα κατά την ημερομηνία έναρξης ισχύος του Σχεδίου (01.01.2014).

Γ.3.6 Επιλέξιμες δαπάνες

Αφορούν δαπάνες για:

(α) Οικοδομικά Έργα

(β) Αμοιβές για παροχή υπηρεσιών αρχιτεκτόνων, πολιτικών μηχανικών ή άλλων συμβούλων (επιμετρητών, μηχανολόγων μηχανικών, ηλεκτρολόγων μηχανικών κλπ.) που έχουν σχέση με τις οικοδομικές εργασίες.

Επιλέξιμη για παροχή χορηγίας είναι η πραγματική καταβληθείσα δαπάνη που συνοδεύεται από πρωτότυπα τιμολόγια και εξοφλημένες πρωτότυπες αποδείξεις και που τεκμηριώνεται με επαρκή αποδεικτικά στοιχεία.

Γ.3.7 Μη επιλέξιμες δαπάνες

(i) Ο Φ.Π.Α. σε οποιαδήποτε κατηγορία δαπανών

- (ii) Οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοοικονομικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα.
- (iii) Πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών.
- (iv) Δαπάνες των οποίων η πραγματική καταβολή τους δεν τεκμηριώνεται με επαρκή αποδεικτικά στοιχεία.
- (v) Οποιαδήποτε δαπάνη για παρέμβαση σε οποιαδήποτε οικοδομή που περιλαμβάνει χρήσεις που δεν είναι επιλέξιμες με το συγκεκριμένο Σχέδιο.
- (vi) Οποιαδήποτε δαπάνη για παρέμβαση σε υφιστάμενη οικοδομή που δεν έχει κηρυχθεί διατηρητέα ή αρχαίο μνημείο.
- (vii) Λογαριασμοί κοινωφελών υπηρεσιών.
- (viii) Εξοπλισμός (π.χ. κινητή επίπλωση, φωτιστικά, ηλεκτρικά είδη)
- (ix) Οποιαδήποτε δαπάνη έγινε πριν την 01.01.2014.
- (x) Οι σωστικές εργασίες.

Γ.3.8 Δαπάνες πριν από την ημερομηνία υποβολής αίτησης για ένταξη στο Σχέδιο

Επενδυτικά Έργα των οποίων η υλοποίηση ξεκίνησε πριν από την υποβολή αίτησης, δεν είναι επιλέξιμα στο σύνολό τους.

Γ.3.9 Διάρκεια υλοποίησης

Γ.3.9.1 Η υλοποίηση κάθε Επενδυτικού Έργου στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου, θα πρέπει να αρχίσει εντός 3 μηνών το αργότερο, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου, διαφορετικά η έγκριση ακυρώνεται, και να έχει ολοκληρωθεί εντός 26 μηνών με δυνατότητα τετράμηνης παράτασης εφόσον οι λόγοι της καθυστέρησης είναι αντικειμενικοί και εύλογοι και υποβληθούν έγκαιρα και γραπτώς για έγκριση στο ΤΠΟ. Σημειώνεται ότι επιλέξιμες δαπάνες είναι αυτές που θα έχουν εξοφληθεί μέχρι τις 31/12/2023. Το χρονοδιάγραμμα θα καθορίζεται στη Σύμβαση μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου και θα υπόκειται σε αλλαγές μόνο σε δικαιολογημένες περιπτώσεις και κατόπιν γραπτού αιτήματος του Δικαιούχου και γραπτής συναίνεσης του ΤΠΟ.

Γ.3.9.2 Σε περίπτωση που παρέλθει και η τετράμηνη παράταση χωρίς η επένδυση να έχει ολοκληρωθεί και η Επιχείρηση δεν είναι σε θέση να λειτουργήσει, τότε το Έργο τίθεται εκτός Σχεδίου και προωθούνται από το ΤΠΟ οι νενομισμένες διαδικασίες έντοκης επιστροφής της χορηγίας.

Γ.4 Προϋποθέσεις κατά την υλοποίηση

Είναι οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι Επιχειρήσεις καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης των εγκεκριμένων Προτάσεων / Επενδύσεων, προκειμένου να εξασφαλίζεται η χρηματοδότηση.

Γ.4.1 Παροχή Χορηγίας

Γ.4.1.1 Η Επιχείρηση θα έχει την ευθύνη για την ορθή υλοποίηση της επένδυσης, για τη συνολική λογιστική διαχείριση και την απόδοση πλήρους λογιστικής αναφοράς, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στη Σύμβαση. Σημειώνεται ότι η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των Επενδυτικών Έργων που εντάσσονται στο Σχέδιο γίνεται μέσω αιτήσεων για τμηματική καταβολή χορηγίας που υποβάλλονται από τον Δικαιούχο προς το ΤΠΟ και εν συνεχεία μέσω επιτόπιων επαληθεύσεων που διενεργούνται από το ΤΠΟ για εξέταση της εγκυρότητας της εκτελεσθείσας εργασίας.

Γ.4.1.2 Συνέπεια υλοποίησης έργου με τις απαιτούμενες άδειες, όρους και Ενωσιακές πολιτικές

Η παροχή της χορηγίας θα διακόπτεται αν διαπιστωθεί οποιαδήποτε σημαντική απόκλιση από τα εγκεκριμένα σχέδια και θα απαιτείται η επιστροφή της ήδη καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένης με το επιτόκιο που θα καθορίζεται σύμφωνα με τον εν ισχύ Κανονισμό όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, εκτός αν εντός καθορισμένης προθεσμίας αποκατασταθούν οι αποκλίσεις. Εννοείται ότι μικρής κλίμακας τροποποιήσεις στα έργα, για τις οποίες δεν απαιτούνται άδειες και δεν επηρεάζουν ή υποβαθμίζουν τις δραστηριότητες που εγκρίθηκαν ή τα δεδομένα πάνω στα οποία αξιολογήθηκε η Πρόταση, είναι αποδεκτές, νοούμενου ότι εκ των προτέρων εξασφαλιστεί γραπτώς η συγκατάθεση του Διευθυντή του ΤΠΟ.

Τονίζεται ότι διατηρητέες οικοδομές που δεν δύνανται να παρέχουν πρόσβαση σε ΑΜΕΑ (τόσο εντός της οικοδομής, συμπεριλαμβανομένων των χώρων υγιεινής όσο και στον υπαίθριο χώρο της οικοδομής), δεν μπορούν να λάβουν χορηγία με το παρόν Σχέδιο.

Καμία πρόταση δεν θα μπορεί να επαναξιολογηθεί στη βάση αλλαγών ακολουθούμενων της αρχικής έγκρισης, ούτε και μπορεί να αυξηθεί το ποσό χορηγίας. Τονίζεται δε ότι σε περίπτωση αλλαγής της χρήσης της οικοδομής κατά παράβαση των χορηγούμενων αδειών, το έργο απεντάσσεται άμεσα και επιστρέφεται εντόκως τυχόν χορηγία που έχει ήδη καταβληθεί. Σημειώνεται ότι, λόγω της ιδιαιτερότητας που παρουσιάζουν οι διατηρητέες οικοδομές και τα αρχαία μνημεία, είναι άκρως απαραίτητο όπως σε περίπτωση μικρής κλίμακας αλλαγών ενημερώνεται άμεσα το ΤΠΟ για εξέταση του θέματος. Υπογραμμίζεται ότι, σε περίπτωση αλλαγών με επιβλαβείς αισθητικές ή λειτουργικές συνέπειες για την οικοδομή ενδέχεται να οδηγήσει το έργο σε απένταξη με έντοκη επιστροφή τυχόν χορηγίας.

Γ.4.1.3 Τμηματική καταβολή χορηγίας

Η καταβολή της εγκριμένης χορηγίας προς τον Δικαιούχο γίνεται τμηματικά. Η πιστοποίηση, παροχή και είσπραξη της χορηγίας γίνεται μέχρι και σε τέσσερεις δόσεις, ανάλογα με το ύψος της χορηγίας. Ο Δικαιούχος υποβάλλει αίτημα για τμηματική καταβολή χορηγίας σε Έντυπο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9), συνοδευόμενο από όλα τα απαραίτητα στοιχεία και πρωτότυπα παραστατικά. Οι δόσεις αντιστοιχούν στην πρόοδο του φυσικού αντικείμενου, βάσει του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου. Κάθε δόση χορηγίας αντιστοιχεί σε ποσοστό επί των συνολικών εγκριμένων δαπανών που πραγματοποιήθηκαν για την εν λόγω Πρόταση με ενδεχόμενη την (α) κράτηση ποσού για εκτελεσθείσες εργασίες που απαιτούν διορθώσεις, ή που κόστισαν περισσότερο από την επιλέξιμη δαπάνη όπως είχε εγκριθεί ή (β) αφαίρεση ποσού για εργασίες που δεν έχουν διορθωθεί και που δεν συνάδουν με τις εγκριμένες άδειες ή τις υποδείξεις του ΤΠΟ. Ο αριθμός, τα ποσά των δόσεων και η χρονική διάρκεια μπορούν να αναπροσαρμόζονται με κοινή συμφωνία μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου. Δεν θα καταβάλλεται η τελευταία δόση της χορηγίας εάν στην οικοδομή δεν έχει τοποθετηθεί ο κινητός εξοπλισμός (επίπλωση), ώστε αυτή να είναι σε θέση να λειτουργήσει άμεσα και η Επιχείρηση να μπορεί να εξασφαλίσει κατάταξη από τον ΚΟΤ εκεί όπου απαιτείται. Ο εξοπλισμός (κινητή επίπλωση) δεν επιχορηγείται.

Γ.4.1.4 Σώρευση πόρων

Δεν επιτρέπεται η σώρευση πόρων με οποιαδήποτε άλλη Κρατική ή Ευρωπαϊκή χρηματοδότηση για τις ίδιες κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών. Εάν η οικοδομή έλαβε χορηγία στο παρελθόν ή αιτείται παράλληλα χορηγία οποιουδήποτε ύψους, από Κρατική ή Ευρωπαϊκή πηγή για τις ίδιες κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών, το Επενδυτικό Έργο δεν είναι επιλέξιμο με το παρόν Σχέδιο. Διευκρινίζεται ότι μια επιχείρηση που χορηγήθηκε για συγκεκριμένη ανάπτυξη δεν μπορεί να λάβει χορηγία για την ίδια ανάπτυξη ή επέκτασή της στο ίδιο τεμάχιο ή άλλο τεμάχιο που συμμετείχε ως μέρος της αίτησης. Νοείται ότι το ίδιο ισχύει και για επιχείρηση διαφορετική με αυτή που έλαβε τη χορηγία, για το ίδιο τεμάχιο ή άλλο τεμάχιο που συμμετείχε ως μέρος της αίτησης.

Γ.4.1.5 Αναπροσαρμογή κόστους

Επισημαίνεται ότι, μετά από την έγκριση αίτησης για παροχή χορηγίας, το ΤΠΟ δεν πρόκειται να δεχθεί οποιαδήποτε αναθεώρηση του συνολικού κόστους, όταν αυτή συνεπάγεται αύξηση της χορηγίας. Αναπροσαρμογές εργασιών και τιμών στον Πίνακα Ανάλυσης και Κοστολόγησης Οικοδομικών Εργασιών (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – ΑΙΤΗΣΗ) θα γίνονται αποδεκτές στην τελευταία καταβολή χορηγίας για εργασίες που έγιναν ή δεν έγιναν δικαιολογημένα και για τις οποίες ενημερώθηκε το ΤΠΟ εκ των προτέρων.

