



## **ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ**

***Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης,  
Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας***

**Ε/Α: Εκατό πενήντα πέντε χιλιάδες (€155.000) πλέον ΦΠΑ**

**Αριθμός Διαγωνισμού: 17/2022**

**Η σύμβαση χρηματοδοτείται από το Δήμο Λευκωσίας**

**Λευκωσία, Μάρτιος 2022**

## ***Πίνακας Περιεχομένων***

**ΜΕΡΟΣ Α: Οδηγίες προς Οικονομικούς Φορείς**

**ΜΕΡΟΣ Β: Συμφωνία – Ειδικοί Όροι Σύμβασης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Γενικοί Όροι Σύμβασης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Όροι Εντολής – Τεχνικές Προδιαγραφές**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Πίνακας Οχημάτων**

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: Υποδείγματα Εντύπων**

## Πίνακας Περιεχομένων

<b>ΜΕΡΟΣ Α: ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ .....</b>	<b>5</b>
<b>1. ΟΡΙΣΜΟΙ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>7</b>
<b>3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....</b>	<b>9</b>
3.1 <i>Ισχύουσα Νομοθεσία .....</i>	<i>9</i>
3.2 <i>Γενικές Αρχές .....</i>	<i>10</i>
3.3 <i>Προστασία Οικονομικών Φορέων .....</i>	<i>10</i>
<b>4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>10</b>
4.1 <i>Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού.....</i>	<i>10</i>
4.2 <i>Περιεχόμενα Εγγράφων Διαγωνισμού.....</i>	<i>11</i>
4.3 <i>Λήψη Εγγράφων Διαγωνισμού .....</i>	<i>12</i>
<b>5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>12</b>
5.1 <i>Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή.....</i>	<i>12</i>
5.2 <i>Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Ενδιαφερόμενους.....</i>	<i>12</i>
<b>6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ .....</b>	<b>12</b>
6.1 <i>Δικαιούμενοι Συμμετοχής .....</i>	<i>12</i>
6.2 <i>Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα .....</i>	<i>13</i>
6.3 <i>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....</i>	<i>15</i>
6.4 <i>Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες .....</i>	<i>15</i>
6.5 <i>Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς .....</i>	<i>17</i>
<b>7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>17</b>
7.1 <i>Κυριότητα .....</i>	<i>17</i>
7.2 <i>Εμπιστευτικότητα .....</i>	<i>17</i>
7.3 <i>Χρόνος Ισχύος.....</i>	<i>18</i>
7.4 <i>Εναλλακτικές Προσφορές .....</i>	<i>18</i>
7.5 <i>Υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης.....</i>	<i>18</i>
<b>8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>18</b>
8.1 <i>Χρόνος και Τρόπος Υποβολής .....</i>	<i>18</i>

8.2	Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής .....	19
8.3	Περιεχόμενα Προσφορών .....	20
8.3.1	Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» .....	20
8.3.2	Ενότητα «Τεχνική Προσφορά» .....	21
8.3.3	Ενότητα «Οικονομική Προσφορά» .....	21
<b>9.</b>	<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>22</b>
9.1	Αποσφράγιση Προσφορών .....	22
9.2	Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής .....	22
9.3	Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών .....	23
9.4	Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών .....	23
9.5	Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών .....	23
9.6	Ολοκλήρωση Αξιολόγησης .....	24
<b>10.</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>24</b>
10.1	Ανάθεση Σύμβασης.....	24
10.2	Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού .....	24
10.3	Ακύρωση Διαγωνισμού .....	24
10.4	Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας.....	24
10.5	Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης.....	25

# **ΜΕΡΟΣ Α: ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ**

## **1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

1. Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

### **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Ο Προσφέρων που θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Ο **Δήμος Λευκωσίας** που εδρεύει στην **Επτανήσου 11, 1016 Λευκωσία**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού του στόλου των οχημάτων του Δήμου Λευκωσίας, όπως προσδιορίζεται αναλυτικά στα Έγγραφα Διαγωνισμού.

### **ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Η απόφαση που εκδίδει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία η Σύμβαση ανατίθεται στον Προσφέροντα που θα επιλεγεί.

### **ΑΡΜΟΔΙΟ ΌΡΓΑΝΟ**

Όργανο που συστήνεται δυνάμει των Κανονισμών, το οποίο, μέσα στο πλαίσιο των εξουσιών που του χορηγούνται, επιλαμβάνεται και χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στην ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

### **ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Αρμόδια Αρχή είναι το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας.

### **ΔΙΑΣΑΦΗΝΙΣΗ**

Η υποβολή διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και η συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοουμένου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

### **ΈΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Τα έγγραφα και τυχόν διορθωτικά έγγραφα που εκδίδονται για την διενέργεια του διαγωνισμού.

### **ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

Το πρόσωπο που εκπροσωπεί τον Προσφέροντα.

### **ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ**

Η εκτιμώμενη, από την Αναθέτουσα Αρχή, ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α, συμπεριλαμβανομένων τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης ή τυχόν παρατάσεων της σύμβασης.

## **ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ**

Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας έχει συσχετιστεί με το Διαγωνισμό στο Σύστημα.

## **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

Οι περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) Κανονισμοί [ΚΔΠ 243/2012] όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί.

## **ΝΟΜΟΣ**

Ο περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμος του 2016 {Ν. 73(Ι)/2016}, όπως τυχόν έχει κατά περίπτωση τροποποιηθεί.

## **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ**

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή/και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει την παροχή υπηρεσιών στην αγορά.

## **ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

Οποιοσδήποτε Οικονομικός Φορέας έχει υποβάλλει Προσφορά.

## **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η τεχνική και οικονομική πρόταση για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, που καταρτίζεται και υποβάλλεται από τον Προσφέροντα.

## **ΣΥΜΦΩΝΙΑ/ΣΥΜΒΑΣΗ**

Το Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού, όπως θα συμπληρωθεί μετά την ανάθεση της σύμβασης και θα συνυπογραφεί από τους συμβαλλομένους.

## **ΣΥΣΤΗΜΑ**

Το Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.eprocurement.gov.cy](http://www.eprocurement.gov.cy)

2. Οποιοσδήποτε άλλοι όροι χρησιμοποιούμενοι στο παρόν Μέρος Α θα έχουν την έννοια που αποδίδουν στους όρους αυτούς ο Νόμος, οι Κανονισμοί ή τα υπόλοιπα Έγγραφα Διαγωνισμού.
3. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία των Εγγράφων Διαγωνισμού.

## 2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<i>Παρ.</i>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΟ</b>	
<b>2.1</b>	<b>Αριθμός Διαγωνισμού</b>	<b>17/2022</b>
<b>2.2</b>	<b>Αντικείμενο της Σύμβασης</b>	<b>Η Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας, που εντάσσονται στην κατηγορία 64226000 – Υπηρεσίες Τηλεματικής, 64200000 – Υπηρεσίες Τηλεπικοινωνιών, 32441300 – Σύστημα Τηλεματικής, 32400000 – Δίκτυα, 38112100 – Συστήματα Παγκόσμιας Πλοήγησης και Παγκόσμιου Προσδιορισμού Θέσης (GPS ή ισοδύναμα), 50111100 – Υπηρεσίες Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων.</b>
<b>2.3</b>	<b>Εκτιμώμενη Αξία</b>	<b>Εκατό πενήντα πέντε χιλιάδες (€155.000) ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., που αναλύεται ως ακολούθως:</b>  α) Εκατό είκοσι χιλιάδες ευρώ (€120.000) ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για τους πρώτου 62 μήνες.  β) Τριάντα πέντε χιλιάδες ευρώ (€35.000) ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. οι οποίες αφορούν το δικαίωμα προαίρεσης της Αναθέτουσας Αρχής για ανανέωση της σύμβασης για ακόμα είκοσι τέσσερις (24) μήνες
<b>2.4</b>	<b>Χρηματοδότηση</b>	<b>Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον Δήμο Λευκωσίας και οι πληρωμές θα γίνονται από τον Δήμο Λευκωσίας</b>
<b>2.5</b>	<b>Δικαίωμα προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης του 29(5) του Ν.73(Ι)/2016</b>	<b>Δεν εφαρμόζεται</b>
<b>2.6</b>	<b>Διαδικασία διαγωνισμού</b>	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών
<b>2.7</b>	<b>Κριτήριο Ανάθεσης</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
<b>2.8</b>	<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	<b>ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ</b>

<b>Παρ.</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΟ</b>	
<b>2.9</b>	Αρμόδιος Λειτουργός	<i>Χρήστος Αθανασίου</i> <i>Δημαρχείο Λευκωσίας, Επτανήσου 11, Τ.Κ. 1016</i> <i>Τηλ. 22-797616</i> <i><a href="mailto:christos.athanasiou@nicosiamunicipality.org.cy">christos.athanasiou@nicosiamunicipality.org.cy</a></i>
<b>2.10</b>	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
<b>2.11</b>	Τόπος και Τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Δωρεάν, μέσω του Ηλεκτρονικού Συστήματος Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στο χώρο του διαγωνισμού, στην ιστοσελίδα <a href="http://www.eprocurement.gov.cy">www.eprocurement.gov.cy</a>
<b>2.12</b>	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Χρόνος και τόπος ανοικτής συνάντησης (εάν εφαρμοστεί) Χρόνος και τόπος επιτόπιας επίσκεψης (εάν εφαρμοστεί) Αποστολή απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έως <b>31/03/2022 5:00 μμ</b></li> <li>• <b>Δεν εφαρμόζεται</b></li> <li>• <b>Δεν εφαρμόζεται</b></li> <li>• <b>13/04/2022</b></li> </ul>
<b>2.13</b>	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως <b>02/05/2022</b> και ώρα <b>12:00 μμ</b>
<b>2.14</b>	Τόπος υποβολής Προσφορών	Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (eProcurement) στο χώρο του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα <a href="http://www.eprocurement.gov.cy">www.eprocurement.gov.cy</a> .
<b>2.15</b>	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	<b>5% του ποσού της προσφοράς</b>
<b>2.16</b>	Διάρκεια ισχύος Προσφορών	<b>Έξι (6) μήνες</b> από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς
<b>2.17</b>	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
<b>2.18</b>	Νόμισμα Προσφοράς	Ευρώ
<b>2.19</b>	Εκτιμώμενη ημερομηνία παρουσίασης τεχνικών προσφορών (εάν εφαρμοστεί)	<b>Δεν εφαρμόζεται</b>



<b>Παρ.</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΟ</b>	
<b>2.20</b>	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων διαγωνισμού	<b>3 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών</b>
<b>2.21</b>	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	<b>4 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών</b>
<b>2.22</b>	Τόπος παροχής υπηρεσιών	<b>Δήμος Λευκωσίας</b>
<b>2.23</b>	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	<b>62 μήνες</b> (2 μήνες για την εγκατάσταση των συσκευών και εκπαίδευση του προσωπικού και 60 μήνες ενοικίαση συστήματος και συσκευών) από την ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης και με δικαίωμα προαίρεσης ακόμα 24 μήνες
<b>2.24</b>	Συντελεστής αναγωγής σε σημερινές τιμές	<b>Δεν εφαρμόζεται</b>

### 3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

#### 3.1 Ισχύουσα Νομοθεσία

1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους σχετικούς με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας, όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί και ισχύουν, και ειδικότερα:
  - α. τον περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμο του 2016, ο οποίος έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 {N.73(I)/2016}.
  - β. τους περί της Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Δημοτικούς) Κανονισμούς, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 6 Ιουλίου 2012 (ΚΔΠ 243/2012).
  - γ. τους περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμούς του 2016, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 (ΚΔΠ 138/2016).
  - δ. τον περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμο του 2010, ο οποίος έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 19 Νοεμβρίου 2010 {N.104(I)/2010}. (Δεν εφαρμόζεται)
  - ε. τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Χρήση Ηλεκτρονικών Μέσων) Κανονισμούς (ΚΔΠ249/2009).

Πρόσβαση στα έγγραφα της προαναφερθείσας νομοθεσίας μπορούν να έχουν οι Οικονομικοί Φορείς μέσω της ιστοσελίδας [www.treasury.gov.cy](http://www.treasury.gov.cy).

### **3.2 Γενικές Αρχές**

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι Οικονομικοί Φορείς οι οποίοι πληρούν τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές ή άλλες προϋποθέσεις που προβλέπονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού.
2. Με την υποβολή της Προσφοράς του, ο Προσφέρων θεωρείται ότι γνωρίζει κάθε σχετικό Νόμο και Κανονισμό της Κυπριακής Δημοκρατίας που επηρεάζει, άμεσα ή έμμεσα, τις διαδικασίες που αφορούν τη διενέργεια του διαγωνισμού και την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.
3. Το Αρμόδιο Όργανο θα θεωρήσει αποδεκτές τις προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές των Εγγράφων Διαγωνισμού, ενώ είναι δυνατό, κατά την αποκλειστική του κρίση και ευχέρεια, να θεωρήσει αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν τυχόν ασήμαντες αποκλίσεις. Ως ασήμαντες αποκλίσεις, νοούνται οι αποκλίσεις που δεν επηρεάζουν την έκταση του Αντικειμένου της Σύμβασης ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν ουσιαστικά τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.
4. Προσφορές που, κατά την κρίση του Αρμοδίου Οργάνου, είναι αόριστες και αδύνατο να αξιολογηθούν ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τα Έγγραφα Διαγωνισμού ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.
5. Τυχόν προσπάθεια εκ μέρους Προσφέροντος ή για λογαριασμό του να επηρεασθεί με οποιοδήποτε τρόπο η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ή του Αρμόδιου Οργάνου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, σε σχέση με τη διαδικασία ή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιφέρει την απόρριψη της Προσφοράς του.
6. Προσφέροντες οι οποίοι απέκτησαν ή έλαβαν στην κατοχή τους χωρίς νόμιμη εξουσία και με δική τους πρωτοβουλία πληροφορίες ή έγγραφα απόρρητης φύσης σε σχέση με το διαγωνισμό, αποκλείονται της συμμετοχής τους.

### **3.3 Προστασία Οικονομικών Φορέων**

1. Κάθε Ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων του 2010 (Ν.104(Ι)/2010). (Δεν εφαρμόζεται)
2. Για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος που κατατίθεται στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα [www.tra.gov.cy](http://www.tra.gov.cy). (Δεν εφαρμόζεται)

## **4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **4.1 Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού**

1. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και τα δικαιώματα επί αυτών ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή.

2. Η χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού από τους Οικονομικούς Φορείς επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των προσφορών τους.

#### **4.2 Περιεχόμενα Εγγράφων Διαγωνισμού**

1. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού συνίστανται:
  - α. στην Προκήρυξη του Διαγωνισμού
  - β. στο παρόν Μέρος Α «Οδηγίες προς τους Οικονομικούς Φορείς»
  - γ. στο Μέρος Β «Συμφωνία και ειδικοί όροι σύμβασης»
  - δ. στο Παράρτημα Ι «Γενικοί Όροι Σύμβασης»
  - ε. στο Παράρτημα ΙΙ «Όροι Εντολής – Τεχνικές Προδιαγραφές»
  - στ. στο συνημμένο Προσάρτημα με Υποδείγματα Εντύπων, και συγκεκριμένα:
    - Έντυπο 1: Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς
    - Έντυπο 2: Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης
    - Έντυπο 3: Τεκμηρίωση Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Προσφέροντος
    - Έντυπο 4: Τεκμηρίωση Τεχνικών και Επαγγελματικών Ικανοτήτων Προσφέροντος
    - ~~Έντυπο 5: Βιογραφικό Σημείωμα (Δεν εφαρμόζεται)~~
    - Έντυπο 6: Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων
    - Έντυπο 7: Τεχνική Προσφορά
    - ~~Έντυπο 8: Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου (Δεν εφαρμόζεται)~~
    - Έντυπο 9: Οικονομική Προσφορά
    - ~~Έντυπο 10: Πίνακας Κριτηρίων Αξιολόγησης (Δεν εφαρμόζεται)~~
    - Έντυπο 11: Πίνακας Πιστοποιητικών Αναδόχου
    - Έντυπο 12: Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης (Ελληνικά)
    - ~~Έντυπο 13: Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής (Ελληνικά και Αγγλικά) (Δεν εφαρμόζεται)~~
    - Έντυπο 14: Δήλωση Άλλων Φορέων
  - ζ. Παράρτημα ΙΙΙ «Πίνακας Οχημάτων»
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τα Έγγραφα Διαγωνισμού δεν είναι πλήρη, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, οι Οικονομικοί Φορείς δικαιούνται να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή τη συμπλήρωση των εγγράφων. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας των εγγράφων, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### 4.3 Λήψη Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να λάβουν τα έγγραφα του Διαγωνισμού, χωρίς καμία χρέωση, μέσα από το χώρο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού στο Σύστημα ([www.eprocurement.gov.cy](http://www.eprocurement.gov.cy)). Οι εγγεγραμμένοι Οικονομικοί Φορείς προτρέπονται να συσχετιστούν με το χώρο του Διαγωνισμού ώστε να ενημερώνονται για οποιεσδήποτε διευκρινήσεις ή/και τροποποιήσεις δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή του παρόντος Διαγωνισμού. Οι μη εγγεγραμμένοι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να εγγραφούν δωρεάν ακολουθώντας τις οδηγίες στο Σύστημα. Για οποιαδήποτε βοήθεια για εγγραφή στο Σύστημα μπορούν να επικοινωνήσουν με την ομάδα υποστήριξης του Συστήματος στον αρ. τηλεφώνου: +357 22-605050 (επιλογή 2).