Γ.4.1.6 Προκαταβολή

Σημειώνεται ότι, με την υπογραφή της Σύμβασης, μπορεί να παραχωρηθεί προκαταβολή ποσού ύψους μέχρι και 40% της εγκεκριμένης χορηγίας, η οποία θα αποσβεσθεί σταδιακά μέχρι και τη δεύτερη τμηματική καταβολή χορηγίας, υπό τους ακόλουθους όρους:

α) οι προκαταβολές υπόκεινται στην υποχρέωση τραπεζικής εγγύησης ισχύος ενός έτους ή άλλου δημόσιου χρηματοδοτικού ιδρύματος εγκατεστημένου στο Κράτος

β) οι προκαταβολές δεν υπερβαίνουν το 40% του συνολικού ποσού της ενίσχυσης που χορηγείται σε δικαιούχο για μια δεδομένη πράξη·

γ) οι προκαταβολές καλύπτονται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από τους δικαιούχους στα πλαίσια της εφαρμογής της πράξης και δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια.

Γ.4.1.7 Επιτόπιες επισκέψεις και διάθεση στοιχείων

Ο Δικαιούχος θα πρέπει να θέτει, εφόσον ζητηθούν από το ΤΠΟ, στη διάθεση της Διαχειριστικής Αρχής, του Ενδιάμεσου Φορέα, της Αρχής Πιστοποίησης, της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου και της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα και Αειφόρος Ανάπτυξη» όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του έργου και γενικότερα σε όλους τους ελεγκτικούς φορείς της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Πρόσθετα, θα δέχεται επιτόπιες επισκέψεις και παρόντες σε αυτές θα είναι εκτός από τον Εκπρόσωπο της Επιχείρησης και ο Μελετητής του Έργου, ο Εργολάβος και οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο ενδέχεται να ζητήσει το ΤΠΟ. Οι επιτόπιες επισκέψεις θα διενεργούνται από τον ΕΦ πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου, κατά την υλοποίησή του (μετά την υποβολή αιτήματος για τμηματική καταβολή χορηγίας) και μετά την αποπεράτωσή του.

Σύμφωνα με το Άρθρο 140 του Κανονισμού 1303/2013, κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο θα πρέπει να τηρεί ξεχωριστό φάκελο στον οποίο θα καταχωρούνται όλα τα σχετικά έγγραφα (τιμολόγια, αποδείξεις, συμφωνίες, κ.α.) που αφορούν την υλοποίηση της επενδυτικής της πρότασης και τα οποία θα φυλάσσονται για περίοδο τουλάχιστον τριών ετών από την ημερομηνία της τελευταίας τμηματικής καταβολής χορηγίας. Μπορούν δε να καταστρέφονται μόνο μετά την εκ των προτέρων έγκριση του ΤΠΟ.

Επίσης, κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο, θα πρέπει να τηρεί κατάλληλη λογιστική κωδικοποίηση στο λογιστικό της σύστημα που αφορά το επενδυτικό της έργο. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι τα έγγραφα δεν τηρούνται σωστά με αποτέλεσμα να απολεσθεί η κοινοτική συνεισφορά από το Κράτος, τότε οι επιχειρήσεις θα επιστρέφουν τη σχετική χορηγία προσαυξημένη με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

Για τον σκοπό αυτό θα υπογράφεται σχετική Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ των Δικαιούχων που θα ενταχθούν στο Σχέδιο και του ΤΠΟ, με την οποία έκαστο μέρος θα αναλαμβάνει τις σχετικές δεσμεύσεις και υποχρεώσεις.

Γ.4.1.8 Διευθέτηση οικονομικών υποχρεώσεων Δικαιούχου

Ο Δικαιούχος για να λάβει χορηγία στο πλαίσιο του συγκεκριμένου Σχεδίου θα πρέπει να έχει διευθετήσει τις υποχρεώσεις του με τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, την Υπηρεσία Φ.Π.Α. και το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων (Φόρος Εισοδήματος). Με βάση τον περί Διαχείρισης των Εσόδων και Δαπανών και του Λογιστικού της Δημοκρατίας (Τροποποιητικό) Νόμο του 2013 Ν.82(Ι)/2013, άρθρο 6Α «Συμφηφισμός Εσόδων και Εξόδων της Δημοκρατίας», ο Γενικός Λογιστής δύναται κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο να αποκόπτει οφειλόμενα ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του Κράτους.

Γ.4.1.9 Μη τήρηση υποχρεώσεων Δικαιούχου και επιστροφή χορηγίας εντόκως

Για μια πράξη που περιλαμβάνει επένδυση σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση επιστρέφεται η συνεισφορά των ΕΔΕΤ, εάν εντός τριών ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων, κατά περίπτωση, υπόκειται σε οποιοδήποτε από τα ακόλουθα:

- α) παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος·
- β) αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα·
- γ) ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ιδιοχείρως στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως (Κεντρικά Γραφεία, Κινύρα 5-6, ΠΤΕΡΥΓΑ Γ, 2^{ος} όροφος, 1102 Λευκωσία) με την ένδειξη 'Σχέδιο Χορηγιών Αγροτουρισμού', μέσω ειδικού Εντύπου Αίτησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6) το οποίο θα πρωτοκολλείται. Στους αιτητές θα δίνεται απόδειξη παραλαβής και αριθμός αίτησης. Το Έντυπο Αίτησης θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο και να επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που ζητούνται. Σημειώνεται επίσης, ότι η Πολεοδομική άδεια, η Συναίνεση και η Άδεια

Οικοδομής, αποτελούν στοιχεία που πρέπει να υποβληθούν με την αίτηση και πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

E. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

E.1 Μεθοδολογία Αξιολόγησης

Η μεθοδολογία αξιολόγησης είναι η «Άμεση Αξιολόγηση», σύμφωνα με την οποία οι προτάσεις αξιολογούνται με τη σειρά που υποβάλλονται και η ένταξη των έργων με βάση αυτή τη διαδικασία μπορεί να γίνεται μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού της συγκεκριμένης Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων. Οι προτάσεις δεν συγκρίνονται μεταξύ τους, αλλά απαιτείται να έχουν μια συγκεκριμένη στάθμη επάρκειας ως προς τις προϋποθέσεις και τα εξειδικευμένα κριτήρια.

Η αίτηση υποβάλλεται σε έντυπη μορφή ιδιοχείρως στα Κεντρικά Γραφεία του ΤΠΟ, Διευθυντή Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, Σχέδιο Χορηγιών Αγροτουρισμού, Κινύρα 5-6, Πτέρυγα Γ, 2^{ος} όροφος, 1102 Λευκωσία, παραλαμβάνεται και πρωτοκολλείται από το ΤΠΟ. Σε περίπτωση που η αίτηση δεν είναι πλήρως συμπληρωμένη και δεν συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, τότε γίνεται γραπτή ενημέρωση του ενδιαφερομένου. Η αξιολόγηση της αίτησης τίθεται σε αναστολή. Η αιτήτρια Επιχείρηση υποχρεούται εντός 30 ημερών από την ημερομηνία της επιστολής του ΤΠΟ προς αυτήν, να συμπληρώσει την αίτηση και να την προσκομίσει στο ΤΠΟ. Παρερχόμενης άπρακτης της προθεσμίας αυτής ή σε περίπτωση που και τα νέα στοιχεία κρίνονται ανεπαρκή, η αίτηση θα απορρίπτεται με απόφαση του Διευθυντή και θα ενημερώνεται σχετικά η επιχείρηση. Επειδή η αξιολόγηση των υπόλοιπων προτάσεων θα συνεχίζεται κανονικά, ενδέχεται, μέχρι την επανυποβολή των στοιχείων από την Επιχείρηση της οποίας η αίτηση ήταν ελλιπής, να έχει εξαντληθεί το διαθέσιμο κονδύλι και να μην προχωρήσει στη διαδικασία αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι στο πλαίσιο του συγκεκριμένου σχεδίου, δεν είναι δυνατή η επαναξιολόγηση αίτησης αφού έχει ήδη εγκριθεί, ούτε και είναι επιτρεπτό κατά την υλοποίηση ενός έργου που έτυχε έγκρισης, να επανυποβληθεί αίτηση για χορήγηση νέας Πολεοδομικής Άδειας και Άδειας Οικοδομής, εκτός και αν πρόκειται για ανανέωση λόγω λήξης της ισχύος της άδειας. Η αξιολόγηση της αίτησης και η υλοποίηση του Έργου θα γίνουν στη βάση του περιεχομένου των εγκεκριμένων αδειών που θα υποβληθούν αρχικά με την αίτηση.

E.2 Κριτήρια Επιλεξιμότητας Αίτησης

Μετά την υποβολή της, η αίτηση εξετάζεται εντός των επόμενων ημερών ως προς την Επιλεξιμότητά της, από τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από λειτουργούς του ΤΠΟ (οι δύο να έχουν εμπλακεί ενεργά κατά την ετοιμασία του Σχεδίου), λαμβάνοντας υπόψη τα Κριτήρια Επιλεξιμότητας όπως παρουσιάζονται στο ΦΑΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3).

Ε.3 Επιτροπή Αξιολόγησης και Κριτήρια Αξιολόγησης Αίτησης

Νοούμενου ότι η πρόταση είναι επιλέξιμη, η αξιολόγηση προχωρεί με προώθηση της αίτησης στην τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης (για αξιολόγηση των υπόλοιπων κριτηρίων αξιολόγησης όπως παρουσιάζονται στο ΦΑΕ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3), της οποίας θα προεδρεύει Λειτουργός του ΤΠΟ, και στην οποία θα μετέχουν ως μέλη ένας ακόμα λειτουργός από το ΤΠΟ που έχει εμπλακεί στην ετοιμασία του Σχεδίου και ένας λειτουργός από τον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού. Η Επιτροπή δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις της οποιοδήποτε πρόσωπο, που λόγω των ειδικών του γνώσεων, μπορεί να βοηθήσει την Επιτροπή στο έργο της. Η Επιτροπή δύναται επίσης να καλέσει σε συνέντευξη, για διευκρινίσεις σχετικά με την προτιθέμενη ανάπτυξη, τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης που υπέβαλε αίτηση, πριν την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την ημερομηνία του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των αιτήσεων.

Οι Προτάσεις που θα λάβουν θετική αξιολόγηση («ΝΑΙ») σε όλα τα σημεία του Φύλλου Αξιολόγησης Έργου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3) θα θεωρούνται ότι πληρούν τα κριτήρια για έγκριση της σχετικής χορηγίας. Νοείται ότι εκτός από τα Κριτήρια Επιλεξιμότητας, η αίτηση πρέπει να ικανοποιεί επίσης τα Κριτήρια Συμβατότητας με τις Ενωσιακές και Εθνικές Πολιτικές, καθώς και τα Κριτήρια Διοικητικής, Επιχειρησιακής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας. Η αξιολόγηση αυτών θα γίνει ποιοτικά μέσω της εξέτασης των συμπληρωμένων πεδίων του Εντύπου Αίτησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6). Την τελική Έγκριση των προτεινόμενων για έγκριση από την Επιτροπή Αξιολόγησης Έργων, δίνει ο Διευθυντής του ΤΠΟ. Η Αξιολόγηση της Πρότασης παρουσιάζεται σε ειδικό έντυπο ΦΑΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3)

Ε.4 Έγκριση Αίτησης

Οι αιτητές των οποίων οι αιτήσεις εγκρίνονται, ειδοποιούνται σχετικά από το ΤΠΟ με την Επιστολή Ένταξης στην οποία θα αναφέρεται το ύψος και οι όροι της επιχορήγησης και θα υπογράφεται σχετική Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης (Σύμβαση), στην οποία θα αναφέρονται οι όροι και η διαδικασία παροχής της χορηγίας, οι υποχρεώσεις του Δικαιούχου, η διαδικασία πιστοποιήσεων, κλπ.

Σε περίπτωση που το προτεινόμενο έργο κριθεί ανεπαρκές για έγκριση λόγω αρνητικής αξιολόγησης («ΟΧΙ») σε κάποιο από τα σημεία του ΦΑΕ ή δεν μπορεί να προχωρήσει λόγω εξάντλησης του σχετικού προϋπολογισμού, ο ΕΦ συντάσσει την Απόφαση Απόρριψης Έργου Σχεδίου Χορηγιών και την αποστέλλει στον Δικαιούχο αιτιολογημένη.