Τονίζεται ότι για να λογίζεται κάποιος ως Ενδιαφερόμενος Οικονομικός Φορέας και να λαμβάνει ειδοποιήσεις από το Σύστημα, θα πρέπει να είναι συνδεδεμένος ως χρήστης με τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασής του και να συσχετιστεί με το διαγωνισμό.

## 5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 5.1 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες θα δημοσιεύει στο Σύστημα ([www.eprocurement.gov.cy](http://www.eprocurement.gov.cy)), ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα από το Σύστημα σε όλους τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς που έχουν συσχετιστεί με το διαγωνισμό, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12.

### 5.2 Έγγραφη Υποβολή Ερωτήσεων από τους Ενδιαφερόμενους

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12. **Τα αιτήματα για διευκρινήσεις πρέπει να υποβληθούν μέσω της σχετικής λειτουργίας του Συστήματος, στο χώρο του Διαγωνισμού.**
2. Εφόσον οι τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις ζητηθούν σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινιστικές απαντήσεις στο Σύστημα εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12, ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα προς όλους τους Οικονομικούς Φορείς που έχουν συσχετιστεί με το διαγωνισμό
3. Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δε δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Δημόσιο Λειτουργό. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιεσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

## 6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

### 6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες

σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία, στον Τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων.

2. Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  - α. Ότι στην Προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
  - β. Ότι όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας θα πρέπει να πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης, όπως προνοείται στην παραγράφου 1 πιο πάνω.
3. Οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της Προσφοράς τους, εντούτοις η επιλεγείσα υποχρεούται να περιβληθεί τη νομική μορφή της **<μορφή εταιρικού δικαίου>**, πριν την υπογραφή της Σύμβασης.
4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό, είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.
5. Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, αναφέροντας και το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί πρόκειται να υλοποιήσουν. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβους, ο Προσφέρων κατά την ετοιμασία της προσφοράς του έχει λάβει γνώση κατά πόσον ο ίδιος υπεργολάβος συμμετέχει με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη Προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό. Το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που μπορεί να εκτελεστεί από υπεργολάβους, δεν δύναται να υπερβαίνει το **30%** του Ποσού Προσφοράς.
6. Εφόσον ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων κατά την έννοια της παραγράφου 6.3 ή/και της παραγράφου 6.4, αυτοί οι φορείς θα πρέπει να πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης, όπως προνοείται στην παράγραφο 1 πιο πάνω.

## **6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα**

1. Για την υπογραφή της σύμβασης, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση:
  - α. να μην υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος τους για:
    - (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
    - (ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δύναμη του άρθρου Κ. 3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης -Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
    - (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

- (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,
- (vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- β. να μην έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, εφόσον έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία ή στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένοι ή έχει αποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με τα κατάλληλα μέσα,
- γ. να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή να μην τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- δ. να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά τους και που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ε. να μην υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν την Αναθέτουσα Αρχή στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- στ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- ζ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή τους κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- η. να μην έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

- θ. να μην έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και να είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου.
  - ι. να μην έχουν διαπράξει αδίκημα σχετικά με αδήλωτη ή παράνομη απασχόληση εργοδοτούμενων τα τελευταία τρία χρόνια, βάσει αποφάσεως η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, καθώς επίσης και αδίκημα σχετικά με την παραβίαση του Διατάγματος για τον Κατώτατο Μισθό τα τελευταία τρία χρόνια, το οποίο αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
  3. Οι ίδιες προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από τους φορείς των οποίων τις δυνατότητες επικαλείται ο Προσφέρων, κατά την έννοια των σχετικών εδαφίων των παραγράφων 6.3 και 6.4.
  4. Σε περίπτωση που έχουν αναληφθεί διορθωτικές ενέργειες εκ μέρους του προσφέροντα, σε σχέση με οποιαδήποτε γεγονότα/καταστάσεις που δυνατόν να θεωρηθούν ότι συνιστούν κάποιο από τους πιο πάνω λόγους αποκλεισμού, οι ενέργειες αυτές να δηλωθούν από τον προσφέροντα κατά την υποβολή της προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει τα δηλωθέντα από τον Προσφέροντα, και σε περίπτωση που αυτά κριθούν ως μη ικανοποιητικά, πριν από τυχόν απόρριψη της προσφοράς και προκειμένου να καταλήξει στην τελική της απόφαση, θα ζητήσει εγγράφως τις απόψεις του.

### **6.3 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών, για τα τρία (3) τελευταία οικονομικά έτη, τουλάχιστον ίσο με **30.000 Ευρώ**.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, η πιο πάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας.
3. Ο Οικονομικός Φορέας, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 63 του Ν.73(Ι)/2016, δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ους. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

### **6.4 Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες**

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες:

1. ο αριθμός των μονίμων εργοδοτούμενων του Οικονομικού Φορέα, κατά μέσο όρο την τελευταία τριετία, δεν πρέπει να είναι μικρότερος από **τρία (3)**.
2. να διαθέτει τεχνογνωσία και εμπειρία στην υλοποίηση συμβάσεων συναφών με την προκηρυσσόμενη, την οποία να μπορεί να τεκμηριώσει επαρκώς και ειδικότερα να διαθέτει εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών:

- **Συστημάτων Τηλεματικής**  
ή/και
- **Συστημάτων Παγκόσμιας Πλοήγησης και Παγκοσμίου Προσδιορισμού Θέσης (GPS ή ισοδύναμα)**  
ή/και
- **Συστημάτων Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων**

3. να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία δέκα (10) έτη, τουλάχιστον 2 συμβάσεις, εκ των οποίων η μία (1) να έχει αξία σύμβασης τουλάχιστον στις **30.000** Ευρώ, με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών **Συστημάτων Τηλεματικής, ή/και Συστημάτων Παγκόσμιας Πλοήγησης και Παγκοσμίου Προσδιορισμού Θέσης (GPS ή ισοδύναμα), ή/και Συστημάτων Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων** και με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον **50%**.

ή

να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία δέκα (10) έτη, τουλάχιστον 2 συμβάσεις, εκ των οποίων η μία (1) να συμπεριλαμβάνει στόλο με ελάχιστο αριθμό τα πενήντα (50) οχήματα, με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών **Συστημάτων Τηλεματικής, ή/και Συστημάτων Παγκόσμιας Πλοήγησης και Παγκοσμίου Προσδιορισμού Θέσης (GPS ή ισοδύναμα), ή/και Συστημάτων Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων** και με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον **50%**.

Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» σημαίνει ποσοστό υλοποίησης της σύμβασης τουλάχιστον 80%.

4. να έχει συμπεριλάβει στην προτεινόμενη Ομάδα Έργου για την υλοποίηση του Αντικείμενου της Σύμβασης, βασικούς εμπειρογνώμονες, τα προσόντα των οποίων αναφέρονται ως ελάχιστα απαιτούμενα πιο κάτω: (Δεν εφαρμόζεται)
5. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας. Να σημειωθεί ότι όσον αφορά την προϋπόθεση σχετικά την επιτυχή υλοποίηση των συμβάσεων αυτή δύναται να πληρείται αθροιστικά μόνο όσο αφορά τον αριθμό των συμβάσεων.
6. Ο προσφέρων, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 63 του Ν.73(Ι)/2016, δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ους, για την ικανοποίηση των πιο πάνω κριτηρίων. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.
7. Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό της σειράς κυπριακών προτύπων CYS EN ISO 9000:2015 ή CYS EN ISO 9001:2015, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό για την παροχή υπηρεσιών, ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό από Οργανισμούς με έδρα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλους οργανισμούς που εδρεύουν στις χώρες που αναφέρονται στην παράγραφο 6.1(1) του παρόντος μέρους.

Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία προσώπων, η ανωτέρω προϋπόθεση πρέπει να πληρείται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.



## 6.5 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
  - α αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
  - β έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό, ή
  - γ έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:
    - (i) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
    - (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψει τη Σύμβαση,

### δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
  - β. οι προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.
2. **Επιπρόσθετα** ο προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.
  3. Η Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 1.

## 7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 7.1 Κυριότητα

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Νοείται ότι οποιαδήποτε στοιχεία περιλαμβάνονται στις υποβληθείσες προσφορές και αφορούν προσωπικά δεδομένα, θα χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της αξιολόγησης και τηρουμένων των προνοιών της Νομοθεσίας.

### 7.2 Εμπιστευτικότητα

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει υπόψη της τα θεμιτά συμφέροντα των Προσφερόντων σε ότι αφορά την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα των επιχειρήσεών τους.
2. Οι Προσφέροντες δικαιούνται να προσδιορίσουν, στην Τεχνική τους Προσφορά, τις πληροφορίες που θεωρούν εμπιστευτικές και επιθυμούν να μην γνωστοποιηθούν σε τρίτους, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους τις θεωρούν εμπιστευτικές.

### **7.3 Χρόνος Ισχύος**

1. Ο χρόνος ισχύος των Προσφορών είναι ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2.16. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον Κανονισμό.
3. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών για το αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν γραπτώς εντός του χρονικού διαστήματος το οποίο θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά της οποίας ο Προσφέρων παραλείψει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση της ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **7.4 Εναλλακτικές Προσφορές**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης.

### **7.5 Υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης**

Προσφορές για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

## **8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **8.1 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής**

1. Οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής Προσφορών της παραγράφου 2.13.
2. Οι Προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του χώρου του συγκεκριμένου διαγωνισμού στο Σύστημα ([www.eprocurement.gov.cy](http://www.eprocurement.gov.cy)).
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, Προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
4. Οι Προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή αποσύρουν την Προσφορά τους μέσω του Συστήματος, πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των προσφορών.
5. Ουδεμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους Προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους, εξαιρουμένων των προνοιών της παραγράφου 9.5.
6. Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών. Σε περίπτωση που Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την ημερομηνία αυτή, ο Προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
  - α. σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για Ανάθεση της Σύμβασης,
  - β. σε καταβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση, ποσού ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί, και

- γ. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

## 8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής

1. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και υποβάλλονται ηλεκτρονικά εντός του Συστήματος, υποχρεωτικά στη γλώσσα που προσδιορίζεται στην παράγραφο 2.17. Εγχειρίδια που τυχόν συνοδεύουν την Τεχνική Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

2. Η προσφορά συντάσσεται σε τρεις ενότητες ως εξής:

A. Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»

B. Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»

Γ. Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της Προσφοράς, είναι μεγάλα σε όγκο και η ηλεκτρονική υποβολή τους δύναται να δημιουργήσει πρόβλημα, γίνονται δεκτά και σε έντυπη μορφή ή με τη μορφή συνδέσμου (link).

Σημειώνεται ότι το μέγιστο μέγεθος ηλεκτρονικής προσφοράς που μπορεί να υποβληθεί στο Σύστημα έχει καθορισθεί στα 100MB.

3. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, ο Προσφέρων να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
4. Όλα τα Έντυπα / Δηλώσεις που απαιτούν υπογραφή πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
5. Αναλυτικός Οδηγός για τον τρόπο σύνταξης και υποβολής των προσφορών διατίθεται στην Ενότητα «Βοήθεια» στο Σύστημα.

Πριν την καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών, οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να επικοινωνούν εντός των εργάσιμων ωρών στα τηλέφωνα που αναφέρονται στον πιο πάνω Οδηγό, για καθοδήγηση σχετικά με την υποβολή της προσφοράς τους στο Σύστημα.

6. Το σύστημα παρέχει τη δυνατότητα για έναρξη της υποβολής προσφοράς ηλεκτρονικά, μέχρι την καταληκτική προθεσμία για την υποβολή προσφορών που καθορίζεται στα έγγραφα διαγωνισμού. Δεδομένου ότι η υποβολή ξεκίνησε πριν την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα το σύστημα επιτρέπει τη συνέχιση της φόρτωσης/ανεβάσματος της προσφοράς για χρονικό διάστημα μέχρι και 30 λεπτά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής. Για όσες προσφορές δεν έχει καταστεί δυνατή η ολοκλήρωση της φόρτωσης τους στο σύστημα μετά και τη λήξη των 30 λεπτών ή έχει για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί εντός αυτής της περιόδου, αυτές απορρίπτονται και δεν καταχωρούνται στο σύστημα. Νοείται ότι δεν είναι δυνατή η έναρξη ή επανέναρξη της διαδικασίας υποβολής προσφοράς μετά την πάροδο της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας για υποβολή προσφοράς και οποιοδήποτε πρόβλημα πιθανόν προκύψει κατά την περίοδο αυτή δεν θα μπορεί να λυθεί με διορθωτικές ενέργειες.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι υπάρχουν πολλοί αστάθμητοι τεχνικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ταχύτητα της ανάρτησης της προσφοράς στο σύστημα, συστήνεται όπως η έναρξη της διαδικασίας

υποβολής ξεκινήσει εγκαίρως, αφήνοντας τον απαραίτητο χρόνο τόσο για την ολοκλήρωση της υποβολής, όσο και για την επίλυση θεμάτων τα οποία πιθανόν να προκύψουν.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι με βάση το Νομοθετικό Πλαίσιο, ο κάθε οικονομικός φορέας που χρησιμοποιεί το σύστημα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της υλικοτεχνικής υποδομής που ο ίδιος διαθέτει, για την ποιότητα και ταχύτητα σύνδεσης του στο διαδίκτυο και, κατ' επέκταση την αποτελεσματικότητα της χρήσης του συστήματος από αυτόν.

Η υποβολή της προσφοράς αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του προσφέροντα ο οποίος θα πρέπει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα ούτως ώστε όχι μόνο να ξεκινήσει αλλά και να ολοκληρωθεί η υποβολή της προσφοράς εντός των πιο πάνω προθεσμιών.

### **8.3 Περιεχόμενα Προσφορών**

#### **8.3.1 Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»**

1. Τη Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς (Έντυπο 1)
2. Για την πιστοποίηση του δικαιώματος συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία:
  - α. Εφόσον ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά στοιχεία σύστασής του.
  - β. Εφόσον ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία φυσικών ή και νομικών προσώπων, θα πρέπει να κατατεθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχον νομικό πρόσωπο στην κοινοπραξία. Θα πρέπει επίσης να υποβληθεί Συμφωνητικό Συνεργασίας, το οποίο θα υπογράψουν όλοι οι συμμετέχοντες στην κοινοπραξία και στο οποίο θα δηλώνεται:
    - (i) η πρόθεση του κάθε συμμετέχοντα για συμμετοχή στην κοινοπραξία,
    - (ii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία,
    - (iii) ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής (leader) της κοινοπραξίας, και
    - (iv) ποιος ορίζεται ως Εκπρόσωπος της κοινοπραξίας.
3. Για την πιστοποίηση της Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής επάρκειας, συμπληρωμένο το Έντυπο 3. Τονίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους Προσφέροντες, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του διαγωνισμού, την υποβολή οποιονδήποτε στοιχείων τεκμηρίωσης κρίνει απαραίτητο, σχετικά με τα δηλωθέντα στο Έντυπο 3.
4. Για την πιστοποίηση των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων, τα ακόλουθα στοιχεία:
  - α. Κατάσταση του απασχολούμενου με μόνιμη σχέση εργασίας προσωπικού, συμπληρώνοντας το σχετικό πίνακα στο Έντυπο 4.
  - β. Κατάλογο δέκα (10) το πολύ συμβάσεων, συμπληρώνοντας το σχετικό πίνακα στο Έντυπο 4.
  - γ. Στοιχεία τεκμηρίωσης της επιτυχούς υλοποίησης των συμβάσεων, ως εξής:
    - Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος είναι Δημόσιος Φορέας, σχετικό πιστοποιητικό, που έχει εκδοθεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή,
    - Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος είναι ιδιώτης, βεβαίωση του ιδιώτη, ή εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, απλή δήλωση του Προσφέροντα στην οποία θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου στο Φορέα που εκτελέστηκε η σύμβαση.

~~δ. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των βασικών εμπειρογνομένων της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το Έντυπο 5. (Δεν εφαρμόζεται)~~

ε. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό το οποίο βεβαιώνει την τήρηση, εκ μέρους του Προσφέροντος, προτύπου εξασφάλισης ποιότητας βασιζόμενου στη σειρά κυπριακών προτύπων CYS EN ISO 9000:2015 ή CYS EN ISO 9001:2015, ή άλλα ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς με έδρα άλλα κράτη μέλη ή άλλους οργανισμούς που εδρεύουν στις χώρες που αναφέρονται στην παράγραφο 6.1(1) του παρόντος μέρους.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία προσώπων, να υποβληθεί το σχετικό πιστοποιητικό από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.

5. Σε περίπτωση που στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται βασικοί εμπειρογνώμονες, που δεν είναι μόνιμοι εργοδοτούμενοι του Προσφέροντα, δηλώσεις των προσώπων αυτών, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον Προσφέρωντα και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. (Δεν εφαρμόζεται)

6. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων κατά την έννοια των σχετικών εδαφίων των παραγράφων 6.3 ή/και 6.4, απαιτείται η υποβολή των δηλώσεων των φορέων αυτών, με τις οποίες θα εγγυώνται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, σε περίπτωση ανάδειξης του Προσφέροντα ως Αναδόχου, θα θέσουν στη διάθεσή του, τους κατά περίπτωση, αναγκαίους πόρους (Έντυπο 14).

Νοείται ότι, σε τέτοια περίπτωση, στα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν, τόσο για την πιστοποίηση της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας όσο και για την πιστοποίηση των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων (όπου εφαρμόζεται), θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία που αφορούν τους φορείς αυτούς, ανάλογα με τους διατιθέμενους πόρους. Επιπρόσθετα, να υποβάλλονται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο εδάφιο 2 (α) πιο πάνω.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων και στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται εμπειρογνώμονες που είναι μόνιμοι εργοδοτούμενοι των άλλων φορέων **δεν** απαιτείται η υποβολή δηλώσεων των προσώπων αυτών, οι οποίες απαιτούνται σύμφωνα με την παράγραφο 5 πιο πάνω και την παράγραφο 8.3.2 πιο κάτω.

7. Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων (Έντυπο 6).

Πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων και τις συνθήκες εργασίας που ισχύουν στη Κυπριακή Δημοκρατία και εφαρμόζονται στο χώρο εκτέλεσης έργου, μπορούν να ληφθούν από την ιστοσελίδα του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας (<http://www.mlsi.gov.cy/dli>).

### **8.3.2 Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»**

1. Την Τεχνική Προσφορά (Έντυπο 7)

### **8.3.3 Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»**

1. Την Οικονομική Προσφορά (Έντυπο 9).

2. Κατά την ετοιμασία της Οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- α Εάν ο προσφέροντας παραλείψει να δηλώσει τιμή για συγκεκριμένες υπηρεσίες στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, θεωρείται ότι η τιμή που τους αναλογεί περιλαμβάνεται στις υπόλοιπες τιμές που δηλώνονται στο συγκεκριμένο Έντυπο και οποιαδήποτε επιπλέον αμοιβή για τις υπηρεσίες αυτές δεν δύναται να απαιτηθεί.
  - β Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
  - γ Οι τιμές μονάδας και η συνολική τιμή Προσφοράς εκφράζονται στο νόμισμα που ορίζεται στην παράγραφο 2.18. Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α.
  - δ Για την συμπλήρωση του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς ο Προσφέρων πρέπει να συνυπολογίσει τυχόν κρατήσεις που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που θα απαιτηθεί για την κάλυψη των υποχρεώσεών του, τα έξοδα και το κέρδος του.
  - ε Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τόσο τους πληρωτέους δασμούς και φόρους, όσο και εισφορές που τυχόν επιβάλλονται από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας για τα εισαγόμενα προϊόντα. Οι προσφερόμενες τιμές θα θεωρούνται οριστικές και δεν θα επηρεάζονται από τυχόν αυξομειώσεις των προαναφερόμενων φόρων, δασμών ή/και εισφορών.
3. Η τιμή μονάδας που θα καθοριστεί ανά μήνα και όχημα/μοτοσυκλέτα θα παραμείνει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
  4. Υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.
  5. Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## **9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **9.1 Αποσφράγιση Προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των Προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί στο Σύστημα διενεργείται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής Προσφορών, με τον τρόπο που προβλέπεται στους Κανονισμούς που αναφέρονται στη παράγραφο 3.1(ε).
2. Για σκοπούς διασφάλισης των βασικών αρχών των δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα της διαφάνειας, με την αποσφράγιση της ενότητας «Οικονομική Προσφορά», οι τιμές που έχουν υποβληθεί από τους προσφέροντες στα πλαίσια του συγκεκριμένου διαγωνισμού είναι αυτόματα ορατές στο Σύστημα σε οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, με την επιφύλαξη ότι οι αναγραφόμενες τιμές δεν έχουν τύχει οποιασδήποτε αξιολόγησης.

### **9.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής**

1. Μετά την αποσφράγιση των Ενοτήτων «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά» το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.

2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 6.2(1)(α) και (γ)-(θ), και έχοντας εξετάσει τις οποιεσδήποτε ενέργειες έχουν δηλωθεί σύμφωνα με το εδάφιο 4 της παραγράφου του 6.2, η Αναθέτουσα Αρχή χαρακτηρίζει τις προσφορές αυτές απορριπτές, η τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται. Οι προσφορές αυτές απορρίπτονται δια του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

### **9.3 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών**

1. Το Αρμόδιο Όργανο αξιολογεί την Τεχνική Προσφορά των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των προϋποθέσεων συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του Αντικειμένου της Σύμβασης. Όσες προσφορές δεν έχουν αποδεκτές Τεχνικές Προσφορές χαρακτηρίζονται απορριπτές, καταγράφοντας τους ακριβείς λόγους απόρριψης για κάθε μία από αυτές.

### **9.4 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών**

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό ανταπόκρισης τους στις απαιτήσεις των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαιτούμενους από τα Έγγραφα Διαγωνισμού σχετικούς όρους και συνθήκες, η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει τις Προσφορές αυτές δια του Αρμοδίου Οργάνου της.
3. Η αξιολόγηση των Προσφορών θα γίνει στη βάση σημερινών τιμών που έχουν αναχθεί με συντελεστή του οποίου το ύψος καθορίζεται στο άρθρο 2.24 (εάν εφαρμόζεται), για όλες τις μελλοντικές πληρωμές ποσών, αν υπάρχουν. Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα γίνει με βάση τα αναθεωρημένα ποσά Προσφορών, όπως αυτά θα προκύψουν από την πιο πάνω αναγωγή.
4. Εάν μια Οικονομική Προσφορά θεωρηθεί ασυνήθιστα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ζητήσει γραπτώς εξηγήσεις από τον Προσφέροντα σχετικά με την τιμή της προσφοράς του. Οι εξηγήσεις αυτές θα δίνονται εγγράφως, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα ζητηθούν. Οι εξηγήσεις αφορούν τη σύνθεση της Προσφοράς κατά τα οριζόμενα στις πρόνοιες του άρθρου 69 του Ν.73(Ι)/2016. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις παρεχόμενες πληροφορίες και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη της Προσφοράς.

### **9.5 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους Προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, οι Αναθέτουσες Αρχές δύνανται να ζητούν από τους Προσφέροντες να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή

υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των **πέντε (5)** εργάσιμων ημερών.

3. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

## **9.6 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης**

1. Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, το Αρμόδιο Όργανο θα προβεί στην οριστική κατάταξη των Προσφορών, κατά αύξουσα σειρά της προσφερόμενης τιμής.

## **10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **10.1 Ανάθεση Σύμβασης**

1. Η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στον Προσφέροντα του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά βάσει χαμηλότερης τιμής.
2. Σε περίπτωση ισοδύναμων Προσφορών με την ίδια χαμηλότερη τιμή, η επιλογή του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης.

### **10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού**

1. Στον υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Προσφέροντες για την απόφαση που έχει ληφθεί, καθώς και τους λόγους που αντιστοιχούν σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 54 του Ν.73(Ι)/2016.

### **10.3 Ακύρωση Διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των Προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους Προσφέροντες.
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών δύναται να αποφασιστεί νοουμένου ότι τέτοια απόφαση είναι δεόντως αιτιολογημένη και συνάδει με τις βασικές αρχές του κοινοτικού δικαίου στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.
3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης, υπό την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που ορίζονται στην παράγραφο 3.3 του παρόντος Μέρους.

### **10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας**

1. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός προθεσμίας είκοσι οκτώ (28) ημερών από την ημερομηνία που θα παραλάβει σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας (Μέρος Β των Εγγράφων). Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο Προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 6.5.



2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος Ανάδοχος για υπογραφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στο Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης για ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο Προσφέροντα, σύμφωνα με την κατάταξη της παραγράφου 9.6. Νοείται ότι οι προσφορές θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ανάθεση.
3. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
  - α. Τα πιστοποιητικά / δηλώσεις που περιλαμβάνονται στο Έντυπο 11,
  - β. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία,
  - γ. Σε περίπτωση κοινοπραξίας προσώπων, οριστικό συμφωνητικό συνεργασίας στο οποίο να καθορίζεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία, ο νόμιμος εκπρόσωπος της κοινοπραξίας και ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας. Νοείται ότι τα στοιχεία αυτά δεν μπορεί να διαφέρουν από τα οριζόμενα στο συμφωνητικό συνεργασίας της παραγράφου 8.3.1.
  - δ. Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο.
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

### **10.5 Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης**

1. Το ποσό της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης της Σύμβασης, πρέπει να καλύπτει το 10% της συμβατικής τιμής.
2. Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, ενώ καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση τερματισμού της Σύμβασης εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να εκπληρώσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του.
3. Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Κύπρο, ή σε άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή σε άλλες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των χωρών αυτών, δικαίωμα έκδοσης τέτοιων εγγυήσεων.
4. Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 12.
5. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, στην εγγύηση θα πρέπει να σημειώνεται ότι αυτή καλύπτει αλληλεγγύως όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.

### **11. ΡΥΘΜΙΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΛΑΧΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟ**

1. Εφόσον έχει υπογραφεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο, οι προσφορές τους θα παραμένουν αυτομάτως, και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης, σε ισχύ, εκτός εάν οποιοσδήποτε εκ των συμμετεχόντων ζητήσει εγγράφως τον τερματισμό ισχύος της προσφοράς του.

2. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή τερματίσει την σύμβαση με τον Ανάδοχο, ή έχει επέλθει τερματισμός για άλλο λόγο, καταγράφει τις υπηρεσίες που έχουν ήδη ολοκληρωθεί, τις υπηρεσίες που βρίσκονται σε εξέλιξη και το ακριβές στάδιο ολοκλήρωσης τους, καθώς και τις υπηρεσίες που υπολείπονται για ολοκλήρωση της σύμβασης.
3. Για τις υπηρεσίες που υπολείπονται θα εκτιμάται η αξία τους στη βάση του ποσού που υπέβαλε στην προσφορά του ο δεύτερος στη σειρά κατάταξης και στη συνέχεια θα υπολογίζεται η εκτιμώμενη αξία ολοκλήρωσης της σύμβασης. Οποιαδήποτε έξοδα κρίνει η Αναθέτουσα Αρχή ότι θα υποστεί επιπρόσθετα ο νέος Ανάδοχος προστίθενται στην εκτιμώμενη αξία ολοκλήρωσης της σύμβασης και προωθείται στην Κεντρική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων (ΚΕΑΑ) για σχετική έγκριση.
4. Μετά την εξασφάλιση της σχετικής έγκρισης, η Αναθέτουσα Αρχή, θα καλεί τον δεύτερο στην σειρά κατάταξης, ως υποψήφιο Ανάδοχο, στον οποίο θα κοινοποιείται ο κατάλογος των υπηρεσιών που ολοκληρώθηκαν, ο κατάλογος ημιτελών υπηρεσιών και οι εναπομείνουσες υπηρεσίες με την εγκεκριμένη εκτίμηση κόστους ολοκλήρωσης της σύμβασης. Θα έχει τότε το δικαίωμα ο υποψήφιος Ανάδοχος να πραγματοποιήσει οποιουδήποτε ελέγχους κρίνει σκόπιμους για να διαπιστώσει την ποιότητα ή/και καταλληλότητα των υπηρεσιών που έχουν ήδη εκτελεστεί και εντός 15 ημερών οφείλει να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή κατά πόσο αποδέχεται να αναλάβει την ολοκλήρωση της σύμβασης, στο ποσό που καθορίστηκε.
5. Νοείται ότι, η όποια διαφορά στο κόστος πέραν του ποσού κατακύρωσης στον αρχικό Ανάδοχο, θα καθίσταται απαιτητή από τον αρχικό Ανάδοχο του οποίου η σύμβαση έχει διακοπεί.
6. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν ικανοποιείται από την πρόταση ή δεν μπορεί/επιθυμεί να αναλάβει την συνέχιση των υπηρεσιών, θα έχει το δικαίωμα να αρνηθεί χωρίς οποιανδήποτε συνέπεια και θα επαναληφθεί η διαδικασία με τον επόμενο στη σειρά κατάταξης, μέχρι να καταστεί δυνατή η σύναψη νέας σύμβασης ή μέχρι να μην υπάρχει άλλος υποψήφιος ανάδοχος.

Σε περίπτωση που δεν καταστεί δυνατόν να τελεσφορήσει η πιο πάνω διαδικασία, είτε αν η Αναθέτουσα Αρχή δεν κρίνει δόκιμη την εφαρμογή της, γίνεται προκήρυξη νέου διαγωνισμού»

## **ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

## Πίνακας Περιεχομένων

<b>ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>3</b>
ΠΡΟΟΙΜΙΟ .....	3
1. ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
3. ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	4
4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	4
5. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	4
6. ΕΚΘΕΣΕΙΣ .....	4
7. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	5
8. ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ .....	5
9. ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	6
10. ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	6
11. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ.....	7
12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	7
13. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
14. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ .....	7
15. ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ.....	8

## ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Ο **Δήμος Λευκωσίας** που εδρεύει στη διεύθυνση **Επτανήσου 11, 1016 Λευκωσία** (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

από το ένα μέρος,

και

Ο/Η **<Επωνυμία ή ονοματεπώνυμο Αναδόχου>** που εδρεύει στη διεύθυνση **<ταχυδρομική διεύθυνση>** του/της **<ονομασία πόλης>** (στο εξής ο «Ανάδοχος») που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την **<ονοματεπώνυμο, ιδιότητα>**

από το άλλο μέρος,

ύστερα από διαγωνισμό που διενεργήθηκε βάσει του υπ' αριθ. **17/2022** διαγωνισμού για την **Παροχή Υπηρεσιών συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας** και ανατέθηκε βάσει της υπ' αριθ. **<αριθμός Ανάθεσης>** απόφασης ανάθεσης, συμφώνησαν τα ακόλουθα.