E.5 Ένσταση κατά της απόφασης του Διευθυντή

Δυνητικοί Δικαιούχοι των οποίων οι προτάσεις απορρίπτονται λόγω μη επιλεξιμότητας ή λόγω απόρριψης κατά το στάδιο της αξιολόγησης (το οποίο ακολουθεί την εξέταση της επιλεξιμότητας), έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση εντός 30 ημερών από την ημερομηνία απόρριψης του Έργου. Η προθεσμία υποβολής της ένστασης υπολογίζεται βάσει της ημερομηνίας της επιστολής απόρριψης, που αποστέλλεται με Φαξ και με ταχυδρομείο από τον Ενδιάμεσο Φορέα στον αιτητή.

Ο αιτητής υποβάλλει γραπτώς την ένσταση, με συστημένη επιστολή που ταχυδρομείται προς τον ΕΦ, στη διεύθυνση Διευθυντή Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, Οδός Κινύρα 5-6,1102 Λευκωσία, παραθέτοντας τους λόγους για τους οποίους πιστεύει ότι η αίτηση δεν έπρεπε να απορριφθεί. Οι ενστάσεις καλύπτουν μόνο διαδικαστικά θέματα.

Η ένσταση θα εξετάζεται από τετραμελή Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων η οποία ορίζεται από τον Διευθυντή του ΤΠΟ και στην οποία συμμετέχει λειτουργός που έχει εμπλακεί ενεργά στη ετοιμασία του Σχεδίου (δεν έχει δικαίωμα ψήφου). Τα υπόλοιπα μέλη της Επιτροπής δεν έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία επιλεξιμότητας / αξιολόγησης. Σκοπός της Επιτροπής Ενστάσεων είναι να διασφαλίσει ότι η πρόταση έτυχε ίσης και δίκαιης μεταχείρισης από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Ενστάσεων δεν ζητά πρόσθετα από τα προαπαιτούμενα παραστατικά και δεν παρέχει στους Αιτητές πρόσθετο χρονικό περιθώριο για υποβολή τέτοιων παραστατικών και γενικά δεν προβαίνει σε ενέργειες, που δεν εμπίπτουν στο αντικείμενο της αρμοδιότητάς της .

Η Επιτροπή Ενστάσεων επανεξετάζει μόνο το περιεχόμενο του φακέλου της αίτησης για να διαπιστώσει αν υπήρξε οποιαδήποτε παράλειψη ή λάθος. Αν η ένσταση κρίνεται δικαιολογημένη και η Επιτροπή Ενστάσεων αποφανθεί ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν έχει εξαντλήσει το περιθώριο για υποβολή διευκρινήσεων / συμπληρωματικών στοιχείων, η ένσταση αποστέλλεται μαζί με τα ευρήματα της Επιτροπής Ενστάσεων και τους λόγους για τους οποίους θεωρεί ότι η πρόταση δεν έτυχε ίσης και δίκαιης αξιολόγησης, στον Προϊστάμενο του Ενδιάμεσου Φορέα για περαιτέρω διερεύνηση και εξέταση συμπληρωματικών στοιχείων από την Επιτροπή Αξιολόγησης στα πλαίσια πάντα της αρμοδιότητάς της με στόχο την επαναξιολόγηση και βαθμολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης και (όπου κρίνεται απαραίτητο) τον τεχνικό εμπειρογνώμονα. Οι αιτητές ενημερώνονται το συντομότερο για το κατά πόσο κρίνεται δικαιολογημένη ή όχι η ένστασή τους.

Η απόφαση της Επιτροπής είναι πλειοψηφική. Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα της επανεξέτασης είναι θετικό για τον αιτητή η Πρόταση εγκρίνεται και δρομολογούνται οι διαδικασίες για ένταξη της Πρότασης και υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης του ΕΦ με τον Δικαιούχο. Σε περίπτωση που έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου του ποσού της υπερδέσμευσης για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Ταμείων), ζητείται έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής. Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα της επανεξέτασης είναι αρνητικό για τον Δικαιούχο, η πρόταση απορρίπτεται οριστικά και

ενημερώνεται ο Δικαιούχος, με κοινοποίηση στη ΔΑ. Νοείται ότι, η διαδικασία ενστάσεων εφαρμόζεται τηρουμένων των προνοιών των νόμων, κανονισμών και σχετικών νενομισμένων διαδικασιών της Κυπριακής Δημοκρατίας».

Το ΤΠΟ μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ενστάσεων, οριστικοποιεί και δημοσιοποιεί τον τελικό Κατάλογο Εγκεκριμένων Έργων / Δικαιούχων.

E.6 Ομάδα διενέργειας επιτόπιων επαληθεύσεων

Τις επιτόπιες επαληθεύσεις θα διενεργεί το ΤΠΟ μετά από αίτηση του Δικαιούχου μέσω συμπληρωμένης Αίτησης για Τμηματική Καταβολή Χορηγίας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9). Πριν από την τμηματική καταβολή, το ΤΠΟ δικαιούται να ζητήσει από τον Δικαιούχο όπως αποκαταστήσει εργασίες που δεν εκτελέστηκαν βάσει σχεδίου, ή να προβεί σε ενέργειες ώστε η καταβολή της χορηγίας να δικαιολογείται πλήρως τόσο σε σχέση με την πληρότητα της αίτησης για καταβολή χορηγίας, όσο και σε σχέση με τις εγκριμένες άδειες. Οι επιτόπιες επισκέψεις θα διενεργούνται από τον ΕΦ πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου, κατά την υλοποίησή του (μετά την υποβολή αιτήματος για τμηματική καταβολή χορηγίας) και μετά την αποπεράτωσή του.

E.7 Διενέργεια Πληρωμών

Η συγκεκριμένη εργασία εκτελείται από το λογιστήριο του ΤΠΟ και λαμβάνει υπόψη μόνο πρωτότυπα παραστατικά και πληρωμές που έχουν γίνει με επιταγή της επιχείρησης και από λογαριασμό αυτής. Πληρωμές που έγιναν με μετρητά, ή από προσωπικό λογαριασμό ή άλλο λογαριασμό εκτός από εκείνο της Επιχείρησης, δεν είναι επιλέξιμα στο σύνολό τους.

E.8 Κυρώσεις

Αν διαπιστωθεί υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή και μετά την παραχώρηση χορηγίας, η αίτηση της συγκεκριμένης επιχείρησης απορρίπτεται και επιστρέφεται η τυχόν καταβληθείσα χορηγία εντόκως. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση που η επιχείρηση λειτουργεί κατά παράβαση των προνοιών της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης την οποία θα έχει υπογράψει με το ΤΠΟ. Επιπρόσθετα, η χορηγία επιστρέφεται εντόκως και στις περιπτώσεις που η επιχείρηση παύσει τη λειτουργία της κατά την 3ετή περίοδο μετά την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης του έργου ή εκεί όπου έχει προβεί σε τροποποιήσεις χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση του ΤΠΟ.

Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται. Δυνατό να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/και η λήψη νομικών μέτρων εναντίον της.

Ε.9 Απένταξη Έργου

Βάσει του Άρθρου 143 του Κανονισμού 1303/2013, κάθε Κράτος- Μέλος φέρει την πρωταρχική ευθύνη για τη διερεύνηση τυχόν παρατυπιών στους όρους υλοποίησης ή στον έλεγχο έργων ή Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Μόλις διαπιστωθεί παρατυπία ή συστημική αδυναμία ή οι παράμετροι ενός έργου τροποποιούνται σε τέτοιο βαθμό ώστε το έργο να μην εξυπηρετεί πλέον τους στόχους του Σχεδίου Χορηγιών στα πλαίσια του οποίου είχε αρχικά εγκριθεί, ο Ενδιάμεσος Φορέας απεντάσσει το ενταγμένο έργο από το σχετικό Σχέδιο Χορηγιών, ώστε να πραγματοποιηθούν οι απαιτούμενες διορθωτικές παρεμβάσεις όσο το δυνατό πιο σύντομα.

Ο Ενδιάμεσος Φορέας δύναται επίσης να ενεργοποιήσει τη διαδικασία απένταξης ενός έργου που έχει ενταχθεί στο πλαίσιο ενός Σχεδίου Χορηγιών, σε κάθε περίπτωση που ο Δικαιούχος δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του όπως αυτές ορίζονται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης, και κυρίως:

- στην περίπτωση καθυστέρησης της ολοκλήρωσης του έργου
- στην περίπτωση μη υποβολής όλων των απαραίτητων στοιχείων ή/και αναφορών που αφορούν στην αποτύπωση της προόδου υλοποίησης του έργου
- στις περιπτώσεις που κατά την υλοποίηση του έργου διαπιστώνεται η υποβολή ψευδών δηλώσεων ή στοιχείων και πληροφοριών εκ μέρους του Δικαιούχου.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 71 του Καν. 1303/2013, κάθε επένδυση σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση θα πρέπει να διατηρείται για 3 χρόνια μετά την ολοκλήρωση του έργου. Σε περίπτωση που κατά την περίοδο των τριών ετών διαπιστωθεί:

- μετεγκατάσταση της επιχείρησης,
- πώληση ή μεταβίβαση της επιχείρησης,
- πώληση/ μεταβίβαση/ μετακίνηση για οποιονδήποτε λόγο ή εκμίσθωση πάγιων περιουσιακών στοιχείων που έχουν επιχορηγηθεί,

τότε προωθείται η διαδικασία απένταξης.

Οι διορθωτικές παρεμβάσεις που εφαρμόζονται όταν ενεργοποιείται η διαδικασία απένταξης, μπορεί να είναι, κατά περίπτωση, οι ακόλουθες:

- Σε περίπτωση απένταξης ενός έργου, το σύνολο της χρηματοδότησης που έχει χορηγηθεί αποτελεί αντικείμενο δημοσιονομικής διόρθωσης και ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπονται από το εθνικό πλαίσιο δημοσιονομικών διορθώσεων για την ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

- Σε περιπτώσεις που διαπιστώνεται η διενέργεια απάτης εκ μέρους του Δικαιούχου, ο ΕΦ δύναται να λαμβάνει πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/και η λήψη νομικών μέτρων εναντίον της.

ΣΤ. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΣΤ.1 Δημοσιότητα

Η έκδοση της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων γνωστοποιείται στους δυνητικούς Δικαιούχους και στο ευρύ κοινό μέσω ανακοίνωσης στην εφημερίδα του Κράτους και σε τουλάχιστο 2 εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας του ημερήσιου τύπου. Η Πρόσκληση αναρτάται επίσης στην ιστοσελίδα του ΤΠΟ (www.moi.gov.cy/tph), στην ιστοσελίδα του Σχεδίου Χορηγιών Αγροτουρισμού (www.moi.gov.cy/tph/rural-tourism) και στην ιστοσελίδα της Διαχειριστικής Αρχής (www.structuralfunds.org.cy). Ο ΕΦ έχει την ευθύνη διοργάνωσης ημερίδας ή άλλης εκδήλωσης με σκοπό την πληροφόρηση των δυνητικών Δικαιούχων.