### 1. ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
  - α. Η παρούσα Συμφωνία
  - β. Το Παράρτημα ΙΙ. ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
  - γ. Το Παράρτημα Ι. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
  - δ. Η από **<ημερομηνία υποβολής προσφοράς>** Προσφορά του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

2. Αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης αποτελεί επίσης η **<αριθμός αναφοράς>** Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης που εκδόθηκε από το **<επωνυμία πιστωτικού ιδρύματος>** ποσού **<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)>**.

### 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Με την παρούσα Σύμβαση, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παρέχει υπηρεσίες **Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας** σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη Σύμβαση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης/παράτασης της σύμβασης, για ανάθεση επιπλέον υπηρεσιών όπως αυτές προνοούνται στη Σύμβαση. Η αξία των υπηρεσιών, στην περίπτωση αυτή, είναι δυνατό να ανέλθει έως **τριάντα πέντε χιλιάδες (35.000)** Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

### 3. ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Συνολική Αξία της σύμβασης, ορίζεται στο ποσό των **<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)>** Ευρώ. Στο πιο πάνω ποσό δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.
2. Στην αξία της Σύμβασης, την οποία ο Ανάδοχος θεωρεί νόμιμο, εύλογο και επαρκές αντάλλαγμα για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης, περιλαμβάνεται κάθε είδους δαπάνη που θα απαιτηθεί ή ενδέχεται να απαιτηθεί για την κάλυψη των υποχρεώσεων του Αναδόχου, τα έξοδα και το κέρδος του, περιλαμβανόμενων τυχόν αμοιβών τρίτων, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

### 4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης και της ποιότητας και πληρότητας των Παραδοτέων του.
3. Η συνεργασία της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης και μέχρι την οριστική του παραλαβή, είναι υποχρέωση αμοιρών.
4. Υπεύθυνος Συντονιστής εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο **<ονοματεπώνυμο ή επωνυμία>**.

### 5. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Η παρούσα Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από τη στιγμή της υπογραφής της.
2. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης θα οριστεί με οδηγία που θα εκδοθεί από τον Υπεύθυνο Συντονιστή του Έργου μετά την έναρξη ισχύος της Σύμβασης και δεν θα απέχει από αυτήν περισσότερο από **τριάντα μέρες (30)**.
3. Η διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης είναι **εξήντα δύο μήνες (62)** μήνες από την ημερομηνία έναρξης και οι περίοδοι εκτέλεσης και οι χρόνοι παράδοσης των επιμέρους παραδοτέων είναι οι αναφερόμενοι στην Προσφορά και το Παράρτημα II.
4. Η υλοποίηση των κατά περίπτωση απαιτούμενων εργασιών και η παράδοση των επιμέρους παραδοτέων της σύμβασης από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται η συνολική περίοδος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.
5. Η παρούσα Σύμβαση παύει να ισχύει με την οριστική παραλαβή όλων των υπηρεσιών και δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στο Αντικείμενο της Σύμβασης ή και νωρίτερα, εάν αυτές εκτελεστούν από τον Ανάδοχο και παραληφθούν από την Αναθέτουσα Αρχή νωρίτερα, ή εάν προκύψει ανάγκη εφαρμογής των άρθρων περί τερματισμού της Σύμβασης του Παραρτήματος I.

### 6. ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην ετοιμασία και υποβολή Εκθέσεων στην περίπτωση που καθορίζεται στο Παράρτημα II.

## 7. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. ~~Οι πληρωμές θα γίνονται σε **ευρώ** στον τραπεζικό λογαριασμό που γνωστοποιείται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το Άρθρο 16.1 του Παραρτήματος Ι. (Δεν εφαρμόζεται)~~
2. Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, με επιταγή, σύμφωνα με τον τρόπο που ακολουθεί, δυνάμει των προνοιών των άρθρων 16 και 17 του Παραρτήματος Ι και συγκεκριμένα:
  - α. **Κατά την περίοδο της εγκατάστασης των συσκευών, της εκπαίδευσης των λειτουργών και μέχρι την παράδοση και την παραλαβή του ολοκληρωμένου συστήματος, η οποία θα υλοποιηθεί εντός 2 μηνών από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης, δεν θα γίνει καμία πληρωμή προς τον Ανάδοχο**
  - β. Οι μετέπειτα πληρωμές για την παροχή υπηρεσιών θα γίνονται ως εξής:
    - i. Η αίτηση από τον Ανάδοχο για την πληρωμή θα γίνεται **κάθε τρεις μήνες εκ των υστέρων**, νοουμένου ότι οι υπηρεσίες έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις της σύμβασης και νοουμένου πάντα ότι έχουν διενεργηθεί επιτυχώς οι αναγκαίοι, αν υπάρχουν, έλεγχοι και το σύστημα βρίσκεται σε πλήρη λειτουργήσιμη κατάσταση.
    - ii. Σε κάθε τέτοια αίτηση πληρωμής, θα αναφέρεται λεπτομερώς το ποσό που αιτείται και θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά ανά μήνα όπως αναλυτική πιστοποιημένη κατάσταση από τον πάροχο των τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών (π.χ. αναλυτική κατάσταση που συνοδεύει τα αντίστοιχα τιμολόγια) που θα επιλέξει ο Ανάδοχος, όπου θα φαίνεται η διακίνηση των δεδομένων των καρτών SIM/GSM που θα υπάρχουν στα οχήματα, έτσι ώστε να τεκμηριώνεται ποιες κάρτες βρίσκονται σε λειτουργία και για ποιες έχουν διακινηθεί δεδομένα την περίοδο για την οποία αιτείται πληρωμή ο ανάδοχος. Οι πληροφορίες της αναλυτικής κατάστασης του παρόχου τηλεπικοινωνιών θα αντιπαραβάλλονται με τις αναφορές που θα παρέχει το σύστημα για να διαπιστωθεί ποιες συσκευές βρίσκονταν όντως σε λειτουργία κατά την περίοδο που καλύπτει η αίτηση πληρωμής.

## 8. ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης των εργασιών ή υποβολής Παραδοτέου του Αντικειμένου της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλεται Ρήτρα Καθυστέρησης Παράδοσης.
2. Η ρήτρα, για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης, όσον αφορά την παραλαβή όλων των εγκατεστημένων συσκευών των οχημάτων και των μοτοσυκλετών, του ολοκληρωμένου συστήματος και την εκπαίδευση των λειτουργών, ανέρχεται σε **πενήντα Ευρώ (€50)**.
3. Μετά την εγκατάσταση των συσκευών και εφόσον οποιαδήποτε συσκευή δεν λειτουργεί με υπαιτιότητα του Αναδόχου και δεν αποστέλλει επιτυχώς το σίγμα και τις πληροφορίες του οχήματος ή της μοτοσυκλέτας στο σύστημα, θα επιβάλλεται ρήτρα ύψους **δέκα Ευρώ (€10)** ανά συσκευή ανά ημέρα που βρίσκεται εκτός λειτουργίας, μέχρις ότου αποκατασταθεί η βλάβη.
4. Σε περίπτωση που το κεντρικό σύστημα δεν λειτουργεί και η επικοινωνία αλλά και η εμφάνιση όλων των οχημάτων και των μοτοσυκλετών επί του χάρτη δεν είναι δυνατή, θα επιβάλλεται ρήτρα

ύψους **διακοσίων Ευρώ (€200)** για κάθε μέρα που βρίσκεται εκτός λειτουργίας το κεντρικό σύστημα, μέχρις ότου αποκατασταθεί η βλάβη.

5. Η ρήτρα για κάθε μέρα καθυστέρησης παράδοσης των εκθέσεων ανέρχεται σε **πενήντα Ευρώ (€50)** ανά ημέρα καθυστέρησης, πέραν του χρονικού περιθωρίου που καθορίζεται στους όρους της σύμβασης, ή στην περίπτωση που δεν καθορίζεται, του χρονικού περιθωρίου που θα συμφωνηθεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
6. Τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια, θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτής, θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης.
7. Σε περίπτωση υπέρβασης των οριζόμενων χρόνων παράδοσης για την οποία θα έχουν υποβληθεί συνολικά ρήτρες καθυστέρησης που ανέρχονται σε ποσοστό **10 επί τοις εκατό ποσοστό (10%)** της Συμβατικής Αξίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να τερματίσει τη Σύμβαση, εφαρμοζομένων των ειδικά αναφερόμενων στο Παράρτημα Ι.

## **9. ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

1. Ο Ανάδοχος παρέχει Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης, ως ορίζεται στο άρθρο 1. Η εγγύηση παραμένει σε ισχύ για ακόμη ένα μήνα μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την τελική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και την καταβολή της τελικής πληρωμής.
2. Η Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, ενώ καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση τερματισμού της Σύμβασης εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να εκπληρώσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του.

## **10. ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε αλλαγές του προσωπικού που συμφωνήθηκε δυνάμει των όρων της Σύμβασης χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Ο Ανάδοχος πρέπει, με δική του πρωτοβουλία, να προτείνει αντικατάσταση στελεχών του προσωπικού, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - α. στην περίπτωση θανάτου, ασθένειας ή ατυχήματος ενός μέλους του προσωπικού,
  - β. εάν καταστεί απαραίτητο να αντικατασταθεί ένα μέλος του προσωπικού για οποιοσδήποτε άλλους λόγους πέραν από τον έλεγχο του Αναδόχου (π.χ. παραίτηση, κ.τ.λ.).
3. Επιπρόσθετα, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και με βάση γραπτό και δικαιολογημένο αίτημα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει αντικατάσταση εάν θεωρήσει ότι ένα μέλος του προσωπικού δεν αποδίδει επαρκώς ή δεν εκτελεί τα καθήκοντά του δυνάμει της Σύμβασης.
4. Όπου ένα μέλος του προσωπικού πρέπει να αντικατασταθεί, ο αντικαταστάτης πρέπει να πληροί



τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα που είχαν καθοριστεί στα έγγραφα διαγωνισμού. Όπου ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να παρέχει τέτοιο αντικαταστάτη, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται είτε να αποφασίσει να τερματίσει τη Σύμβαση εάν τίθεται σε κίνδυνο η δέουσα εκτέλεσή της, είτε εάν θεωρήσει ότι αυτό δεν ισχύει, να αποδεχθεί τον αντικαταστάτη, νοουμένου ότι θα ακολουθήσει τροποποίηση της Σύμβασης για την ανάλογη μείωση της συμβατικής αξίας.

5. Τυχόν έξοδα που ενδέχεται να απαιτηθούν λόγω της αντικατάστασης προσωπικού αποτελούν ευθύνη του Αναδόχου. Όπου το μέλος του προσωπικού δεν αντικαθίσταται αμέσως και παρέρχεται κάποιος χρόνος μέχρις ότου το νέο μέλος αναλάβει τα καθήκοντά του, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να διορίσει προσωρινά άλλο άτομο μέχρι την άφιξη του νέου, ή να προβεί σε άλλα μέτρα για να αναπληρώσει την προσωρινή απουσία.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή πέραν οποιονδήποτε άλλων θεμάτων που ρυθμίζονται ξεχωριστά, δύναται να αποκόπτει ποσό, ανάλογα με την περίπτωση, για το μέλος που αντικαθίσταται ως αντιστάθμισμα για την περίοδο προσαρμογής και εξοικείωσης με το αντικείμενο της σύμβασης του νέου μέλους που θα εμπλακεί, αλλά και το Διοικητικό Κόστος που επιβαρύνεται η Αναθέτουσα Αρχή με την αντικατάσταση αυτή.

## 11. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Η Σύμβαση δεν θα εξαιρείται από τους δασμούς και φόρους, περιλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

## 12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ισχύει η διαδικασία διακανονισμού διαφορών του άρθρου 25 του Παραρτήματος Ι.ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

## 13. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η νομοθεσία της Κυπριακής Δημοκρατίας θα διέπει όλα τα θέματα που δεν καλύπτονται από τη Σύμβαση.
2. Η γλώσσα της Σύμβασης και όλων των γραπτών επικοινωνιών μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι η Ελληνική.

## 14. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

Η οποιαδήποτε γραπτή επικοινωνία σχετικά με την παρούσα Σύμβαση απευθύνεται, ως εξής:

- α. Από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή στην ταχυδρομική διεύθυνση **<ταχυδρομική διεύθυνση>** ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση **<ηλεκτρονική διεύθυνση>** ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό **<αριθμός κλήσης>**.
- β. Από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο στην ταχυδρομική διεύθυνση **<ταχυδρομική διεύθυνση>** ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση **<ηλεκτρονική διεύθυνση>** ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό **<αριθμός κλήσης>**.

15. **ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ** (ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ)

Συνταχθείσα στην Ελληνική γλώσσα σε τρία πρωτότυπα όπου δύο πρωτότυπα προορίζονται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **<ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ>**.

**Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:**

Μάρτυρες:

Υπογραφή: .....

1. Υπογραφή: .....

Τίτλος: .....

Όνομα: .....

Όνομα: .....

2. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

**Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:**

Μάρτυρες:

Υπογραφή: .....

Τίτλος: .....

Όνομα: .....

1. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

2. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

## Πίνακας Περιεχομένων

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>4</b>
<b>ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ .....</b>	<b>4</b>
<i>Άρθρο 1 – Ορισμοί.....</i>	<i>4</i>
<i>Άρθρο 2 – Ειδοποιήσεις και Γραπτές Επικοινωνίες .....</i>	<i>5</i>
<i>Άρθρο 3 – Κυριότητα – Πνευματικά και Περιουσιακά Δικαιώματα .....</i>	<i>5</i>
<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....</b>	<b>6</b>
<i>Άρθρο 4 – Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής.....</i>	<i>6</i>
<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....</b>	<b>7</b>
<i>Άρθρο 5 – Εκχώρηση.....</i>	<i>7</i>
<i>Άρθρο 6 – Υπεργολαβία .....</i>	<i>7</i>
<i>Άρθρο 7 – Υποχρεώσεις Συμμόρφωσης και Νομική Ευθύνη .....</i>	<i>8</i>
<i>Άρθρο 8 – Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια.....</i>	<i>9</i>
<i>Άρθρο 9 – Κώδικας Δεοντολογίας .....</i>	<i>10</i>
<i>Άρθρο 10 – Σύγκρουση συμφερόντων .....</i>	<i>10</i>
<i>Άρθρο 11 – Προστασία των εργαζομένων .....</i>	<i>11</i>
<i>Άρθρο 12 – Εκπαιδευόμενοι.....</i>	<i>11</i>
<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>11</b>
<i>Άρθρο 13 – Έγκριση Εκθέσεων – Παραλαβή Παραδοτέων .....</i>	<i>11</i>
<i>Άρθρο 14 – Τροποποίηση της Σύμβασης .....</i>	<i>12</i>
<i>Άρθρο 15 – Αναστολή Εκτέλεσης .....</i>	<i>12</i>
<b>ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΧΡΕΟΥΣ.....</b>	<b>13</b>
<i>Άρθρο 16 – Πληρωμές .....</i>	<i>13</i>
<i>Άρθρο 17 – Ανάκτηση χρεών από τον Ανάδοχο .....</i>	<i>14</i>
<b>ΑΘΕΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ – ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>14</b>
<i>Άρθρο 18 – Αθέτηση συμβατικών όρων .....</i>	<i>14</i>
<i>Άρθρο 19 – Ασφάλιση - Αποζημίωση .....</i>	<i>15</i>
<i>Άρθρο 20 – Διοικητικές και Οικονομικές Κυρώσεις στον Ανάδοχο .....</i>	<i>15</i>
<i>Άρθρο 21 – Τερματισμός από την Αναθέτουσα Αρχή .....</i>	<i>15</i>

Άρθρο 22 – Τερματισμός από τον Ανάδοχο.....	17
Άρθρο 23 – Ανωτέρα Βία.....	17
Άρθρο 24 – Θάνατος.....	18
Άρθρο 25 – Διακανονισμός διαφορών.....	19

# **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

## **ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ**

### **Άρθρο 1 – Ορισμοί**

1. Οι ακόλουθοι ορισμοί θα ισχύουν για την Σύμβαση:

#### **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που συμβάλλεται με την Αναθέτουσα Αρχή για να εκτελέσει το Αντικείμενο της Σύμβασης.