Όλα τα ενταγμένα έργα του Σχεδίου Χορηγιών μαζί με τους αντίστοιχους Δικαιούχους, σύντομη περιγραφή του έργου, τη συνολική επιλέξιμη δαπάνη που διατέθηκε στο έργο, καθώς και άλλα πεδία δεδομένων που απαιτούνται βάσει του Παραρτήματος XII του Καν. 1303/2013 και του Παραρτήματος V του Καν. 508/2014, δημοσιεύονται για σκοπούς διαφάνειας, μέσω ανάρτησης σχετικού Καταλόγου Έργων, σε ειδική ενότητα στην ιστοσελίδα της Διαχειριστικής Αρχής για τα Ταμεία (<http://www.structuralfunds.org.cy>) σύμφωνα με την απαίτηση του Άρθρου 115 του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 και του Άρθρου 119 του Καν. 508/2014 αντίστοιχα. Ο εν λόγω κατάλογος παράγεται ως αναφορά του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος από τα στοιχεία που τηρούνται στο Σύστημα ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και ανά Ταμείο, μέσω της εφαρμογής των διαδικασιών επιλογής και ένταξης έργων από όλους τους εμπλεκόμενους, και είναι υπό μορφή λογιστικού φύλλου και σε μορφότυπο που επιτρέπει την ταξινόμηση, αναζήτηση, εξαγωγή, σύγκριση και εύκολη δημοσίευση των δεδομένων στο διαδίκτυο. Ο δημοσιευμένος κατάλογος επικαιροποιείται από τη Διαχειριστική Αρχή σε τακτική βάση, τουλάχιστον εξαμηνιαία. Σημειώνεται ότι οι Δικαιούχοι, ενημερώνονται για τη δημοσίευση αυτή μέσω της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, η οποία αναφέρει ότι η αποδοχή χρηματοδότησης συνεπάγεται και την αποδοχή της ένταξής τους στον Κατάλογο Έργων.

Ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την έναρξη της υλοποίησης των οικοδομικών εργασιών, να αναρτήσει στον χώρο της παρέμβασης πινακίδα στην οποία να αναφέρει τον τίτλο του Έργου και τους χρηματοδότες. Μετά την ολοκλήρωση του Έργου, ο Δικαιούχος θα αναρτήσει μικρή πινακίδα / πλακέτα η οποία θα του δοθεί από το ΤΠΟ. Επιπρόσθετα, όλες οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο δεσμεύονται να λαμβάνουν ικανοποιητικά μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας, με βάση την παράγραφο 2.2 του Παραρτήματος

XII του Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 1303/2013 και ειδικότερα τις πρόνοιες του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 821/2014. Είναι υποχρεωτικό όπως η κάθε επιχείρηση που λάβει χορηγία δημιουργήσει ιστοσελίδα μέσω της οποίας θα προβάλλεται το Έργο και θα επισημαίνεται η πηγή συγχρηματοδότησης (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης – ΕΤΠΑ).

ΣΤ.2 Πληροφορίες

Πληροφορίες δίνονται από τους υπεύθυνους Λειτουργούς της Μονάδας Διαχείρισης Διαρθρωτικών Ταμείων του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, στα Κεντρικά Γραφεία, οδός Κινύρα 5-6, Πτέρυγα Γ, 2^{ος} όροφος, 1102 Λευκωσία, καθημερινά μεταξύ 08:30 – 15:00. Τηλέφωνα επικοινωνίας 22408250, 22408221, 22408219.

ΣΤ.3 Αιτήσεις / Άλλα Έγγραφα

Ο Οδηγός Εφαρμογής, η Αίτηση και άλλα ενημερωτικά έγγραφα διατίθενται στην ιστοσελίδα του Σχεδίου Χορηγιών Αγροτουρισμού του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως www.moi.gov.cy/tph/rural-tourism

ΣΤ.4 Ερμηνείες – Θεσμοί – Τροποποιήσεις

Ο Υπουργός Εσωτερικών, μετά από εισήγηση του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί όπου παρουσιάζεται πρόβλημα, τους όρους και πρόνοιες του Σχεδίου και εισάγει θεσμούς που διευκολύνουν την εφαρμογή του, αφού εξασφαλίσει την εκ των προτέρων έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής και του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων ή εάν απαιτείται και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Σε περίπτωση που το Σχέδιο λόγω των πιο πάνω καταστεί νέο και απαιτείται νέα Απόφαση του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων, τότε θα ακολουθήσει νέα Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων και Νέος Οδηγός Εφαρμογής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΟΔΗΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Νόμοι και Κανονισμοί για το Περιβάλλον, την Ισότητα Ευκαιριών Μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και τη μη Διάκριση

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

- Ο Περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον από Ορισμένα Έργα Νόμοι 2005 έως 2014, Ν.140(Ι)/2005 έως 2014.
- Ο Περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον Ορισμένων Σχεδίων και Προγραμμάτων Νόμος, Ν. 102(Ι)/2005.
- Ο Περί Προστασίας και Διαχείρισης της Φύσης και της Άγριας Ζωής Νόμος, Ν. 153(Ι)/2003.
- Οι Περί Ελέγχου της Ρύπανσης των Νερών και του Εδάφους Νόμοι του 2002 έως 2013 – (Ν. 106/2002).
- Ο Περί Εκπομπών Ορισμένων Φθοριούχων Αερίων Θερμοκηπίου Νόμος 23(Ι)/2010.
- Νόμος 16(Ι)/2011 για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος.
- Νόμος που προβλέπει για τη λήψη μέτρων προστασίας της ανθρώπινης υγείας και του περιβάλλοντος από την ελευθέρωση στο περιβάλλον ή τη διάθεση στην αγορά γενετικά τροποποιημένων οργανισμών, για τις προϋποθέσεις χορήγησης της σχετικής άδειας και για συναφή θέματα (Αρ. 160(Ι)/2003).
- Ο Περί Συσκευασιών και Αποβλήτων Συσκευασιών Νόμος 2002 έως 2012 {Ν. 132(Ι)/2002, Ν. 125(Ι)/2012}.
- Οι Περί Αποβλήτων Νόμοι του 2011 έως (αρ. 2) 2014 – {185(Ι)/2011, 32(Ι)/2014}.
- Ο Περί διαχείρισης των αποβλήτων της εξορυκτικής βιομηχανίας νόμος (Ν.82(Ι)/2009).

- Ο περί Βιομηχανικών Εκπομπών Νόμος του 2013, Ν. 184(Ι)/2013, Έκδοση Άδειας Βιομηχανικών Εκπομπών.
- Οι περί Αξιολόγησης και Διαχείρισης του Περιβαλλοντικού Θορύβου Νόμοι 2004 έως 2007.
- Οι περί των Βασικών Απαιτήσεων (Εκπομπή Θορύβου στο Περιβάλλον από Εξοπλισμό προς Χρήση σε Εξωτερικούς Χώρους) Κανονισμοί του 2003 (Κ.Δ.Π. 535/2003).

ΙΣΟΤΗΤΑ ΜΕΤΑΞΥ ΑΝΔΡΩΝ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΩΝ

- Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για την Εξάλειψη Κάθε Μορφής Διάκρισης σε Βάρος των Γυναικών Νόμος του 1985 (Ν.78/1985)
- Προαιρετικό Πρωτόκολλο της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για την Εξάλειψη Κάθε Μορφής Διάκρισης σε Βάρος της Γυναίκας (Κυρωτικός) Νόμος του 2002 (Ν.1(ΙΙΙ)/2002)
- Το Πρωτόκολλο 12 του Νόμου στην Ευρωπαϊκή Συνθήκη για την Προστασία των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων και Θεμελιωδών Ελευθεριών (επικύρωση), 2002 (L. 13(ΙΙΙ)/2002)
- Τον Περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Απασχόληση και στην Επαγγελματική Εκπαίδευση Νόμο του 2002 (Ν.205(Ι) 2002), όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2004 (Ν.191(Ι)/2004)

Νόμος του 2006 (Ν.40(Ι)/2006)

Νόμος του 2007 (Ν.176(Ι)/2007)

Νόμος του 2009 (Ν.39(Ι)/2009)

- Τον περί Καταβολής Ίσης Αμοιβής μεταξύ Ανδρών και Γυναικών για την Ίδια Εργασία ή για Εργασία στην οποία αποδίδεται Ίση Αξία Νόμο του 2002(Ν.177(Ι)/2002)), όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2004 (Ν.193(Ι)/2004)

Νόμος του 2009 (Ν.38(Ι)/2009)

- Τον περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στα Επαγγελματικά Σχέδια Κοινωνικής Ασφάλισης Νόμο του 2002(Ν.133(Ι)/2002)), όπως τροποποιήθηκε με τον τροποποιητικό Νόμο του 2009 (Ν.40(Ι)/2009)

- Τον περί Προστασίας της Μητρότητας Νόμο του 1997(Ν.100(Ι)/1997), όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2000 (Ν.45(Ι)/2000)

Νόμος του 2002 (Ν.64(Ι)/2002)

Νόμος του 2007 (Ν.109(Ι)/2007)

Νόμος του 2008 (Ν.8(Ι)/2008)

(Αρ. 2) Νόμος του 2008 (Ν.43(Ι)/2008)

Νόμος του 2011 (Ν.70(Ι)/2011)

- Τους περί Προστασίας της Μητρότητας (Ασφάλεια και Υγεία) στην Εργασία Κανονισμούς του 2002 (ΚΔΠ 255/2002)

- Τον περί Γονικής Άδειας και Άδειας για Λόγους Ανωτέρας Βίας Νόμο (Ν.69(Ι)/2002) , όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2007 (Ν.111(Ι)/2007)

Νόμος του 2010 (Ν.11(Ι)/2010)

Νόμος του 2012 (Ν.47(Ι)/2012)

- Τον περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών (Πρόσβαση σε Αγαθά και Υπηρεσίες και στην Παροχή Αυτών) Νόμο (Ν.18(Ι)/2008) όπως τροποποιήθηκε με τον τροποποιητικό Νόμο του 2013 (Ν.89(Ι)/2013)

- Τους περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Πρόσβαση σε Αγαθά και Υπηρεσίες (Παροχής Ανεξάρτητης Συνδρομής) Κανονισμούς του 2010 (Κ.Δ.Π. 483/2010)

Τα έργα πρέπει να συνάδουν με τις Κοινοτικές και Εθνικές Πολιτικές για την Ισότητα Ανδρών και Γυναικών οι οποίες συμπεριλαμβάνουν, μεταξύ άλλων τα ακόλουθα:

α) Οικονομική Ανεξαρτησία των γυναικών συμπεριλαμβανομένης της ισότητας ευκαιριών αναφορικά με την πρόσβαση, ανέλιξη και εκπαίδευση στην εργασία, της εξάλειψης των εκπαιδευτικών στερεοτύπων, της ενίσχυσης της γυναικείας επιχειρηματικότητας, της συμφιλίωσης της οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής.

β) Ίση Αμοιβή για Ίση Εργασία και Εργασία Ίσης Αξίας

γ) Ισότητα στις θέσεις λήψης αποφάσεων στην πολιτική, οικονομική ζωή στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα

δ) Εξάλειψη όλων των μορφών βίας κατά των γυναικών και την προστασία των θυμάτων περιλαμβανομένου της οικογενειακής βίας, της σεξουαλικής παρενόχλησης στο χώρο εργασίας και της εμπορίας προσώπων.

ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗ

- Οι περί Ατόμων με Αναπηρίες Νόμοι του 2000 έως (Αρ. 2) του 2007
- Οι περί Ίσης Μεταχείρισης στην Απασχόληση και την Εργασία Νόμοι του 2004 και 2007
- Ν.42 (I) 2004 Ο περί Καταπολέμησης των Φυλετικών και Ορισμένων Άλλων Διακρίσεων (Επίτροπος) Νόμος του 2004
- Ν.59 (I) 2004 Ο περί Ίσης Μεταχείρισης Προσώπων Άσχετα από Φυλετική ή Εθνοτική Καταγωγή Νόμος του 2004

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΗΜΩΝ & ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Κώδικας	Δήμος/Κοινότητα	Πληθυσμός
ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ		
1102	Αλάμπρα	1,585
1103	Αγία Βαρβάρα Λευκωσίας	2,204
1105	Νήσου	2,179
1106	Πέρα Χωριό	2,637
1107	Δήμος Ιδαίου	10,466
1110	Λουρουκίνα	11
1120	Ποταμιά	505
1121	Άγιος Σωζόμενος	11
1200	Καμπί	97
1201	Φαρμακάς	480
1202	Απλίκι	87
1203	Λαζανιάς	39
1204	Γούρρη	196
1205	Φικάρδου	15
1206	Άγιος Επιφάνιος Ορεινής	412
1213	Μπισερό	860
1220	Καπέδες	572
1221	Καταλιόντας	24
1222	Αναλιόντας	443
1223	Καμπιά	475
1225	Τσέρι	7,035
1226	Πολιτικό	419
1228	Επισκοπειό	524
1230	Εργάτες	1,792
1240	Άγιοι Τριμιθιάς	1,529
1241	Παλαιομέτοχο	4,145
1243	Κοκκινοτριμιθιά	4,077
1244	Μάμμαρη	1,592
1300	Παλαιχώρι Μόρφου	686
1301	Ασκάς	170
1302	Άλωνα	67

1303	Φτερικούδι	90
1304	Πολύστιπος	128
1305	Λαγουδερά	84
1306	Σαράντι	44
1307	Λιβάδια Λευκωσίας	18
1308	Αληθινού	9
1309	Πλατανιστάσα	117
1310	Παλαιχώρι Ορεινής	333
1320	Ξυλιάτος	138
1321	Άγιος Γεώργιος Καυκάλλου	26
1322	Νικητάρι	447
1324	Αγία Μαρίνα Ξυλιάτου	568
1328	Πάνω Κουτραφάς	4
1329	Κάτω Κουτραφάς	17
1350	Πάνω Ζώδεια	15
1400	Σπήλια	123
1402	Αγία Ειρήνη Λευκωσίας	27
1403	Καννάβια	129
1404	Κακοπετριά	1,274
1405	Άγιος Θεόδωρος Σολέας	49
1406	Γαλάτα	581
1407	Σιναόρος	228
1408	Καλιάνα	200
1409	Τεμβριά	498
1410	Κοράκου	521
1411	Ευρύχου	827
1412	Φλάσου	240
1414	Άγιος Επιφάνιος Σολέας	0
1415	Ληνού	161
1416	Κατύδατα	114
1417	Σκουριώπισσα (Φουκάσα)	11
1420	Πεδουλάς	132
1421	Μυλικούρι	17
1422	Μουτουλλάς	174
1423	Οίκος	158
1424	Καλοπαναγιώτης	263
1425	Γερακιές	75
1426	Τσακίστρα	79
1427	Κάμπος	271

1456	Πάνω Πύργος	22
1457	Κάτω Πύργος	1,036
1460	Πηγένια	107
1461	Παχύαμμος	70
1466	Άγιος Θεόδωρος Τιλλιρίας	0
1467	Μανσούρα	9
1468	Μοσφίλι	20
ΕΠΑΡΧΙΑ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ		
3101	Παραλίμνι	14,963
3102	Δερύνεια	5,844
3103	Σωτήρα Αμμοχώστου	5,474
3104	Λιοπέτρι	4,591
3105	Φρέναρος	4,298
3110	Αυγόρου	4,604
3111	Άχνα	2,087
3114	Αχερίτου	1,556
ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ		
4103	Αβδελλερό	218
4110	Κίτι	4,252
4111	Περιβόλια Λάρνακας	3,009
4112	Τερσεφάνου	1,299
4113	Σοφτάδες	62
4120	Μαζωτός	832
4121	Αλαμινός	345
4122	Αναφωτίδα	790
4123	Απλάντα	6
4124	Κιβισίλι	233
4125	Αλεθρικό	1,101
4126	Κλαυδιά	427
4127	Αγγλισίδες	Ναι
4128	Μενόγεια	50
4202	Αθιένου	5,017
4211	Αγία Άννα	339
4214	Πυργά (τα) Λάρνακας	812
4215	Κόρνος	2,083
4216	Δελίκηπος	23
4217	Κόση	0
4300	Ζύγι	589
4301	Μαρί	158
4302	Καλαβασός	Ναι
4303	Τόχνη	424
4304	Χοιροκοιτία	632

4305	Ψεματισμένος	271
4306	Μαρώνι	710
4307	Άγιος Θεόδωρος Λάρνακας	663
4308	Σκαρίνου	393
4309	Κοφίνου	1,312
4310	Κάτω Λεύκαρα	128
4311	Πάνω Λεύκαρα	762
4312	Κάτω Δρυς	129
4313	Βάβλα	52
4314	Λάγεια	28
4315	Ορά	206
4316	Μελίνη	59
4317	Οδού	213
4318	Άγιοι Βαβατσινιάς	131
4319	Βαβατσινιά	81
ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ		
5103	Φασούλα Λεμεσού	560
5104	Μαθικολώνη	174
5105	Γεράσα	69
5106	Αψιού	208
5107	Απεσιά	474
5108	Κορφή	199
5109	Λιμνάτης	314
5110	Καπηλειό	34
5121	Αρμενοχώρι	218
5122	Φοινικάρια	339
5123	Ακρούντα	455
5126	Πεντάκωμο	644
5130	Ασγάτα	417
5131	Βάσα Κελλακίου	73
5132	Σανίδα	42
5133	Πρασιό Κελλακίου	103
5134	Κλωνάρι	18
5135	Βίκλα	1
5136	Κελλάκι	299
5137	Ακαπνού	20
5138	Επταγώνεια	353
5140	Διερώνα	192
5141	Αρακαπάς	307
5142	Άγιος Παύλος	135
5143	Άγιος Κωνσταντίνος	137
5144	Συκόπετρα	120

5145	Λουβαράς	363
5146	Καλό Χωριό Λεμεσού	497
5147	Ζωοπηγή	140
5220	Πρασιό Αυδήμου	245
5223	Πλατανίστεια	45
5224	Άγιος Θωμάς	50
5225	Αλέκτορα	64
5226	Ανώγυρα	301
5227	Πισσούρι	1,819
5302	Άλασσα	282
5303	Κάτω Κιβίδες	5
5304	Πάνω Κιβίδες	707
5305	Άγιος Αμβρόσιος Λεμεσού	323
5306	Άγιος Θεράπων	125
5307	Λόφου	46
5308	Πάχνα	865
5310	Άγιος Γεώργιος Λεμεσού	111
5311	Δωρός	135
5312	Λάνεια	281
5313	Σιλίκου	137
5314	Μονάγρι	175
5315	Τριμήκληνη	307
5316	Άγιος Μάμας	114
5317	Κουκά	27
5318	Μονιάτης	275
5320	Δωρά	145
5321	Γεροβάσα (Τρόζενα)	0
5322	Άρσος Λεμεσού	202
5323	Κισσούσα	6
5324	Μαλιά	64
5325	Βάσα Κοιλανίου	163
5326	Βουνί	149
5327	Πέρα Πεδί	120
5328	Μανδριά Λεμεσού	107
5329	Ποταμιού	36
5330	Όμοδος	322
5331	Κοιλάνι	216
5340	Άγιος Δημήτριος	54
5341	Παλαιόμυλος	20
5342	Πρόδρομος	123
5343	Καμινάρια	44
5344	Τρεις Ελιές	25

5345	Λεμίθου	88
5350	Κάτω Πλάτρες (Τορνάρηδες)	148
5351	Πάνω Πλάτρες	239
5352	Φοινί	391
5355	Αμίαντος	228
5360	Άγιος Θεόδωρος Λεμεσού	65
5361	Άγιος Ιωάννης Λεμεσού	339
5362	Κάτω Μύλος	50
5363	Ποταμίπισσα	62
5364	Δύμες	165
5365	Πελένδρι	1,074
5366	Αγρός	806
5367	Αγρίδια	104
5368	Χανδριά	162
5369	Κυπερούντα	1,516
ΕΠΑΡΧΙΑ ΠΑΦΟΥ		
6100	Κούκλια Πάφου	892
6101	Μανδριά Πάφου	893
6102	Νικόκλεια	121
6103	Σουσκιού	10
6107	Αναρίτα	876
6111	Άρμου	600
6112	Επισκοπή Πάφου	220
6113	Νατά	181
6114	Χολέτρια	264
6115	Αξύλου	61
6116	Ελεδιό	44
6120	Τσάδα	1,043
6122	Στρομπί	540
6123	Πολέμι	848
6124	Καλλέπεια	326
6125	Λετύμβου	249
6127	Κούρδακα	7
6128	Λεμώνα	51
6129	Χούλου	147
6130	Ακουρσός	22
6132	Κάθικας	438
6200	Πάνω Αρχιμανδρίτα	43
6201	Φασούλα Πάφου	56
6202	Μούσερε	2
6204	Μαμώνια	51
6205	Άγιος Γεώργιος	101

	Πάφου	
6206	Σταυροκόννου	56
6207	Πρασιό Πάφου	8
6208	Τραχυπέδουλα	64
6210	Κελοκέδαρα	193
6211	Σαλαμιού	265
6212	Κιδάσι	11
6213	Κέδαρες	80
6214	Μέσανα	31
6215	Πραιτώρι	23
6216	Φιλούσα Κελοκεδάρων	17
6217	Αρμίνου	24
6218	Άγιος Νικόλαος Πάφου	61
6219	Άγιος Ιωάννης Πάφου	29
6220	Αμαργέτη	209
6221	Αγία Μαρίνα Κελοκεδάρων	37
6222	Πενταλιά	63
6223	Φάλεια	2
6224	Γαλαταριά	56
6225	Κοιλίνεια	39
6226	Βρέτσια	1
6227	Στατός-Άγιος Φώτιος	243
6228	Λαπηθιού	0
6229	Μαμούνταλη	18
6230	Πάνω Παναγιά	481
6231	Ασπρογιά	60
6300	Ψάθι	110
6301	Άγιος Δημητριανός	91
6302	Κανναβιού	175
6303	Θρινιά	55
6304	Μηλιά Πάφου	14
6305	Κρίτου Μαρόπτου	85
6306	Φύτη	150
6307	Λάσα	67
6308	Δρύμου	110
6310	Σίμου	185
6311	Αναδιού	17
6312	Σαραμά	2
6313	Ευρέτου	3
6315	Φιλούσα Χρυσοχούς	31

6318	Μελάδεια	17
6319	Μελάνδρα	2
6320	Λυσός	205
6321	Περιστερώνα Πάφου	302
6330	Θελέτρα	269
6331	Γιόλου	762
6332	Πάνω Ακουρδάλεια	44
6333	Μηλιού	89
6334	Κάτω Ακουρδάλεια	65
6335	Τέρα	36
6336	Κρίτου Τέρα	86
6337	Σκούλλη	65
6338	Χόλη	83
6339	Λουκρούνου	4
6340	Καραμούλληδες	33
6341	Χρυσοχού	132
6343	Δήμος Πόλεως Χρυσοχούς	2,018
6344	Νέο Χωριό Πάφου	519
6345	Γουδί	204
6350	Κάτω Αρόδες	39
6351	Πάνω Αρόδες	135
6352	Ίνεια	385
6353	Δρούσεια	405
6354	Φάσλι	0
6355	Ανδρολίκου	34
6360	Πελαθούσα	57
6361	Κυνούσα	71
6362	Μακούντα	116
6363	Αργάκα	1,078
6364	Γιαλιά	202
6365	Αγία Μαρίνα Χρυσοχούς	647
6366	Νέα Δήμματα	50
6367	Πομός	448
6368	Στενή	173
6369	Άγιος Ισίδωρος	7

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3
ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΦΑΕ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

Π.4.1 ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ

Π.4.1.1 Στην κατηγορία αυτή υπολογίζονται οι δαπάνες οι οποίες θα πραγματοποιηθούν για τη συντήρηση, αποκατάσταση, ριζική αναβάθμιση και διαμόρφωση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων. Οι δαπάνες αυτές μπορεί να αφορούν:

- οικοδομικές εργασίες, μη κινητό εξοπλισμό, αγορά απαιτούμενων υλικών και Η/Μ εξοπλισμού, ηλεκτρικές – υδραυλικές – μηχανολογικές εγκαταστάσεις, διαμόρφωση χώρων στάθμευσης, πέργκολων, πλακοστρώσεων, περιτοιχισμάτων, βαθμίδων, τοίχων αντιστήριξης, κολυμβητικών δεξαμενών, οδικού δικτύου εντός της ανάπτυξης που γίνεται με φιλικά προς το περιβάλλον υλικά κλπ.), σε σχέση με τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου.