#### **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ή ο Αναθέτοντας Φορέας ο οποίος συμβάλλεται με τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του Αντικείμενου της Σύμβασης.

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

η παροχή όλων των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο όπως καθορίζεται στη Σύμβαση.

#### **ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

το ποσό που καθορίζεται στο Άρθρο 3 της Συμφωνίας.

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ**

το ποσό που δεν καθορίζεται προηγουμένως στην Σύμβαση, αλλά επιδικάζεται από δικαστήριο ή καθορίζεται από τη διαδικασία διαιτησίας, ή συμφωνείται μεταξύ των μερών ως αποζημίωση καταβλητέα στο μέρος που ζημιώθηκε, σε περίπτωση αθέτησης συμβατικών όρων από το άλλο μέρος.

#### **ΗΜΕΡΑ**

ημερολογιακή ημέρα

#### **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

Οι περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμούς του 2016, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 (ΚΔΠ 138/2016), περιλαμβανομένων οποιωνδήποτε τροποποιήσεων.

#### **ΜΗΝΑΣ**

ημερολογιακός μήνας.

#### **ΟΔΗΓΙΑ**

οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική οδηγία ή εντολή που εκδίδεται από τον Υπεύθυνο Συντονιστή προς τον Ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση του Αντικείμενου της Σύμβασης.

#### **ΌΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ**

το έγγραφο (Παράρτημα ΙΙ) που ετοιμάστηκε από την Αναθέτουσα Αρχή, όπου ορίζονται οι απαιτήσεις της ή/και οι στόχοι αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης και καθορίζονται όπου κρίνεται απαραίτητο οι μέθοδοι και πόροι που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο ή/και τα

αποτελέσματα που θα επιτευχθούν.

## **ΣΥΜΒΑΣΗ**

η υπογεγραμμένη συμφωνία την οποία συνάπτουν η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης, περιλαμβανομένων όλων των επισυναπτόμενων σε αυτήν και όλων των εγγράφων που ενσωματώνονται σε αυτή και των παραρτημάτων αυτής, περιλαμβανομένων και των παρόντων Γενικών Όρων.

## **ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ Η ΡΗΤΡΑ**

η αποζημίωση που καθορίζεται στην Σύμβαση ως καταβλητέα από το ένα συμβαλλόμενο μέρος στο άλλο για παράλειψη εκ μέρους του να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στη Σύμβαση.

## **ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ**

το φυσικό πρόσωπο που είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση της εφαρμογής και τον χειρισμό της Σύμβασης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

οι δραστηριότητες που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος δυνάμει της Σύμβασης.

2. Όπου στη Σύμβαση ορίζονται χρονικά διαστήματα ή χρονικές περίοδοι, θα αρχίζουν από την επόμενη ημέρα της ενέργειας ή του γεγονότος που συνιστά το σημείο έναρξης των περιόδων αυτών. Σε περίπτωση που η τελευταία ημέρα της περιόδου είναι αργία, η περίοδος θα λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα της περιόδου.
3. Εάν η Σύμβαση υπογραφεί σε περισσότερες από μια γλώσσες, θα υπερισχύει η ελληνική έκδοση στην περίπτωση διαφορών μεταξύ των εκδόσεων στις διαφορετικές αυτές γλώσσες.
4. Οι επικεφαλίδες και οι τίτλοι στους παρόντες Γενικούς Όρους δεν θα εκλαμβάνονται ως μέρος αυτών ούτε και θα λαμβάνονται υπόψη στην ερμηνεία της Σύμβασης.
5. Όπου τα συμφραζόμενα του κειμένου το επιτρέπουν, λέξεις στον ενικό θα θεωρούνται ότι περιλαμβάνουν και τον πληθυντικό αριθμό και αντίστροφα και λέξεις αρσενικού γένους θα θεωρούνται ότι περιλαμβάνουν και το θηλυκό γένος και αντίστροφα.

## **Άρθρο 2 – Ειδοποιήσεις και Γραπτές Επικοινωνίες**

1. Οποτεδήποτε υπάρχει προθεσμία για την λήψη μιας γραπτής επικοινωνίας, ο αποστολέας θα προβαίνει σε όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίζει την έγκαιρη λήψη της επικοινωνίας.
2. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν στη Σύμβαση καθορίζεται διαφορετικά.
3. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά τον χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

## **Άρθρο 3 – Κυριότητα – Πνευματικά και Περιουσιακά Δικαιώματα**

1. Όλα τα παραδοτέα της Σύμβασης, όλες οι ενδιάμεσες και τελικές εκθέσεις, όλα τα στοιχεία όπως



χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα παραπάνω έγγραφα και στοιχεία μέχρι την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

2. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.
3. Οποιαδήποτε αποτελέσματα ή δικαιώματα, περιλαμβανομένων πνευματικών δικαιωμάτων και άλλων δικαιωμάτων πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας που εξασφαλίστηκαν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, περιέρχονται στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δύναται να τα χρησιμοποιεί, δημοσιεύει, εκχωρεί ή μεταβιβάζει όπως αυτή θεωρεί σκόπιμο, χωρίς γεωγραφικό ή άλλο περιορισμό, εκτός από τις περιπτώσεις όπου προϋπάρχουν δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.
4. Ο Ανάδοχος αμύνεται, με δική του δαπάνη, κατά παραβάσεων ή ενδεχομένων παραβάσεων που τυχόν καταγγέλλουν τρίτοι και αφορούν σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχέδια, πνευματική ιδιοκτησία ή εμπορικά μυστικά και, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στη χρήση των παραδοτέων της Σύμβασης εξαιτίας τέτοιου λόγου, τροποποιεί ή αντικαθιστά με δική του δαπάνη τα παραδοτέα χωρίς να μειώνεται το αποτέλεσμα, ισχυόντων κατά τα λοιπά των αναφερομένων στο άρθρο 19.

## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

### ***Άρθρο 4 – Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής***

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο το συντομότερο δυνατόν οποιοσδήποτε πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση έχει στην διάθεσή της που δυνατόν να σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση που τέτοιες πληροφορίες περιλαμβάνονται σε έγγραφα, αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει την Σύμβαση.
3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, ο Υπεύθυνος Συντονιστής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους εργασίας ή παραγωγής του Αναδόχου.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους υπαλλήλους, εκπροσώπους και αντιπροσώπους της με όλες τις οδηγίες ή πληροφορίες που δυνατόν να είναι απαραίτητες ή κατάλληλες για διευκόλυνση της έγκαιρης και αποτελεσματικής εκτέλεσης των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει οποιαδήποτε σχετική πληροφόρηση προς τον Ανάδοχο, εφόσον της ζητηθεί, η οποία δυνατόν να επηρεάσει τον Ανάδοχο στην εκτέλεση των υποχρεώσεων του δυνάμει της Σύμβασης.
6. Σε περίπτωση που προβλέπεται από τους Όρους Εντολής ότι όλο ή μέρος των υπηρεσιών θα παρασχεθεί από τον Ανάδοχο στο χώρο εγκατάστασης της Αναθέτουσας Αρχής, η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι:

- Θα εξασφαλίσει επαρκή χώρο γραφείων για το προσωπικό του Αναδόχου, σύμφωνα με τα κοινώς παραδεκτά πρότυπα ως προς τις συνθήκες εργασίας.
- Θα διασφαλίσει την πρόσβαση του προσωπικού του Αναδόχου στο χώρο εργασίας, κατά τις ημέρες και τις ώρες που προβλέπονται στους Όρους Εντολής.

## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **Άρθρο 5 – Εκχώρηση**

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους και δεν επιτρέπεται χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η έγκριση μιας εκχώρησης από την Αναθέτουσα Αρχή προϋποθέτει ότι το τρίτο μέρος στο οποίο γίνεται η εκχώρηση πληροί τα κριτήρια που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Για τον έλεγχο πληρότητας των κριτηρίων από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει κάθε δυνατό στοιχείο και πληροφορία που αφορά στο τρίτο μέρος.
3. Η έγκριση μιας εκχώρησης από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του για το μέρος της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελέσει ή το μέρος που δεν έχει εκχωρηθεί.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει όπως ο τρίτος, στον οποίο εκχωρείται η Σύμβαση, αναλάβει και τις υποχρεώσεις για το μέρος της Σύμβασης το οποίο έχει ήδη εκτελεστεί.

### **Άρθρο 6 – Υπεργολαβία**

1. Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, περιορίζεται να χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Αντικειμένου της Σύμβασης.
2. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος μπορεί, μετά την υπογραφή της Συμφωνίας, να προβεί σε νέα υπεργολαβία ή σε αντικατάσταση υπεργολάβου που είχε καθορίσει στην προσφορά του, ή να αναλάβει ο ίδιος το μέρος που είχε δηλώσει στην προσφορά του ότι θα υλοποιήσει υπεργολάβος, μετά από προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Για τις ανάγκες της έγκρισης της παραγράφου 2 από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα τμήματα του Αντικειμένου της Σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει στον υπεργολάβο.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή, εντός εύλογου χρόνου από την λήψη της σχετικής αίτησης, θα κοινοποιεί στον Ανάδοχο την απόφασή της, δηλώνοντας τους λόγους, σε περίπτωση που αρνηθεί, να παραχωρήσει την έγκριση αυτή.
5. Τυχόν αλλαγή υπεργολάβου χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής θεωρείται ότι αποτελεί αθέτηση των συμβατικών όρων.
6. Νοείται ότι υπηρεσίες που τυχόν ανατίθενται σε υπεργολάβο από τον Ανάδοχο, δεν επιτρέπεται να ανατεθούν σε τρίτους από τον υπεργολάβο.
7. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των

εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

8. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι ένας υπεργολάβος δεν είναι ικανός να εκτελέσει τα καθήκοντα του, δύναται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση του ή να εκτελέσει ο ίδιος το συγκεκριμένο μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

## **Άρθρο 7 – Υποχρεώσεις Συμμόρφωσης και Νομική Ευθύνη**

1. Ο Ανάδοχος θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς στην Κυπριακή Δημοκρατία και θα διασφαλίζει ότι το προσωπικό του, οι εξαρτώμενοί του και οι τυχόν υπεργολάβοι ή συνεργάτες του σέβονται και συμμορφώνονται επίσης με όλους αυτούς τους νόμους και κανονισμούς. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για οποιοσδήποτε απαιτήσεις και διαδικασίες προκύπτουν από τυχόν παραβίαση εκ μέρους του Αναδόχου, των υπαλλήλων του και των εξαρτωμένων του τέτοιων νόμων και κανονισμών.
2. Σε περιπτώσεις Συμβάσεων που αφορούν ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ότι θα φέρει την ευθύνη και θα είναι σε θέση να αποδείξει τη συμμόρφωση του σ' αυτούς. Επιπρόσθετα θα διασφαλίζει ότι, το προσωπικό του και οι τυχόν υπεργολάβοι ή συνεργάτες και τα πρόσωπα που τελούν υπό τον έλεγχο του, θα σέβονται και θα συμμορφώνονται επίσης με αυτούς τους νόμους και κανονισμούς. (Σχετικός είναι ο κανονισμός της ΕΕ 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016).
3. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Αντικείμενο της Σύμβασης θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους παροχής των συγκεκριμένων υπηρεσιών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στα έγγραφα διαγωνισμού ή επιτρέπεται να ορισθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες που θα δίνονται από τον Υπεύθυνο Συντονιστή. Όπου ο Ανάδοχος θεωρεί ότι οι απαιτήσεις μιας οδηγίας ξεπερνούν το πεδίο εφαρμογής της Σύμβασης, θα αποστέλλει γνωστοποίηση στην Αναθέτουσα Αρχή αιτιολογώντας την άποψή του εντός 30 ημερών από την λήψη της οδηγίας αυτής. Η εκτέλεση της οδηγίας δεν θα ανακαλείται λόγω της ειδοποίησης αυτής.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Συντονιστή ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο που εξουσιοδοτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, αποδεικτικά στοιχεία αναφορικά με την εκτέλεση της Σύμβασης καθώς και οποιοσδήποτε πληροφορίες σχετικές με τις υπηρεσίες και το Αντικείμενο της Σύμβασης.
6. Στις περιπτώσεις συμβάσεων ο έλεγχος των οποίων, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Δίκαιο, εμπίπτει στην αρμοδιότητα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου ή της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης ή οποιουδήποτε άλλου Ευρωπαϊκού οργάνου, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα επιτρέπει την απρόσκοπτη διεξαγωγή λογιστικών ελέγχων, άλλων ελέγχων ή επαληθεύσεων στους χώρους του και στα αρχεία που τηρεί και δεσμεύεται ότι το

ίδιο θα ισχύει για τους υπεργολάβους του και οποιονδήποτε συνεργαζόμενο στο πλαίσιο της Σύμβασης, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης όσο και για επόμενο χρονικό διάστημα επτά (7) ετών.

7. Στις περιπτώσεις συμβάσεων ο έλεγχος των οποίων, σύμφωνα με το Εθνικό Δίκαιο, εμπίπτει στην αρμοδιότητα του Εφόρου Εσωτερικού Ελέγχου ή του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας ή οποιουδήποτε άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου της Κυπριακής Δημοκρατίας, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα επιτρέψει την απρόσκοπτη διεξαγωγή λογιστικών ελέγχων, άλλων ελέγχων ή επαληθεύσεων στους χώρους του και στα αρχεία που τηρεί και δεσμεύεται ότι το ίδιο θα ισχύει για τους υπεργολάβους του και οποιονδήποτε συνεργαζόμενο στο πλαίσιο της Σύμβασης, για το προβλεπόμενο στις ισχύουσες διατάξεις χρονικό διάστημα.
8. Εάν ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία δύο ή περισσότερων προσώπων, όλα τα πρόσωπα αυτά θα είναι από κοινού και χωριστά δεσμευμένα να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης. Το πρόσωπο που ορίζεται από την κοινοπραξία αυτή να ενεργεί εκ μέρους της για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης θα έχει την εξουσιοδότηση να δεσμεύει την κοινοπραξία.
9. Οποιαδήποτε αλλαγή στην σύνθεση της κοινοπραξίας χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής θα θεωρείται ότι αποτελεί αθέτηση των συμβατικών όρων.

#### **Άρθρο 8 – Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια**

1. Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Αναθέτουσα Αρχή ή είναι αποτελέσματα μελετών, δοκιμών ή ερευνών που διεξάγονται κατά τη διάρκεια και για το σκοπό εκτέλεσης της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά.
2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εμπλέκονται στην εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης και θα διασφαλίζει ότι οι εμπλεκόμενοι αυτοί είναι γνώστες και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, υποχρεούμενος πρόσθετα να επιβάλει αυτή την υποχρέωση στους τυχόν υπεργολάβους του.
3. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 21 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημίες που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.
4. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιοσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τις παρεχόμενες υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.
5. Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

## **Άρθρο 9 – Κώδικας Δεοντολογίας**

1. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του σέβονται τα ανθρώπινα δικαιώματα και δεσμεύονται να μην προσβάλλουν τις πολιτικές, πολιτιστικές και θρησκευτικές πρακτικές που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία.
2. Εάν ο Ανάδοχος ή οποιοσδήποτε από τους υπεργολάβους, προσωπικό, εκπροσώπους ή υπαλλήλους του προσφερθεί να δώσει ή συμφωνήσει να προσφερθεί ή να δώσει ή δίνει σε οποιοδήποτε πρόσωπο, οποιαδήποτε δωροδοκία, δώρο, φιλοδώρημα ή προμήθεια ως κίνητρο ή επιβράβευση για την εκτέλεση ή την αποφυγή εκτέλεσης οποιασδήποτε πράξης σε σχέση με την Σύμβαση ή οποιαδήποτε άλλη σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, ή για να επιδείξει προτίμηση ή μη προς οποιοδήποτε πρόσωπο σε σχέση με την Σύμβαση ή οποιαδήποτε άλλη σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει την Σύμβαση χωρίς επηρεασμό οποιωνδήποτε συσσωρευμένων δικαιωμάτων του Αναδόχου δυνάμει της Σύμβασης.
3. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο δυνάμει της Σύμβασης θα αποτελούν το μοναδικό εισόδημα ή όφελος που δυνατόν να προκύψει σε σχέση με την Σύμβαση και ούτε αυτός ούτε και το προσωπικό του δεν θα αποδέχονται καμία προμήθεια, έκπτωση, επίδομα, έμμεση πληρωμή ή άλλο αντάλλαγμα που να συνδέεται ή να σχετίζεται με ή να τον απαλλάσσει από τις υποχρεώσεις του δυνάμει της Σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος δεν θα έχει όφελος, άμεσα ή έμμεσα, από οποιοδήποτε δικαίωμα εκμετάλλευσης, φιλοδώρημα ή προμήθεια αναφορικά με οποιοδήποτε κατοχυρωμένο ή προστατευόμενο είδος ή διαδικασία που χρησιμοποιείται στην ή για τους σκοπούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

## **Άρθρο 10 – Σύγκρουση συμφερόντων**

1. Ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή ή τερματισμό οποιασδήποτε κατάστασης που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο την απρόσκοπτη και αντικειμενική εκτέλεση της Σύμβασης. Μια τέτοια σύγκρουση συμφερόντων θα μπορούσε να προκύψει συγκεκριμένα ως αποτέλεσμα οικονομικού συμφέροντος, πολιτικής ή εθνικής σχέσης, οικογενειακών ή συναισθηματικών δεσμών ή οποιασδήποτε άλλης συναφούς σύνδεσης ή κοινού συμφέροντος. Οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων που θα μπορούσε να προκύψει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, πρέπει να γνωστοποιείται γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς καθυστέρηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβεβαιώνει ότι τα μέτρα αυτά είναι επαρκή και δύναται να ζητά τη λήψη πρόσθετων μέτρων εάν αυτό κρίνεται απαραίτητο. Ο Ανάδοχος θα διασφαλίζει ότι το προσωπικό του, περιλαμβανομένης και της διοίκησής του, δεν εμπλέκονται σε κατάσταση η οποία θα μπορούσε να προκαλέσει σύγκρουση συμφερόντων. Ο Ανάδοχος θα αντικαταστήσει αμέσως και χωρίς αποζημίωση από την Αναθέτουσα Αρχή οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του που εκτίθεται σε μια τέτοια κατάσταση.
3. Ο Ανάδοχος θα απέχει από οποιαδήποτε επαφή που δυνατόν να θέσει σε κίνδυνο την ανεξαρτησία αυτού ή του προσωπικού του. Εάν ο Ανάδοχος αποτύχει να διατηρήσει μια τέτοια ανεξαρτησία, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, χωρίς επηρεασμό της αποζημίωσης για τυχόν βλάβες που δυνατόν να έχει υποστεί ως προς τούτο, να τερματίσει τη Σύμβαση αμέσως.
4. Ο Ανάδοχος αποκλείεται από τη δυνατότητα συμμετοχής σε μελλοντικούς διαγωνισμούς, οι οποίοι σχετίζονται με το αντικείμενο της παρούσας συμβάσης και δημιουργείται η οποιαδήποτε

σύγκρουση συμφερόντων με την οποία δεν διασφαλίζεται η συμμόρφωση της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Νόμου 73(Ι)/2016.

### **Άρθρο 11 – Προστασία των εργαζομένων**

1. Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας που ισχύουν στη Δημοκρατία, σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων του και τις συνθήκες εργασίας.
2. Εάν απαιτείται από την Νομοθεσία ή από τους Όρους Εντολής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, μεριμνά δε όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του σε περίπτωση που τόπος υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι δικές της εγκαταστάσεις, ιδίως δε ότι θα ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις τυχόν ιδιαιτερότητες των εγκαταστάσεών της.

### **Άρθρο 12 – Εκπαιδευόμενοι**

1. Εάν απαιτείται από τους Όρους Εντολής, ο Ανάδοχος θα παρέχει κατάρτιση για την περίοδο εκτέλεσης της Σύμβασης για εκπαιδευόμενους που διορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή δυνάμει των όρων της Σύμβασης.
2. Η εκπαίδευση από τον Ανάδοχο αυτών των εκπαιδευόμενων δεν θα προσδίδει σε αυτούς το καθεστώς των υπαλλήλων του Αναδόχου. Ωστόσο, πρέπει να συμμορφώνονται με τις οδηγίες του Αναδόχου, και με τις πρόνοιες των άρθρων 8 και 9, ως εάν να ήταν υπάλληλοι του Αναδόχου.
3. Ο Ανάδοχος δύναται με αιτιολογημένο γραπτό αίτημα να ζητήσει από την Αναθέτουσα Αρχή την αντικατάσταση οποιουδήποτε εκπαιδευόμενου, του οποίου η εργασία ή συμπεριφορά δεν είναι ικανοποιητική.
4. Εκτός εάν προνοείται διαφορετικά στη Σύμβαση, η αμοιβή για εκπαιδευόμενους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής και τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και όλα τα άλλα έξοδα στα οποία υποβάλλονται οι εκπαιδευόμενοι αυτοί θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **Άρθρο 13 – Έγκριση Εκθέσεων – Παραλαβή Παραδοτέων**

1. Η έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή των εκθέσεων και των παραδοτέων που ετοιμάζονται και υποβάλλονται από τον Ανάδοχο θα πιστοποιεί ότι συμμορφώνονται με τους όρους της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει τον Ανάδοχο σχετικά με την απόφασή της αναφορικά με τις εκθέσεις ή/και τα παραδοτέα που αυτή λαμβάνει, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την λήψη τους, αποστέλλοντας την γραπτή έγκριση ή παραθέτοντας τους λόγους σε περίπτωση που θα απορρίψει τις εκθέσεις ή/και τα παραδοτέα ή θα ζητήσει τροποποιήσεις. Για την έκθεση ολοκλήρωσης, ο χρονικός περιορισμός παρατείνεται σε είκοσι (20) ημέρες.
3. Οι εκθέσεις ή/και τα παραδοτέα θα θεωρούνται ότι έχουν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή εάν

αυτή δεν ενημερώνει ρητώς τον Ανάδοχο για τυχόν σχόλια εντός των προκαθορισμένων χρονικών περιορισμών.

4. Όπου μια έκθεση ή/και παραδοτέο εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή υπό τον όρο να διενεργηθούν τροποποιήσεις από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή θα καθορίζει μια εύλογη χρονική περίοδο για την πραγματοποίηση των τροποποιήσεων που απαιτούνται.
5. Όπου η τελική έκθεση προόδου για σύμβαση συνολικής αξίας δεν εγκρίνεται, θα γίνεται αυτόματα επίκληση της διαδικασίας διευθέτησης διαφορών.
6. Όπου η Σύμβαση εκτελείται σε στάδια - δραστηριότητες, η εκτέλεση κάθε σταδίου - δραστηριότητας θα υπόκειται στην έγκριση, από την Αναθέτουσα Αρχή, του προηγούμενου σταδίου - δραστηριότητας εκτός στις περιπτώσεις όπου τα στάδια - δραστηριότητες διεξάγονται ταυτόχρονα.

### **Άρθρο 14 – Τροποποίηση της Σύμβασης**

1. Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης πρέπει να είναι τέτοιας μορφής που δεν θίγει ουσιαδώς τον ανταγωνισμό και θα πρέπει να καθορίζεται γραπτώς με Συμπληρωματική Συμφωνία η οποία θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της αρχικής Σύμβασης.
2. Εάν το αίτημα για τροποποίηση προέρχεται από το Ανάδοχο, αυτό θα πρέπει να υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την αναμενόμενη ισχύ της τροποποίησης, εκτός σε περιπτώσεις δεόντως τεκμηριωμένες από το Ανάδοχο και αποδεκτές από την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Πριν από οποιαδήποτε οδηγία για τροποποίηση που εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Υπεύθυνος Συντονιστής θα γνωστοποιεί στον Ανάδοχο τη φύση και μορφή της τροποποίησης αυτής. Το συντομότερο δυνατό μετά τη λήψη μιας τέτοιας ειδοποίησης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στον Υπεύθυνο Συντονιστή γραπτή πρόταση που θα περιέχει:
  - περιγραφή της υπηρεσίας που θα εκτελεστεί ή των μέτρων που θα ληφθούν και το πρόγραμμα εκτέλεσης, και
  - οποιεσδήποτε απαραίτητες τροποποιήσεις στο πρόγραμμα εκτέλεσης ή σε οποιεσδήποτε από τις υποχρεώσεις του Αναδόχου δυνάμει της Σύμβασης.
4. Μετά την λήψη της πρότασης του Αναδόχου, το Αρμόδιο Όργανο, σύμφωνα με τον Κανονισμό, θα αποφασίσει το συντομότερο δυνατόν την έγκριση ή απόρριψη της τροποποίησης. Εάν εγκριθεί, τότε ο Υπεύθυνος Συντονιστής θα εκδώσει σχετική οδηγία.
5. Με την λήψη της σχετικής οδηγίας, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στην εκτέλεση της τροποποίησης και θα δεσμεύεται με τους παρόντες Γενικούς Όρους, ως εάν η τροποποίηση αυτή καθοριζόταν στη αρχική Σύμβαση.
6. Καμία τροποποίηση δεν θα γίνεται αναδρομικά.

### **Άρθρο 15 – Αναστολή Εκτέλεσης**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αναστείλει την εκτέλεση των υπηρεσιών ή οποιοδήποτε μέρος αυτών για τέτοιο χρόνο και με τέτοιο τρόπο όπως δύναται να θεωρήσει απαραίτητο.
2. Εάν η περίοδος αναστολής ξεπερνά τις εκατό είκοσι (120) ημέρες και η αναστολή δεν οφείλεται σε παράλειψη του Αναδόχου, ο Ανάδοχος δύναται, με ειδοποίηση προς τον Υπεύθυνο Συντονιστή, να

ζητήσει άδεια για επανέναρξη της εκτέλεσης των υπηρεσιών εντός τριάντα (30) ημερών ή να τερματίσει την Σύμβαση.

3. Όπου διαπιστωθούν σοβαρά λάθη, παρατυπίες ή απάτη, τόσο στην διαδικασία ανάθεσης όσο στην εκτέλεση της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την εκτέλεση της Σύμβασης για να εξετάσει τις εν λόγω διαπιστώσεις. Εάν αυτές δεν επιβεβαιωθούν, η εκτέλεση της Σύμβασης επαναρχίζει το συντομότερο δυνατόν.
4. Όπου τέτοια λάθη, παρατυπίες ή απάτη αποδίδονται στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αρνηθεί να προβεί σε οποιοσδήποτε πληρωμές κατά την διάρκεια της αναστολής ή δύναται να ανακτήσει ποσά που έχουν ήδη καταβληθεί, ανάλογα με την σοβαρότητα των λαθών, παρατυπιών ή απάτης.

## **ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΧΡΕΟΥΣ**

### ***Άρθρο 16 – Πληρωμές***

1. ~~Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας συμπληρώνοντας σχετικό έντυπο που θα του δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό. (Δεν εφαρμόζεται)~~
2. ~~Όλες οι πληρωμές που θα καταβάλλει η Αναθέτουσα Αρχή στον ως άνω τραπεζικό λογαριασμό θα έχουν αποδεσμευτική ισχύ. (Δεν εφαρμόζεται)~~
3. Η συμβατική αξία θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με τον τρόπο που περιγράφεται στο άρθρο 7 της Συμφωνίας. Ο χρόνος μεταξύ του χρονικού σημείου έναρξης του δικαιώματος αμοιβής του Αναδόχου, όπως αυτό προσδιορίζεται στο άρθρο 7 της Συμφωνίας και της ημερομηνίας χρέωσης του λογαριασμού της Αναθέτουσας Αρχής δεν θα ξεπερνά το χρονικό διάστημα των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να σταματήσει την αντίστροφη μέτρηση προς την λήξη της προθεσμίας αυτής για οποιοδήποτε μέρος του τιμολογημένου ποσού που τίθεται υπό αμφισβήτηση από τον Υπεύθυνο Συντονιστή, ειδοποιώντας τον Ανάδοχο ότι αυτό το μέρος του τιμολογίου δεν είναι αποδεκτό, και η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί απαραίτητη τη διεξαγωγή περαιτέρω ελέγχων. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δεν πρέπει να κατακρατεί άνευ εύλογης αιτίας οποιοδήποτε μη αμφισβητούμενο μέρος του τιμολογημένου ποσού αλλά δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή πρόσθετες πληροφορίες, οι οποίες πρέπει να δοθούν εντός τριάντα (30) ημερών από το σχετικό αίτημα. Η αντίστροφη μέτρηση προς τη λήξη της προθεσμίας της ανωτέρω παραγράφου 3 θα συνεχίσει από την ημερομηνία κατά την οποία η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει ορθά διατυπωμένο τιμολόγιο.
5. Όταν εκπνεύσει η πιο πάνω αναφερόμενη προθεσμία, ο Ανάδοχος δύναται να απαιτήσει τόκο επί της καθυστερημένης πληρωμής με το επιτόκιο υπερημερίας που ορίζεται από τον Υπουργό Οικονομικών με διάταγμά του με βάση τον «Περί του Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμο του 2006».
6. Η πληρωμή του τελικού υπόλοιπου υπόκειται στην εκτέλεση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων του σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης. Η τελική πληρωμή γίνεται εφόσον η έκθεση ολοκλήρωσης έχει υποβληθεί από τον Ανάδοχο και εγκριθεί ως ικανοποιητική από την Αναθέτουσα Αρχή.



7. Εάν οποιοδήποτε από τα ακόλουθα γεγονότα λαμβάνει χώρα και συνεχίζεται, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, με γραπτή ειδοποίησή προς τον Ανάδοχο, να αναστείλει εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει, τις πληρωμές που οφείλονται στον Ανάδοχο βάσει της Σύμβασης:
- ο Ανάδοχος αθετεί την εκτέλεση της Σύμβασης,
  - οποιαδήποτε άλλη προϋπόθεση για την οποία ο Ανάδοχος φέρει ευθύνη δυνάμει της Σύμβασης και η οποία, κατά την γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, παρεμβαίνει ή απειλεί να παρέμβει στην επιτυχή ολοκλήρωση της Σύμβασης.