Π.4.1.2 Για την έγκριση της επιλεξιμότητας της δαπάνης απαραίτητη είναι η υποβολή μίας προσφοράς από εργολάβο ή/και υπεργολάβους (αναλυτικές ποσότητες ανά είδος εργασιών και τιμές μονάδας ανά είδος εργασιών).

Π.4.1.3 Στην περίπτωση έγκρισης, απαραίτητα παραστατικά για την παροχή της χορηγίας θεωρούνται:

(α) Τα διατακτικά, τα πρωτότυπα εξοφλημένα τιμολόγια και οι αποδείξεις παροχής υπηρεσιών του εργολάβου προς την Επιχείρηση, όπου θα αναφέρονται οι σχετικές ημερομηνίες, η επωνυμία τους και η ανάλυση των εργασιών που πραγματοποίησαν (αναλυτικές ποσότητες ανά είδος εργασιών και τιμές μονάδας ανά είδος εργασιών) .

(β) Πιστοποίηση του επιβλέποντα μελετητή αρχιτέκτονα ότι όλες οι εργασίες/προμήθειες τις οποίες αφορούν τα ανωτέρω τιμολόγια έχουν εκτελεστεί/αγοραστεί σύμφωνα με τα εγκεκριμένα σχέδια και την ανάλυση εργασιών .

Π.4.1.4 Σημειώνεται ότι δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις όπου η αιτήτρια Επιχείρηση (αυτή ή οι μέτοχοί της) θα είναι και ο εργολάβος του έργου ή είναι μέτοχος στην εργοληπτική εταιρεία που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου.

Π.4.1.5 Ειδικά αναφέρεται ότι όλες οι πληρωμές θα πρέπει να γίνονται με Τραπεζικές Επιταγές.

Π.4.1.6 Η Τάξη των εργοληπτών που υποβάλλουν προσφορές πρέπει να συνάδει με την Κατηγορία και Τάξη του Έργου. Σε περίπτωση που αυτό δεν ισχύει, τότε η εργοληπτική εταιρεία που επιλέγηκε για να εκτελέσει το Έργο οφείλει να υπογράψει συμφωνία με εργοληπτική εταιρεία, η Τάξη της οποίας να συνάδει με την τάξη του Έργου.

Π.4.2 ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΕΙΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ – ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΩΝ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Π.4.2.1 Αφορούν δαπάνες, σχετικά με τις αμοιβές μελετητών (Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Επιμετρητών Ποσοτήτων ή άλλων Συμβούλων) που θα πραγματοποιηθούν για την εκπόνηση μελετών ή για επιβλέψεις, αναφορικά με όλες τις κατηγορίες των επιλέξιμων ενεργειών (κτίρια, έργα διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου).

Π.4.2.2 Το συνολικό ύψος των αμοιβών Αρχιτεκτόνων, Μηχανικών ή Συμβούλων που θα χαρακτηριστεί ως επιλέξιμη δαπάνη σε κάθε πρόταση, δεν μπορεί να ξεπερνά το 10% του επιλέξιμου προϋπολογισμού της Πρότασης που αφορά το οικοδομικό κόστος.

Π.4.2.3 Απαραίτητα παραστατικά για την έγκριση της επιλεξιμότητας θεωρούνται οι υπογεγραμμένες συμφωνίες μεταξύ Δικαιούχου και του Αρχιτέκτονα, Πολιτικού Μηχανικού ή άλλου Συμβούλου του Έργου.

Π.4.2.4 Απαραίτητα παραστατικά για την παροχή της χορηγίας, θεωρούνται τα τιμολόγια και οι εξοφλημένες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών των Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών ή άλλων Συμβούλων προς τις Επιχειρήσεις.

Π.4.2.5 Να σημειωθεί ότι οι εν λόγω συμφωνίες που αφορούν αμοιβές οι οποίες εκφράζονται ως ποσοστό του συνολικού κόστους των Έργων, είναι επιλέξιμες μόνο εάν οι πληρωμές επιβεβαιώνονται από τον Δικαιούχο με βάση την πραγματική αξία της εργασίας ή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.

Π.4.2.6 Το σχετικό Έντυπο που υποβάλλεται για την Τμηματική Καταβολή Χορηγίας επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Βασικές αρχές που πρέπει να διέπουν τον κινητό εξοπλισμό:

Η κινητή επίπλωση του εσωτερικού χώρου (έπιπλα κουζίνας, κρεβάτια, φωτιστικά κλπ.) καθώς και του εξωτερικού χώρου της οικοδομής (επίπλωση κήπου κλπ.) θα πρέπει να είναι προσεγμένη και να σέβεται την αρχιτεκτονική σύνθεση και μορφολογία του κτιρίου καθώς και τη διαμόρφωση του περιβάλλοντα χώρου. Εννοείται ότι οι οικοδομές που διαθέτουν ακόμα τον αυθεντικό τους εξοπλισμό ή τμήμα του, πρέπει να τον χρησιμοποιήσουν και να τον αναδείξουν ανάλογα. Συστήνεται η χρήση σύγχρονου εξοπλισμού που χαρακτηρίζεται από ποιοτικό σχεδιασμό (κατά προτίμηση λιτές φόρμες και υλικά) που να δένει αρμονικά με την οικοδομή και το περιβάλλον της.

Συστήνεται όπως, όταν χρησιμοποιείται αυθεντικός παραδοσιακός εξοπλισμός, αυτός να είναι ορθά συντηρημένος και τοποθετημένος έτσι ώστε να αναδεικνύει λειτουργικά την παραδοσιακή τέχνη/τεχνική της Κύπρου. Κομμάτια ειδικής επίπλωσης, συγκεκριμένου «στυλ» (εποχής) που υπάρχουν στην οικοδομή ή σε παρόμοιες οικοδομές στην Κύπρο, γίνονται αποδεκτά. Να αποφεύγεται η χρήση παραδοσιακών επίπλων και αντικειμένων από άλλες χώρες. Να αποφεύγονται επίσης, εξοπλισμός τύπου φολκλόρ (ψευδολαϊκός εξοπλισμός), απομιμήσεις υλικών (π.χ. πλαστικό ή αλουμίνιο που μιμούνται το ξύλο), οι τυπικές πλαστικές καρέκλες και τραπέζια μαζικής παραγωγής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6
ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7

**ΠΡΟΤΥΠΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΜΕΤΑΞΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ ΚΑΙ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και
Επενδυτικά Ταμεία



Κυπριακή Δημοκρατία



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ
ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ**

**ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ: ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
ΠΡΟΣ ΜΙΚΡΕΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΓΙΑ
ΠΡΩΘΗΣΗ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ**

ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑ υπεγράφη στις

ΜΕΤΑΞΥ

1. Της Διευθύντριας του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως κ. Αθηνάς Αριστοτέλους, Προϊστάμενου Ενδιάμεσου Φορέα, εκ μέρους της Κυπριακής Δημοκρατίας (στο εξής καλούμενος ως "Ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ"), από το ένα μέρος και

2. (στο εξής καλούμενος/η ως "Ο/Η ΔΕΥΤΕΡΟΣ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ/Η"), από το άλλο μέρος.

Το Έργο Σχεδίου Χορηγιών που υποβλήθηκε με την αίτηση με αρ. πρωτ και ημερομηνία..... εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ) **ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ**, έχοντας υπόψη:

(α) την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. 79.735 και ημερομηνία 17.11.2015 που ενέκρινε το «**ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΜΙΚΡΕΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΡΩΘΗΣΗ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ**» στα πλαίσια του ΕΠ

ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020,

(β) την με αρ. 01/1.3α.2/1/12.2017/ΣΧ και ημερομηνία Πρόσκληση για Υποβολή Προτάσεων για το Σχέδιο Χορηγιών,

(γ) το θετικό αποτέλεσμα της αξιολόγησης της αίτησης,

Στο Συνημμένο 1 αναγράφονται τα βασικά στοιχεία του Έργου, και στο Συνημμένο 3 αναλύεται ο χρονικός προγραμματισμός των πληρωμών που αφορούν στο Έργο ανά εξάμηνο.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΜΑΡΤΥΡΕΙ ΩΣ ΑΚΟΛΟΥΘΩΣ:

1. Τηρουμένων των όρων και υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Συμφωνία, ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ αναλαμβάνει να καταβάλει στο/η ΔΕΥΤΕΡΟ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ/Η υπό μορφή χορηγίας ποσό ύψους μέχρι και €, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο **Συνημμένο 2**.
2. Ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ δικαιούται να αρνηθεί την καταβολή στον/η ΔΕΥΤΕΡΟ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ/Η ολόκληρου ή μέρους του ποσού χορηγίας που αναφέρεται στην παράγραφο 1 πιο πάνω εάν ο ΔΕΥΤΕΡΟΣ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ/Η , πέραν της υποχρέωσης εκτέλεσης του Έργου ΣΧ όπως αυτό περιγράφεται πιο πάνω, δεν ικανοποιήσει όλα τα καθήκοντα και υποχρεώσεις, που αναφέρονται στον Οδηγό Εφαρμογής του Σχεδίου και στο **Συνημμένο 4**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης.
3. Η καταβολή της χορηγίας στον/η ΔΕΥΤΕΡΟ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ/Η που αναφέρεται στην παράγραφο 1 πιο πάνω θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την έγκριση που δόθηκε από τον ΠΡΩΤΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ ημερομηνίας, προς υλοποίηση των συγκεκριμένων παρεμβάσεων που αναφέρονται στην εν λόγω έγκριση.

4. Όλα τα έξοδα σχετικά με την ετοιμασία της παρούσας Συμφωνίας, συμπεριλαμβανομένων και των αναγκαίων χαρτοσήμων, θα βαρύνουν τον ΔΕΥΤΕΡΟ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ/Η.
- 5.(α) Όλοι οι όροι της παρούσας Συμφωνίας είναι δεσμευτικοί τόσο για τον καθένα από τους Συμβαλλόμενους ομού και/ή κεχωρισμένως, όσο και για αντιπροσώπους, πληρεξούσιους, εκδοχείς και διαχειριστές τους.
- (β) Όλοι οι όροι της παρούσας Συμφωνίας είναι βασικοί και ουσιώδεις. Η μη τήρηση από τον ΔΕΥΤΕΡΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ, των υποχρεώσεων και των όρων της παρούσας Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, είναι δυνατό να οδηγήσει στην προσωρινή ή οριστική ανάκληση και διακοπή της χρηματοδότησης, ή και στην απένταξη του έργου και ανάλογα με την περίπτωση, στην επιβολή νομικών κυρώσεων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις σχετικές Νομοθεσίες.

ΣΕ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΗ ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΙΟ ΠΑΝΩ ΟΡΩΝ, οι Συμβαλλόμενοι
θέτουν τις υπογραφές τους πιο κάτω:

.....

(.....)

ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ

.....

(.....)

ΔΕΥΤΕΡΟΣ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ/Η

(Σφραγίδα)

ΜΑΡΤΥΡΕΣ (Όπου ισχύει)

1. (υπογραφή) (όνομα)

(Αρ. Ταυτότητας)

2. (υπογραφή) (όνομα)

(Αρ. Ταυτότητας)

ΕΓΓΥΗΣΗ (όπου απαιτείται)

Εμείς οι πιο κάτω αναφερόμενοι, με την παρούσα εγγυούμαστε την πιστή τήρηση και εκπλήρωση εκ μέρους του (πλήρες όνομα), ΔΕΥΤΕΡΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης, ημερομηνίας, όλων των διαλαμβανόμενων όρων και υποχρεώσεων του στην εν λόγω Συμφωνία έναντι του ΠΡΩΤΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ. Σε περίπτωση παράλειψης, αμέλειας ή άρνησης τούτου να εκπληρώσει οποιοδήποτε από τους αναφερόμενους όρους ή υποχρεώσεις του, τότε είμαστε υπόχρεοι να εκτελέσουμε τούτους προσωπικά και αλληλέγγυα και η παρεχόμενη εγγύηση θα είναι διαρκής και ανέκκλητη μέχρι της πλήρους εκκαθάρισης των αξιώσεων και από τις δύο πλευρές και την απαλλαγή οποιουδήποτε από τους Συμβαλλόμενους από τον άλλο.