### **Άρθρο 17 – Ανάκτηση χρεών από τον Ανάδοχο**

1. Οποιοδήποτε ποσό το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή έχει καταβάλει και υπερβαίνει τα δικαιώματα του Αναδόχου δυνάμει της Σύμβασης, θα εξοφλείται από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή εντός τριάντα (30) ημερών μετά την λήψη από τον Ανάδοχο του αιτήματος για εξόφληση.
2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείπει να προβεί σε εξόφληση εντός της πιο πάνω προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αυξήσει τα ποσά που οφείλονται προσθέτοντας τόκο βάσει του επιτοκίου υπερημερίας που ορίζεται από τον Υπουργό Οικονομικών με διάταγμά του με βάση τον «Περί του Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμο του 2006».
3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείπει να εξοφλήσει το αρχικό ποσό και τυχόν τόκο που έχει προστεθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2, εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας της παραγράφου 1, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε κατάσχεση ανάλογου μέρους της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης.
4. Ποσά που πρέπει να εξοφληθούν προς την Αναθέτουσα Αρχή δύνανται να συμψηφιστούν έναντι οποιωνδήποτε ποσών οφείλονται στον Ανάδοχο. Αυτό δεν θα επηρεάσει το δικαίωμα του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής να συμφωνήσουν για εξόφληση με δόσεις.
5. Οι τραπεζικές χρεώσεις που προκύπτουν από την εξόφληση οφειλόμενων ποσών προς την Αναθέτουσα Αρχή θα βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

### **ΑΘΕΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ – ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **Άρθρο 18 – Αθέτηση συμβατικών όρων**

1. Υπάρχει αθέτηση συμβατικών όρων από τους συμβαλλομένους όταν κάποιος από αυτούς αποτύχει να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
2. Όταν υπάρχει αθέτηση συμβατικών όρων, το μέρος που ζημιώθηκε δικαιούται να προσφύγει στα ακόλουθα μέτρα αποκατάστασης:
  - αποζημίωση, ή/και
  - τερματισμό της Σύμβασης, για τους λόγους που καθορίζονται στα άρθρα 21 και 22 του παρόντος Παραρτήματος.
3. Σε κάθε περίπτωση όπου η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται αποζημιώσεις, μπορεί να τις αφαιρέσει από οποιαδήποτε οφειλόμενα προς τον Ανάδοχο ποσά ή να διευθετηθούν μέσω της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης.

## **Άρθρο 19 – Ασφάλιση - Αποζημίωση**

1. Με δικά του έξοδα, ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει, προστατεύει και υπερασπίζεται την Αναθέτουσα Αρχή και υπαλλήλους της, από και ενάντια όλων των ενεργειών, απαιτήσεων, απωλειών ή βλαβών που προκύπτουν από την εκτέλεση της Σύμβασης από το Ανάδοχο.
2. Με δικά του έξοδα, ο Ανάδοχος, με αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, θα επανορθώνει οποιαδήποτε έλλειψη στην εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση αποτυχίας του Αναδόχου να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του δυνάμει της Σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος δεν θα φέρει καμία ευθύνη για ενέργειες, απαιτήσεις, απώλειες ή βλάβες που μπορεί να αποδείξει, εκθέτοντας τα πραγματικά περιστατικά προς την Αναθέτουσα Αρχή, ότι προκαλούνται από:
  - παράλειψη εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής να ενεργήσει σχετικά με οποιαδήποτε αιτιολογημένη εισήγηση του Αναδόχου, ή απαίτηση εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής να εφαρμοστεί από τον Ανάδοχο μια απόφαση ή εισήγηση με την οποία ο ίδιος διαφωνεί αιτιολογημένα ή για την οποία εκφράζει σοβαρή αιτιολογημένη επιφύλαξη, ή
  - ανάρμοστη εκτέλεση από τους υπαλλήλους ή ανεξάρτητους αναδόχους της Αναθέτουσας Αρχής των οδηγιών του Αναδόχου που έχουν υιοθετηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Ο Ανάδοχος θα παραμένει υπεύθυνος για οποιαδήποτε αθέτηση των υποχρεώσεων του δυνάμει της Σύμβασης για τέτοια περίοδο μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών όπως προσδιορίζεται στα Έγγραφα Διαγωνισμού.

## **Άρθρο 20 – Διοικητικές και Οικονομικές Κυρώσεις στον Ανάδοχο**

1. Σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 21 περί τερματισμού της Σύμβασης, πέρα από τα προβλεπόμενα στο ίδιο άρθρο, ενδεχομένως ο Ανάδοχος να στερηθεί το δικαίωμα συμμετοχής σε μελλοντικούς διαγωνισμούς για καθορισμένη χρονική περίοδο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό.
2. Επιπρόσθετα, σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει αμέσως στην κατάσχεση της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης. Σε περίπτωση που η ζημιά που υπέστη η Αναθέτουσα Αρχή υπερβαίνει το ποσό της προαναφερόμενης εγγύησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για λήψη δικαστικών ή άλλων μέτρων που θεωρεί απαραίτητα εναντίον του Αναδόχου προς επανόρθωση της κατάστασης.
3. Σε ότι αφορά στις ρήτρες καθυστέρησης ισχύουν τα ειδικά αναφερόμενα στο άρθρο 8 της Συμφωνίας.

## **Άρθρο 21 – Τερματισμός από την Αναθέτουσα Αρχή**

1. Η Σύμβαση αυτή τερματίζεται αυτοδικαίως εάν, εντός περιόδου ενός έτους μετά την υπογραφή της και από τα δύο μέρη, δεν πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε εργασία που να εγείρει δικαίωμα πληρωμής.
2. Ο τερματισμός θα γίνει χωρίς επηρεασμό οποιωνδήποτε δικαιωμάτων ή εξουσιών της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και του Αναδόχου, δυνάμει της Σύμβασης.
3. Επιπρόσθετα από τους παραπάνω λόγους τερματισμού, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, αφού δώσει στον Ανάδοχο προειδοποίηση επτά (7) ημερών, να τερματίσει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από

τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, η οποία απαιτήθηκε δυνάμει του άρθρου 72 του Ν. 73(Ι)/2016 ή του άρθρου 86 του Ν.140(Ι)/2016,
  - ο ανάδοχος, τη στιγμή της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις παρακάτω καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 57 (1) του Ν.73(Ι)/2016 ή στο άρθρο 77 (2) του Ν.140(Ι)/2016,
  - η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων από τις Συνθήκες και τον παρόντα Νόμο, σύμφωνα με απόφαση του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του Άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,
  - ο Ανάδοχος αδυνατεί ουσιαστικά να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
  - ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος με την ειδοποίηση του Υπεύθυνου Συντονιστή βάσει της οποίας ζητείται από τον Ανάδοχο να επανορθώσει κάθε αμέλεια ή αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων που επηρεάζουν σημαντικά την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης εντός των προθεσμιών,
  - ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει οδηγίες που δόθηκαν από τον Υπεύθυνο Συντονιστή,
  - ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει μέρος της σε υπεργολάβο/ους ή αντικαθιστά υπεργολάβο/ους χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής,
  - προκύψει οποιαδήποτε άλλη νομική ανικανότητα που παρεμποδίζει την εκτέλεση της Σύμβασης.
4. Επιπρόσθετα από τους λόγους τερματισμού που ορίζονται πιο πάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, αφού δώσει στον Ανάδοχο προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών να τερματίσει τη Σύμβαση όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το Αντικείμενο της Σύμβασης να μην είναι πλέον αναγκαίο ή όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός λόγος.
5. Εκτός της περίπτωσης τερματισμού της Σύμβασης που αναφέρεται στην παραπάνω παράγραφο 4, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται στη συνέχεια να ολοκληρώσει τις υπηρεσίες η ίδια, ή να συνάψει οποιαδήποτε άλλη σύμβαση για την υλοποίηση του συγκεκριμένου Αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης με τρίτο μέρος, με κάλυψη της ενδεχόμενης διαφοράς τιμής από τον Ανάδοχο. Η ευθύνη του Αναδόχου για καθυστέρηση στην ολοκλήρωση θα παύσει αμέσως όταν η Αναθέτουσα Αρχή τερματίσει τις συμβάσεις χωρίς να επηρεάζεται οποιαδήποτε ευθύνη που ίσως έχει ήδη προκύψει προηγουμένως.
6. Με την λήψη ειδοποίησης ως προς τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα λάβει άμεσα μέτρα προς ταχεία και ορθή ολοκλήρωση των υπηρεσιών και με τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να μειώνονται τα έξοδα στο ελάχιστο.
7. Ο Υπεύθυνος Συντονιστής, το συντομότερο δυνατό μετά τον τερματισμό, θα πιστοποιήσει την αξία των υπηρεσιών και όλων των οφειλόμενων προς τον Ανάδοχο ποσών κατά την ημερομηνία τερματισμού.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα υποχρεούται να προβεί σε οποιοσδήποτε περαιτέρω πληρωμές προς τον Ανάδοχο μέχρι να ολοκληρωθούν οι υπηρεσίες. Μετά την ολοκλήρωσή τους, η Αναθέτουσα

Αρχή θα δικαιούται να ανακτήσει από τον Ανάδοχο επιπρόσθετα έξοδα, εάν υπάρχουν, που θα προκύψουν για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, ή θα καταβάλει το υπόλοιπο ποσό που οφείλεται στον Ανάδοχο.

9. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή τερματίσει τη Σύμβαση, θα δικαιούται να ανακτήσει από τον Ανάδοχο οποιαδήποτε βλάβη έχει υποστεί μέχρι το μέγιστο ποσό που καθορίζεται στη Σύμβαση. Εάν δεν καθορίζεται μέγιστο ποσό, η Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς επηρεασμό των άλλων θεραπειών που προβλέπονται από τη Σύμβαση, θα δικαιούται να ανακτήσει το μέρος αυτό της αξίας της Σύμβασης που αποδίδεται στο μέρος αυτό των υπηρεσιών που δεν έχουν, λόγω παράλειψης του Αναδόχου, ολοκληρωθεί ικανοποιητικά.
10. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος μπορεί να υπόκειται σε διοικητικές και οικονομικές κυρώσεις ως περιγράφεται στο άρθρο 20.
11. Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται να απαιτήσει, πέρα από τα ποσά που οφείλονται σε αυτόν για εργασία που έχει ήδη εκτελεστεί, αποζημίωση για οποιαδήποτε βλάβη ή απώλεια που υπέστη.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων και ένας ή περισσότεροι από τους λόγους τερματισμού της Σύμβασης που παρατίθενται στην παράγραφο 3, αφορά σε ένα από τα μέλη της κοινοπραξίας, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας, ως αλληλεγγύως ευθυνόμενα, υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης χωρίς διαφοροποίηση σε ότι αφορά στις συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει τη Σύμβαση εάν το μέλος της κοινοπραξίας για το οποίο ισχύουν οι λόγοι αποκλεισμού είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας ή εάν το ποσοστό ή η φύση συμμετοχής του μέλους αυτού δημιουργεί βάσιμες υποψίες περί αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων από τα υπόλοιπα μέλη.

## **Άρθρο 22 – Τερματισμός από τον Ανάδοχο**

1. Ο Ανάδοχος δύναται, με προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών προς την Αναθέτουσα Αρχή, να τερματίσει τη Σύμβαση εάν η Αναθέτουσα Αρχή:
  - δεν καταβάλει στον Ανάδοχο τα οφειλόμενα ποσά βάσει του πιστοποιητικού που εξέδωσε ο Υπεύθυνος Συντονιστής μετά τη λήξη προθεσμίας δύο μηνών, ή
  - αδυνατεί συνεχώς να εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις της έπειτα από επαναλαμβανόμενες υπενθυμίσεις, ή
  - αναστέλλει την πρόοδο των υπηρεσιών, ή οποιοδήποτε μέρους αυτών, για περισσότερες από εκατόν είκοσι (120) ημέρες, για λόγους που δεν αναφέρονται στη Σύμβαση ή για τους οποίους δεν ευθύνεται ο Ανάδοχος.
2. Ένας τέτοιος τερματισμός δεν θα επηρεάζει οποιαδήποτε άλλα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή του Αναδόχου, τα οποία απορρέουν από τη Σύμβαση.
3. Σε περίπτωση ενός τέτοιου τερματισμού, η Αναθέτουσα Αρχή θα αποζημιώσει τον Ανάδοχο για οποιαδήποτε ζημιά ή βλάβη που αυτός δυνατόν να υπέστη. Μια τέτοια πρόσθετη πληρωμή δεν δύναται να είναι τέτοια ώστε οι συνολικές πληρωμές να ξεπερνούν τη συμβατική αξία.

## **Άρθρο 23 – Ανωτέρα Βία**

1. Κανένα μέρος δεν θα θεωρηθεί ότι αδυνατεί να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν η

εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών εμποδίζεται από οποιοδήποτε γεγονός ανωτέρας βίας, το οποίο προκύπτει μετά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και από τα δύο μέρη.

2. Για τους σκοπούς αυτού του άρθρου, «Ανωτέρα βία» σημαίνει θεομηνία, απεργίες (εκτός εάν αυτές περιορίζονται στους εργοδοτούμενους του Αναδόχου), καταλήψεις ή άλλες εργασιακές διαταραχές, εχθροπραξίες, πολέμους, κηρυγμένους ή μη, αποκλεισμούς, εξεγέρσεις, στάσεις, τρομοκρατικές ενέργειες, επιδημίες, κατολισθήσεις, σεισμούς, καταιγίδες, κεραυνούς, πλημμύρες, διαβρώσεις από νερά πλημμύρας, εμφύλιες διαταραχές, εκρήξεις και οποιαδήποτε άλλα απρόβλεπτα συμβάντα που είναι πέραν από τον έλεγχο των μερών, τα οποία συμβαίνουν στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία η Κυβέρνηση ασκεί αποτελεσματικό έλεγχο ή στον τόπο εγκατάστασης του Αναδόχου και τα οποία δεν δύναται να αντιμετωπιστούν από κανένα από τα μέρη με τη δέουσα φροντίδα.
3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει, εάν απαιτείται, στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει μέσα σε είκοσι πέντε (25) ημέρες από την λήψη της έγγραφης αναφοράς του Αναδόχου. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή δεν απαντήσει εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, θα θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτό από αυτήν το εν λόγω γεγονός ανωτέρας βίας.
6. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται να ενημερώσει τον Ανάδοχο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία. Στην περίπτωση που η ανωτέρα βία επηρεάζει τις εργασίες του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την εκτέλεση των υπηρεσιών.

## **Άρθρο 24 – Θάνατος**

1. Αν ο Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, η Σύμβαση θα τερματιστεί αυτομάτως εάν το άτομο αυτό αποβιώσει. Ωστόσο, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει οποιαδήποτε πρόταση υποβληθεί από τους κληρονόμους ή τους δικαιούχους του σε περίπτωση που εκφράσουν την επιθυμία τους εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία του θανάτου του να συνεχίσουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη της εν λόγω πρότασης.
2. Αν ο Ανάδοχος αποτελείται από μία ομάδα φυσικών προσώπων και ένα ή περισσότερα από αυτά αποβιώσουν, θα συντάσσεται έκθεση η οποία θα συμφωνηθεί μεταξύ των μερών σχετικά με την πρόοδο των υπηρεσιών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποφασίσει κατά πόσο θα τερματίσει ή θα συνεχίσει τη Σύμβαση σύμφωνα με τη δέσμευση των επιζησάντων και των κληρονόμων ή δικαιούχων, κατά περίπτωση, που δίνεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία θανάτου. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερομένους εντός είκοσι (20) ημερών από την λήψη μιας τέτοιας πρότασης.
3. Τα πρόσωπα αυτά θα είναι από κοινού και κεχωρισμένα υπεύθυνα για την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης στον ίδιο βαθμό με τον Ανάδοχο. Η συνέχιση της Σύμβασης υπόκειται στους

κανονισμούς που σχετίζονται με την έκδοση της εγγύησης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

### **Άρθρο 25 – Διακανονισμός διαφορών**

1. Εάν προκύψει κάποια διαφορά μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου σε σχέση με, ή ως αποτέλεσμα της Σύμβασης ή της εκτέλεσης της, είτε κατά τη διάρκεια ή μετά την εκτέλεση της, περιλαμβανομένης οποιασδήποτε διαφοράς που προκύπτει από οποιαδήποτε απόφαση, γνώμη ή οδηγία του Υπεύθυνου Συντονιστή, τότε είτε η Αναθέτουσα Αρχή είτε ο Ανάδοχος θα ειδοποιήσουν το άλλο μέρος σχετικά, με κοινοποίηση στον Υπεύθυνο Συντονιστή. Στην ειδοποίηση πρέπει να αναφέρεται ότι υποβάλλεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο.
2. Σε τέτοια περίπτωση και τα δύο μέρη θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια ώστε να διευθετήσουν φιλικά τη διαφορά αυτή εντός των επόμενων πενήντα έξι (56) ημερών.
3. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς για την οποία δεν έχει επιτευχθεί φιλικός διακανονισμός, εντός πενήντα έξι (56) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης της πιο πάνω ειδοποίησης, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

## Πίνακας Περιεχομένων

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ .....</b>	<b>1</b>
<b>1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....</b>	<b>3</b>
1.1 Περιβάλλον του Αντικειμένου της Σύμβασης .....	3
1.2 Σχετικά προγράμματα και δράσεις.....	3
<b>2. ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ .....</b>	<b>3</b>
2.1 Στόχος της Συμβάσης .....	3
2.2 Αναμενόμενα αποτελέσματα.....	4
<b>3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ .....</b>	<b>4</b>
3.1 Προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης .....	4
3.2 Κίνδυνοι.....	5
<b>4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>5</b>
4.1 Ανάλυση Δραστηριοτήτων/ Παραδοτέα .....	5
4.2 Διοίκηση έργου .....	12
4.2.1 Αρμόδια υπηρεσία διαχείρισης σύμβασης και αποδέκτης υπηρεσιών.....	12
4.2.2 Οργανωτική δομή .....	12
4.2.3 Παροχή διευκολύνσεων από την Αναθέτουσα Αρχή.....	13
<b>5. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>14</b>
5.1 Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης .....	14
5.2 Διάρκεια υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης.....	14
<b>6. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....</b>	<b>14</b>
6.1 Στέγαση Αναδόχου .....	14
6.2 Υποστηρικτικά μέσα που παρέχονται από τον Ανάδοχο.....	14
<b>7. ΕΚΘΕΣΕΙΣ.....</b>	<b>14</b>
7.1 Απαιτήσεις Εκθέσεων .....	14
7.2 Υποβολή και έγκριση Εκθέσεων .....	15



## 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### 1.1 Περιβάλλον του Αντικειμένου της Σύμβασης

Ο στόλος οχημάτων του Δήμου Λευκωσίας στον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή προτίθεται να αγοράσει υπηρεσίες για την εγκατάσταση του συστήματος διαχείρισης στόλου, αποτελείται από τα οχήματα που καταγράφονται στον Πίνακα του Παραρτήματος III.