Επίσης συμφωνούμε και αποδεχόμαστε ότι ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ, θα δικαιούται να δίνει παρατάσεις πληρωμής ή να παρέχει οποιοσδήποτε διευκολύνσεις στον ΔΕΥΤΕΡΟ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ/Η που εγγυούμαστε, ή να προβαίνει σε οποιοσδήποτε διευθετήσεις μαζί με αυτόν χωρίς οποιαδήποτε ειδοποίηση ή κοινοποίηση σε εμάς, και θα συνεχίσουμε πάντοτε να ευθυνόμαστε για τις υποχρεώσεις και ευθύνες του ΔΕΥΤΕΡΟΥ/ΗΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ/ΗΣ έναντι του ΠΡΩΤΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ.

Ημερομηνία:

ΜΑΡΤΥΡΕΣ

1.

(Αρ. Ταυτότητας)

2.

(Αρ. Ταυτότητας)

ΕΓΓΥΗΤΕΣ

.....

(Αρ.Ταυτότητας)

.....

(Αρ.Ταυτότητας)

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 1

Βασικά Στοιχεία Έργου Σχεδίου Χορηγιών

(Αποτελεί Αναπόσπαστο Μέρος της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης)

Τα βασικά στοιχεία του Έργου είναι τα ακόλουθα:

Τίτλος:					
Κωδικός Έργου:					
Άξονας Προτεραιότητας ή Προτεραιότητα της Ένωσης (για το ΕΠ ΘΑΛΑΣΣΑ) / Επενδυτική Προτεραιότητα (για τα ΕΠ των Ταμείων) / Ειδικός Στόχος / Μέτρο (για το ΕΠ ΘΑΛΑΣΣΑ):	ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ				
Σύντομη Περιγραφή Έργου ΣΧ (φυσικό αντικείμενο):					
Δικαιούχος:					
Δείκτες Εκροών:	Όνομασία	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή Στόχος ¹		
			Γ	Α	Σ

¹ Διακριτές τιμές για Γυναίκες και Άνδρες, στην περίπτωση δεικτών εκροών ΕΚΤ που αφορούν σε αριθμό ατόμων.

Δείκτες Αποτελέσματος:	Ονομασία	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή Στόχος		
			Γ	Α	Σ
Ημερομηνία Έναρξης Επιλεξιμότητας:					
Ημερομηνία Λήξης Επιλεξιμότητας ²					
Προβλεπόμενη Διάρκεια του Έργου (από την ημ/νία υπογραφής ΣΔΧ):	(μήνες)				
Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Έργου:	Ανέρχεται σε€				
Δημόσια Δαπάνη (Χορηγία):	Ανέρχεται σε€				
Ιδιωτική Συμμετοχή στον Επιλέξιμο Προϋπολογισμό:	Ανέρχεται σε (.....€)				

² Τελική ημερομηνία λήξης προθεσμίας επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η 31.12.2023

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 2

Χρονικός Προγραμματισμός Επιλέξιμης Δαπάνης (Χορηγία) ανά Εξάμηνο

(Αποτελεί Αναπόσπαστο Μέρος της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης)

ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		
ΕΤΟΣ / ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ – ΧΟΡΗΓΙΑ (€) ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	(€) ΑΜΟΙΒΕΣ
20..... (Α' εξάμηνο)		
20..... (Β' εξάμηνο)		
20..... (Α' εξάμηνο)		
20..... (Β' εξάμηνο)		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΟΡΗΓΙΑ)		

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 3

Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Δικαιούχου

(Αποτελεί Αναπόσπαστο Μέρος της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης)

Ο ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ, πέραν της υποχρέωσης εκτέλεσης του Έργου Σχεδίου Χορηγιών έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- (α) Να υποβάλλει στον ΠΡΩΤΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ όλα τα στοιχεία που θα του ζητηθούν για την πορεία υλοποίησης του έργου, όπως εκθέσεις προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου ΣΧ και όλες τις απαιτούμενες άδειες.
- (β) Να συμμορφώνεται με τις εθνικές και ενωσιακές νομοθεσίες και πολιτικές για την προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος και τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, τον ανταγωνισμό, την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και τη μη διάκριση.
- (γ) Να τηρεί τους κανόνες και υποχρεώσεις για δημοσιότητα, όπως καταγράφονται στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013 και στον Οδηγό για τη Διενέργεια Δράσεων Δημοσιότητας και Επικοινωνίας που εξέδωσε η ΔΑ:
 - Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - Τοποθέτηση αφίσας με πληροφόρηση σχετικά με το έργο, για έργα που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
 - Ανάρτηση στοιχείων του έργου στο διαδικτυακό τόπο του δικαιούχου, εάν υπάρχει, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.

- Αποδοχή της συμπερίληψής του στον κατάλογο των έργων του Ε.Π. που δημοσιοποιείται σε ειδική ενότητα στην ιστοσελίδα της Διαχειριστικής Αρχής για τα Ταμεία (<http://www.structuralfunds.org.cy>) κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013 ή στο Παράρτημα V του Καν. 508/2014 αντίστοιχα, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και του έργου, σύνοψη του έργου, ημερομηνία έναρξης και καταληκτική ημερομηνία του έργου, ο αρχικός προϋπολογισμός του, η συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ταχυδρομικός κώδικας ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης του έργου.
- (δ) Να επιτρέπει επιτόπιες επαληθεύσεις για τις υποβαλλόμενες δαπάνες, από τον ΠΡΩΤΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ ή/και από άλλες αρμόδιες ελεγκτικές αρχές της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ώστε να διαπιστώνεται κατά πόσο αυτές συνάδουν με τις σχετικές πρόνοιες του Σχεδίου. Να επιτρέπει επίσης, κατά τη χρονική διάρκεια 3 Ετών από την τελική πληρωμή του στο πλαίσιο του Έργου, σε εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους και/ή αρμόδιους λειτουργούς του ΠΡΩΤΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ ή/και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών αρχών της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να επισκέπτονται ελεύθερα τους χώρους του ΔΕΥΤΕΡΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ προς επιθεώρηση των επιχορηγηθέντων επενδύσεων και να παρέχει σε αυτούς όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις, στοιχεία και πληροφορίες (για έργα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση).
- (ε) Να υποβάλλει ικανοποιητικά αποδεικτικά στοιχεία που να δικαιολογούν το ακριβές κόστος της επένδυσης, η οποία αποτελεί και το αντικείμενο της εγκριθείσας χορηγίας.
- (στ) Να παράσχει στον ΠΡΩΤΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ, όπως αυτός απαιτήσει, επαρκείς και ικανοποιητικές εγγυήσεις ότι η επιχείρηση θα συνεχίσει να λειτουργεί και να χρησιμοποιεί τις επενδύσεις που αναλύονται στο **Συνημμένο 2** της παρούσας συμφωνίας, τουλάχιστον για τη χρονική περίοδο που αναφέρεται στο σημείο (δ) (για έργα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση).
- (ζ) Να υλοποιήσει τις επενδύσεις που εγκρίθηκαν για χορηγία και να τις ολοκληρώσει το αργότερο εντός μηνών από την ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του Έργου.

- (η) Στην περίπτωση που το Έργο τροποποιηθεί, να ενημερώνει άμεσα τον ΠΡΩΤΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Εφαρμογής του Σχεδίου Χορηγιών.
- (θ) Σε περίπτωση που ο βαθμός υλοποίησης του Έργου μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο σημείο (ζ) δεν είναι τέτοιος που το Έργο να καθίσταται λειτουργικό, τότε να επιστρέψει ολόκληρο το ποσό της χορηγίας, προσαυξημένο με το επιτόκιο που θα καθορίζεται σύμφωνα με τα Άρθρα 9 και 10 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.
- (ι) Να επιστρέψει ολόκληρο το ποσό της χορηγίας, προσαυξημένο με το επιτόκιο που θα καθορίζεται σύμφωνα με τα Άρθρα 9 και 10 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, σε περίπτωση:
- παύσης ή μετεγκατάστασης μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του προγράμματος,
 - αλλαγής του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα,
 - ουσιαστικής μεταβολής που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους,

πριν από την εκπνοή της περιόδου που αναφέρεται στο σημείο (δ) (για έργα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση).

- (κ) Κατά τη διάρκεια της πιο πάνω περιόδου (σημείο ζ) δεν δύναται να αποξενωθεί των επιχορηγηθέντων παρεμβάσεων χωρίς να εξασφαλίσει την εκ των προτέρων γραπτή έγκριση του ΠΡΩΤΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ. Σε περίπτωση μετακίνησης ή αποξένωσης των επενδύσεων για τις οποίες καταβλήθηκε χορηγία χωρίς τη γραπτή συγκατάθεση του ΠΡΩΤΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ, οφείλει να επιστρέψει ολόκληρο το ποσό της χορηγίας που εξασφάλισε, προσαυξημένο με το επιτόκιο που θα καθορίζεται σύμφωνα με τα Άρθρα 9 και 10 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

- (λ) Κατά τη διάρκεια της πιο πάνω περιόδου (σημείο ζ) να επιτρέπει σε εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους και/ή αρμόδιους λειτουργούς του ΠΡΩΤΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ ή/και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών αρχών της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης να επισκέπτονται ελεύθερα τους χώρους του ΔΕΥΤΕΡΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ προς επιθεώρηση των επιχορηγηθέντων παρεμβάσεων και να παρέχει σε αυτούς όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις, στοιχεία και πληροφορίες.
- (μ) Να τηρεί ξεχωριστό φάκελο στον οποίο θα καταχωρούνται όλα τα έγγραφα (τιμολόγια, αποδείξεις, συμφωνίες, δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας κ.α.) που αφορούν στην υλοποίηση της επενδυτικής του πρότασης (Έργου) για διασφάλιση «επαρκούς διαδρομής ελέγχου» και παράλληλα να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα ή αρχείο στο οποίο θα χρεώνονται/καταχωρούνται όλες οι λεπτομέρειες των δαπανών που αφορούν στο επενδυτικό του έργο. Τα παραπάνω θα φυλάσσονται για περίοδο τριών ετών από την 31η/12 του έτους που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνονται οι δαπάνες του έργου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 140 του Κανονισμού 1303/2013.
- (ν) Να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για αποφυγή διπλής χρηματοδότησης των δαπανών του είτε από Εθνικούς πόρους είτε από πόρους της ΕΕ και να βεβαιώνει σχετικά τον ΠΡΩΤΟ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ όταν αυτός το απαιτεί.
- (ξ) Να θέτει, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, στη διάθεση του ΕΦ, της ΔΑ, της ΑΠ, της Αρχής Ελέγχου και της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ και γενικότερα σε όλους τους αρμόδιους ελεγκτικούς φορείς της Κύπρου ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά ή στοιχεία του Έργου.
- (ο) Για έργα ΕΚΤ, να τηρεί και να υποβάλλει εγκαίρως στο ΟΠΣ τα δεδομένα για μεμονωμένους συμμετέχοντες (microdata), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 125(2) στοιχείο δ) του Καν. 1303/2013.
- (π) [Προαιρετικά, σε συμφωνία με τον ΕΦ] Να καταχωρεί στο ΟΠΣ τα Αιτήματα Καταβολής Χορηγίας του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 1407/2013

Μια επιχείρηση θεωρείται προβληματική όταν, εάν δεν υπάρξει παρέμβαση από το κράτος, οδηγείται προς σχεδόν βέβαιη οικονομική εξαφάνιση βραχυπρόθεσμα ή μεσοπρόθεσμα. Κατά συνέπεια, μια επιχείρηση θεωρείται προβληματική όταν συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης, όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει ως μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου κεφαλαίου.

β) Εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας, εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών.

γ) Εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της.

δ) Στην περίπτωση επιχείρησης που δεν είναι ΜΜΕ, σε περίπτωση που, για τα τελευταία δύο έτη:

- i. ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης ήταν υψηλότερος του 7,5 και
- ii. τα κέρδη προ τόκων και φόρων της επιχείρησης (EBITDA) προς τον δείκτη κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων κυμαίνονταν κάτω από το 1,0.

Μια νεοσύστατη επιχείρηση δεν είναι επιλέξιμη για ενίσχυση δυνάμει των παρουσών κατευθυντηρίων γραμμών, ακόμη και εάν η αρχική της χρηματοοικονομική θέση είναι επισφαλής. Αυτό ισχύει, για παράδειγμα, όταν μια νέα επιχείρηση προκύπτει από εκκαθάριση προϋπάρχουσας επιχείρησης ή από ανάληψη μόνο του ενεργητικού της. Μια επιχείρηση θεωρείται καταρχήν νεοσύστατη κατά την πρώτη τριετία μετά την έναρξη λειτουργίας στον σχετικό τομέα δραστηριοτήτων. Μόνο μετά από την παρέλευση αυτής της περιόδου καθίσταται επιλέξιμη για ενισχύσεις δυνάμει των παρουσών κατευθυντηρίων γραμμών, υπό τον όρο ότι:

α) καλύπτει τις προϋποθέσεις για να χαρακτηριστεί προβληματική κατά την έννοια των παρουσών κατευθυντηρίων γραμμών και

β) δεν αποτελεί μέρος ευρύτερου επιχειρηματικού ομίλου εκτός εάν πληρούνται οι οριζόμενες προϋποθέσεις.

Μια επιχείρηση που ανήκει ή έχει εξαγορασθεί από ευρύτερο επιχειρηματικό όμιλο δεν είναι καταρχήν επιλέξιμη για ενισχύσεις δυνάμει των παρουσών κατευθυντηρίων γραμμών, εκτός εάν μπορεί να αποδειχθεί ότι η εταιρεία έχει εγγενείς δυσχέρειες οι οποίες δεν έχουν προκύψει από την αυθαίρετη κατανομή των δαπανών στο εσωτερικό του ομίλου και ότι οι δυσχέρειες αυτές είναι τόσο σοβαρές, ώστε να μην μπορούν να αντιμετωπιστούν από τον ίδιο τον όμιλο. Όταν μια προβληματική εταιρεία συγκροτεί μια θυγατρική, η θυγατρική αυτή μαζί με την προβληματική εταιρεία που την ελέγχει θα θεωρούνται όμιλος και μπορούν να λαμβάνουν ενισχύσεις σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στο παρόν σημείο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9
ΕΝΤΥΠΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΛΗΘΟΥΝ
ΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΧΟΡΗΓΙΑΣ
(ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ)



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΝΤΥΠΟ 1

ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ

ΠΡΟΣ

Διευθυντή Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως

Αρ. Φακέλου

.....

Επιχείρηση

.....

Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου Επιχείρησης

Όνοματεπώνυμο.....

Θέση στην επιχείρηση

.....

Ταχυδρομική διεύθυνση

.....

.....

Τηλέφωνα:

Σταθερό.....

Κινητό.....

Τηλεομοιότυπο

Ηλεκτρονική διεύθυνση

.....

Υποβάλλω τα προβλεπόμενα παραστατικά (δικαιολογητικά έγγραφα), όπως φαίνονται στο συνημμένο πίνακα, που αφορούν την (σημειώστε με ✓)

Προκαταβολή

Πρώτη

Δεύτερη

Τρίτη

Τέταρτη

τμηματική καταβολή της εγκριθείσας χορηγίας, ύστερα από τους προβλεπόμενους

ελέγχους: (με ✓ ότι ισχύει)

1. Έντυπο εξουσιοδότησης για καταβολή χορηγίας με έμβασμα στον τραπεζικό λογαριασμό της Επιχείρησης.

2. Πρωτότυπα τιμολόγια και αποδείξεις παροχής υπηρεσιών του εργολάβου προς την Επιχείρηση.

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 3. Πίνακας ανάλυσης και κοστολόγησης οικοδομικών εργασιών , από τον αρχιτέκτονα/πολιτικό μηχανικό της Επιχείρησης, όπου αναλύεται ανά κατηγορία εργασιών και τιμές μονάδος η εκτελεσθείσα εργασία μέχρι την παρούσα φάση καταβολής χορηγίας και για κάθε φάση αναλυτικά, σύμφωνα με τα Διατακτικά Πληρωμής. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Πιστοποίηση του επιβλέποντα αρχιτέκτονα / πολιτικού μηχανικού ότι όλες οι εργασίες οι οποίες αφορούν τα πιο πάνω τιμολόγια έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τα εγκεκριμένα σχέδια. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Πίνακας παραστατικών όπου αναγράφονται λεπτομερή στοιχεία όλων των τιμολογίων και αποδείξεων πληρωμής που έχουν υποβληθεί με την παρούσα αίτηση. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Εκτύπωση από το λογιστικό σύστημα της Επιχείρησης των λογιστικών καταχωρήσεων (πιστοποιημένη από τον Λογιστή της Επιχείρησης) για τα τιμολόγια και αποδείξεις που υποβάλλονται με τη συγκεκριμένη αίτηση για καταβολή χορηγίας. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Αναλυτική κατάσταση του τραπεζικού λογαριασμού της Επιχείρησης (BANK STATEMENT) όπου παρουσιάζονται οι επιταγές με τις οποίες έγιναν οι πληρωμές από την Επιχείρηση προς τον εργολάβο και τους μελετητές. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Απόδειξη είσπραξης προηγούμενης καταβολής χορηγίας. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Πρωτότυπα τιμολόγια και αποδείξεις αμοιβών αρχιτέκτονα/πολιτικού μηχανικού για παροχή υπηρεσιών προς την Επιχείρηση. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Πιστοποίηση από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης για τιμολόγια και αποδείξεις που αφορούν αμοιβές για υπηρεσίες. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Πιστοποιητικό Ελέγχου (Audit Certificate) από ανεξάρτητο Ελεγκτή, με την ολοκλήρωση του Έργου (κατά την τελευταία αίτηση καταβολής χορηγίας). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Δηλώνω ότι έχουν πλήρως τηρηθεί οι πρόνοιες της Σύμβασης που έχουμε υπογράψει καθώς και η Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία για το περιβάλλον, την ισότητα των δύο Φύλων και τη μη διάκριση.

Ο/Η ΑΙΤΗΤΗΣ / ΤΡΙΑ

Υπογραφή..... Αριθμός Φορολογικής Ταυτότητας
Ημερ.

Όνοματεπώνυμο.....

Σφραγίδα.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΔΙΑΦΘΟΡΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο
οι ιδέες μας, προση και ανάπτυξη

ΕΝΤΥΠΟ 2

Ημερ.:.....

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Επιχείρηση:

Αρ. Τεμ Φ/Σχ Περιοχή.....

Με την παρούσα επιστολή πιστοποιώ ότι όλες οι αποδείξεις που επισυνάπτονται

και καταγράφονται στον Πίνακα Παραστατικών αφορούν εργασίες με βάση την πρόταση που υποβλήθηκε στην Αίτηση και αναφέρονται στην

πρώτη

δεύτερη

τρίτη

τέταρτη

τμηματική καταβολή της εγκριθείσας χορηγίας (με √ ότι ισχύει):

Ο Επιβλέπων Αρχιτέκτονας/ Πολιτικός Μηχανικός του Έργου

Υπογραφή.....

Ονοματεπώνυμο.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΝΤΥΠΟ 3

Ημερ.:

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΑΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΓΙΑ ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ)

Επιχείρηση:Επαρχία.....

Αρ. Τεμ..... Φ/Σχ Περιοχή.....

Με την παρούσα επιστολή πιστοποιώ ότι όλες οι αποδείξεις που επισυνάπτονται και καταγράφονται στον Πίνακα Παραστατικών αφορούν υπηρεσίες με βάση την Πρόταση που υποβλήθηκε στην Αίτηση μου και είναι σύμφωνες με τις πρόνοιες της Σύμβασης που έχουμε υπογράψει.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος της Επιχείρησης

Υπογραφή.....

Ονοματεπώνυμο.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΝΤΥΠΟ 4

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟΥ (AUDIT CERTIFICATE)

ΑΠΟ ΛΟΓΙΣΤΗ/ΕΛΕΓΚΤΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Εμείς οι πιο κάτω υπογράφωντες Εγκεκριμένοι Λογιστές/Ελεγκτές της Εταιρείας Αρ. Μητρώου ΣΕΛΚ....., βεβαιώνουμε ότι όλα τα στοιχεία που παρουσιάζονται στις Αιτήσεις για Καταβολή Χορηγίας και στην ειδική λογιστική μερίδα του έργου είναι αληθή και σύμφωνα με τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία που υποβλήθηκαν με τις αιτήσεις για καταβολή χορηγίας και τηρούνται στο Φάκελο του Έργου. Επίσης, βεβαιούται ότι το Έργο έχει ολοκληρωθεί και η Εταιρεία συνεχίζει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο, να διεξάγει κανονικά τις δραστηριότητες της και όλες οι επενδύσεις (κτίρια-αμοιβές) είναι καταχωρημένα στην ειδική λογιστική μερίδα των λογιστικών βιβλίων της Εταιρείας. Όλα τα στοιχεία των επενδύσεων αυτών τηρούνται και καταχωρούνται σε ξεχωριστό Φάκελο του Έργου και είναι διαθέσιμα για οποιοδήποτε έλεγχο.

ΟΝΟΜΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ/ΛΟΓΙΣΤΗ

.....

Υπογραφή

Ημερομηνία.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΝΤΥΠΟ 5

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ /ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΚΔΟΤΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΑΦΤ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ (ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ/ ΑΠΟΔΕΙΞΗ)	ΑΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΗΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΦΠΑ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

.....

ΕΤΟΙΜΑΣΤΗΚΕ ΑΠΟ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10

ΑΛΛΑ ΕΝΤΥΠΑ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΝΤΥΠΟ 6

Αρ. Φακέλου.....

ΔΙΕΘΥΝΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ

**Σχέδιο Παροχής Χορηγιών προς Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις
για Προώθηση του Αγροτουρισμού στην Ύπαιθρο**

ΔΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ

Εγώ ο/η.....

Νόμιμος Εκπρόσωπος της Επιχείρησης με ονομασία.....

.....

Βεβαιώνω ότι έχω παραλάβει τα πρωτότυπα τιμολόγια και αποδείξεις που
αφορούσαν την καταβολή χορηγίας από το Τμήμα σας.

Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου

.....

Αρ. Ταυτότητας.....

Ημερομηνία



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΝΤΥΠΟ 7

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Με την παρούσα βεβαιώνω ότι το Έργο έχει ολοκληρωθεί πλήρως και η επιχείρηση είναι έτοιμη να αρχίσει τη λειτουργία της. Η τελική χορηγία ανέρχεται σε €..... και αφορά το σύνολο των οικοδομικών εργασιών και τις αμοιβές των συμβούλων. Ως εκ τούτου, δεν υπάρχει καμία εκκρεμότητα για ολοκλήρωση του Έργου ούτε και θα διεκδικηθεί οποιοδήποτε ποσό για καταβολή χορηγίας.

Όνομα Επιχείρησης.....

Όνομα Νόμιμου
Εκπροσώπου.....

Υπογραφή Νόμιμου
Εκπροσώπου.....

Ημερομηνία