Ο στόλος οχημάτων βρίσκεται στη Λευκωσία. Τα οχήματα είναι στην διάθεση όλου του προσωπικού του Δήμου Λευκωσίας, οι οποίοι τα χρησιμοποιούν για υπηρεσιακές διακινήσεις και ενέργειες.

Οι λειτουργοί που θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή θα αποτελούν τους διαχειριστές του συστήματος. Σε κάθε Τμήμα/Υπηρεσία θα υπάρχουν υπέρ-χρήστες ή/και χρήστες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών, οι οποίοι θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα μέσω του προσωπικού τους Η/Υ και του δικτύου που τους παρέχει ο Δήμος Λευκωσίας. Ο κάθε υπέρ-χρήστης και χρήστης θα διασυνδεθεί με συγκεκριμένες ομάδες οχημάτων και με βάση τα δικαιώματα που του παρέχονται από το σύστημα θα μπορεί να προβαίνει σε συγκεκριμένες ενέργειες που αφορούν μόνο τα οχήματα με τα οποία είναι διασυνδεδεμένος.

Ο έλεγχος του συστήματος θα γίνεται με τη χρήση ονόματος και κωδικού ασφαλείας έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ασφαλής σύνδεσης (log in) με την εφαρμογή/λογισμικό με τον πλοηγό διαδικτύου (web browser π.χ. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome ή ισοδύναμο) του λειτουργού μέσω διεπαφής (web interface).

### ~~1.2 Σχετικά προγράμματα και δράσεις (ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ)~~

## 2. ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

### 2.1 Στόχος της Συμβάσης

Ο γενικός στόχος καθώς και οι ειδικοί στόχοι της Σύμβαση είναι οι ακόλουθοι:

***Η ορθολογιστική Διαχείριση του στόλου οχημάτων της Δήμου Λευκωσίας μέσω των δεδομένων και των αναφορών που θα παράγει το εν λόγω σύστημα***

### 2.2 Ειδικοί στόχοι

Οι ειδικοί στόχοι της Σύμβασης είναι οι ακόλουθοι:

- Η ταυτόχρονη εποπτεία και συντονισμός του στόλου των οχημάτων του Δήμου Λευκωσίας και της οδηγικής συμπεριφοράς των λειτουργών/υπαλλήλων που χρησιμοποιούν τα οχήματα σε πραγματικό χρόνο
- Η αποθήκευση και ανάλυση των δεδομένων που θα καταγράφει το σύστημα και η παραγωγή και αποστολή αναλυτικών αναφορών όσον αφορά:
  - ✓ Την οδηγική συμπεριφορά των λειτουργών του Δήμου Λευκωσίας και η κατάταξη των οδηγών αναλόγως των οδηγικών σφαλμάτων στα οποία υποπίπτουν
  - ✓ Τα δρομολόγια, την απόσταση που καλύφθηκε σε συγκεκριμένη διαδρομή ή χρονική περίοδο, την ταχύτητα, την κατανάλωση καυσίμου, το χρόνο λειτουργίας και τη

χρήση/αξιοποίηση των οχημάτων, το χρόνο λειτουργίας του κινητήρα στο ρελαντί (idle), καθώς επίσης και άλλων πληροφοριών για τα οχήματα και τους οδηγούς

- ✓ Επιπρόσθετα, πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας προσαρμοσμένων (custom) αναφορών από την Αναθέτουσα Αρχή, επιλέγοντας τα επιθυμητά πεδία/δεδομένα κάθε φορά αναλόγως των αναγκών της

## **2.3 Αναμενόμενα αποτελέσματα**

- Μείωση του λειτουργικού κόστους του στόλου οχημάτων του Δήμου Λευκωσίας
- Άμεση πληροφόρηση για την κατάσταση του στόλου οχημάτων όσον αφορά την ηλικία, την κατάσταση (π.χ. ένδειξη οδομέτρου), είδος οχημάτων (π.χ. επιβατικά, εμπορικά, φορτηγά κοκ)
- Καλύτερος προγραμματισμός της συντήρησης των οχημάτων μέσω των αυτοματοποιημένων αναφορών που θα αποστέλλει το σύστημα σε προκαθορισμένα χιλιομετρικά/ημερολογιακά διαστήματα, καθώς επίσης και την καταγραφή των κωδικών σφαλμάτων (error codes) που εμφανίζουν οι υπολογιστές των σύγχρονων οχημάτων, μέσω της διασύνδεσης των συσκευών εντοπισμού με το OBD των εν λόγω οχημάτων (για όσα οχήματα διαθέτουν OBD) και η αποστολή τους στην Αναθέτουσα Αρχή για προληπτικές ενέργειες όπου απαιτείται
- Καλύτερη αξιοποίηση του στόλου οχημάτων μέσω δεικτών και αναφορών που θα παράγει το σύστημα έτσι ώστε να εντοπιστούν οχήματα τα οποία υπό-χρησιμοποιούνται και η ανακατανομή τους σε Τμήματα/Υπηρεσίες που έχουν περισσότερες ανάγκες για οχήματα
- Καταγραφή και ανάλυση της οδηγικής συμπεριφοράς των λειτουργών του Δήμου Λευκωσίας έτσι ώστε να εντοπιστούν τα οδηγικά σφάλματα στα οποία υποπίπτουν οι υπάλληλοι και μείωση του συνεπακόλουθου κόστους που επιφέρουν τα εν λόγω σφάλματα
- Αξιοποίηση των δεδομένων ανεφοδιασμού καυσίμων των οχημάτων για σύγκριση και εντοπισμό των ενεργοβόρων οχημάτων του στόλου και τροchioδρόμηση της αντικατάστασης τους όπου κριθεί αναγκαίο

## **3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ**

### **3.1 Προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης**

Ο Ανάδοχος της σύμβασης οφείλει να σχεδιάσει, προμηθεύσει, εγκαταστήσει, ρυθμίσει και προγραμματίσει ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων (Turn-key solution) για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές των εγγράφων του διαγωνισμού, έτσι ώστε να επιτευχθούν οι στόχοι και τα αναμενόμενα αποτελέσματα που περιγράφονται στο προηγούμενο Άρθρο.

Η επικοινωνία/διακίνηση των δεδομένων μεταξύ οχημάτων και κεντρικού συστήματος/εξυπηρετητή (server) θα γίνεται μέσω GPRS/2G ή 3G ή 4G ή ισοδύναμο τρόπο, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η επικοινωνία/διακίνηση των δεδομένων με την απαραίτητη ταχύτητα και ασφάλεια. Είναι ευθύνη του Ανάδοχου να συμβληθεί με παρόχους τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών όπου απαιτείται για την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.

Όλα τα κόστη επικοινωνίας, προμήθειας, εγκατάστασης, ρύθμισης, προγραμματισμού, συντήρησης, ενημέρωσης και αναβάθμισης του εξοπλισμού καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς επίσης και εκπαίδευσης των χρηστών θα βαραινουν τον Ανάδοχο.

Είναι ευθύνη του Αναδόχου ο σχεδιασμός του όλου συστήματος έτσι ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής λειτουργία του, η ασφάλεια των δεδομένων που θα διακινούνται και θα αποθηκεύονται, και η ασφαλής πρόσβαση στα δεδομένα μόνο από εξουσιοδοτημένα άτομα που θα έχουν την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Το σύστημα θα αποτελείται από τα ακόλουθα μέρη:

- Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού (συμπεριλαμβάνει οτιδήποτε είναι απαραίτητο για τη λειτουργία του συστήματος, όπως εξυπηρετητή/ές, λογισμικό, υποδομή, κ.τ.λ. σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού).
- Εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα υπό εποπτεία οχήματα (συμπεριλαμβάνει οτιδήποτε είναι απαραίτητο για τον εντοπισμό των οχημάτων, την επικοινωνία με το κεντρικό σύστημα, ταυτοποίηση των οδηγών, οπτικής ή οπτικής και ακουστικής ένδειξης προς τον οδηγό για λάθη οδηγικής συμπεριφοράς κ.τ.λ. σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού).

### **~~3.2 Κίνδυνοι~~ (ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ)**

## **4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Γενική Περιγραφή**

Η Αναθέτουσα Αρχή επιθυμεί να αγοράσει υπηρεσίες για ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού (turn-key solution) για τα οχήματα της Δημοτικής Υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος της σύμβασης οφείλει να προμηθεύσει, εγκαταστήσει, ρυθμίσει, προγραμματίσει και εκπαιδεύσει τους χρήστες και τεχνικούς της Αναθέτουσας Αρχής στα συστήματα που περιγράφονται πιο κάτω. Η επικοινωνία/διακίνηση των δεδομένων μεταξύ οχημάτων και κεντρικού συστήματος/εξυπηρετητή (server) θα γίνεται μέσω GPRS/2G ή 3G ή 4G ή ισοδύναμο τρόπο, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η επικοινωνία/διακίνηση των δεδομένων με την απαραίτητη ταχύτητα και ασφάλεια. Όλα τα κόστη επικοινωνίας, προμήθειας, εγκατάστασης και απεγκατάστασης, ρύθμισης, προγραμματισμού, συντήρησης, ενημέρωσης και αναβάθμισης του εξοπλισμού καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς επίσης και εκπαίδευσης των χρηστών θα βαραινουν τον Ανάδοχο. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια εξήντα δύο (62) μηνών με δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής για ανανέωση της σύμβασης για ακόμα είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Είναι ευθύνη του Αναδόχου ο σχεδιασμός του όλου συστήματος έτσι ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής λειτουργία του, η ασφάλεια των δεδομένων που θα διακινούνται και θα αποθηκεύονται, και η ασφαλής πρόσβαση στα δεδομένα μόνο από εξουσιοδοτημένα άτομα που θα έχουν την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Το σύστημα θα αποτελείται από τα ακόλουθα μέρη:

1. Σύστημα διαχείρισης, παρακολούθησης και εντοπισμού

Συμπεριλαμβάνει οτιδήποτε είναι απαραίτητο για τη λειτουργία του συστήματος, όπως εξυπηρετητή/ές, λογισμικό, άδειες χρήστη (licence code), υποδομή, κ.τ.λ. σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού.

2. Εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα υπό εποπτεία οχήματα

Συμπεριλαμβάνει οτιδήποτε είναι απαραίτητο για τον εντοπισμό των οχημάτων, την επικοινωνία με το κεντρικό σύστημα, ταυτοποίηση των οδηγών, οπτικής ή οπτικής και ακουστικής ένδειξης προς τον οδηγό για λάθη οδηγικής συμπεριφοράς κ.τ.λ. σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού.

## **4.2 Ανάλυση Δραστηριοτήτων/ Παραδοτέα**

Η εγκατάσταση των συσκευών, η εκπαίδευση των λειτουργών και η παράδοση του ολοκληρωμένου συστήματος θα υλοποιηθεί εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και η παροχή υπηρεσιών θα έχει διάρκεια πέντε (5) έτη μετά την παραλαβή του ολοκληρωμένου συστήματος.

Ο στόλος οχημάτων βρίσκεται στη Λευκωσία. Τα οχήματα είναι στην διάθεση όλου του προσωπικού του Δήμου Λευκωσίας, οι οποίοι τα χρησιμοποιούν για υπηρεσιακές διακινήσεις.

Οι λειτουργοί που θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή θα αποτελούν τους διαχειριστές του συστήματος και σε κάθε Τμήμα/Υπηρεσία θα υπάρχουν υπέρ-χρήστες ή/και χρήστες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών, οι οποίοι θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα μέσω του προσωπικού τους Η/Υ και του δικτύου που τους παρέχει ο Δήμος Λευκωσίας. Ο κάθε υπέρ-χρήστης και χρήστης θα διασυνδεθεί με συγκεκριμένα οχήματα και με βάση τα δικαιώματα που του παρέχονται από το σύστημα θα μπορεί να προβαίνει σε συγκεκριμένες ενέργειες που αφορούν μόνο τα οχήματα με τα οποία είναι διασυνδεδεμένος.

Ο Ανάδοχος, σε συντονισμό με την Αναθέτουσα Αρχή, θα εγκαταστήσει τις συσκευές εντοπισμού και διακίνησης των δεδομένων στα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, και θα τις απεγκαταστήσει, εάν του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, με την ολοκλήρωσή της. Είναι ευθύνη του Αναδόχου να χρησιμοποιήσει αδειούχο Τεχνίτη Οχημάτων με ισχύουσα άδεια στην ειδικότητα του Ηλεκτρολόγου Αυτοκινήτων ή άλλη ειδικότητα που απαιτείται για την εγκατάσταση των συσκευών στα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας, σύμφωνα με τους Περί Τεχνιτών Οχημάτων Νόμο της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Οποιαδήποτε ζημιά, βλάβη ή κακοτεχνία προκληθεί στα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας κατά την εγκατάσταση ή την απεγκατάσταση των συσκευών θα επιδιορθωθεί από τον Ανάδοχο με δικά του έξοδα και οι επιδιορθώσεις θα τύχουν της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιεί τον Ανάδοχο για οχήματα τα οποία επιθυμεί να βγουν εκτός χρήσης, έτσι ώστε ο Ανάδοχος να προβεί στις κατάλληλες ενέργειες για απενεργοποίηση και απεγκατάσταση των συσκευών των εν λόγω οχημάτων.

### **4.2.1 Τεχνικές Απαιτήσεις συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης και εντοπισμού**

1. Σκοπός του συστήματος είναι η ταυτόχρονη εποπτεία και συντονισμός του στόλου των οχημάτων του Δήμου Λευκωσίας και της οδηγικής συμπεριφοράς των υπαλλήλων και εργατών που χρησιμοποιούν τα οχήματα σε πραγματικό χρόνο, με:
  - 1.1. Τεχνολογία εφαρμογής: GPS ή ισοδύναμο, GPRS/2G ή 3G ή 4G ή ισοδύναμο, GIS.
  - 1.2. Απεικόνιση της πραγματικής θέσης των οχημάτων και του ιστορικού κίνησης τους, με ακρίβεια σε ψηφιακό χάρτη.
  - 1.3. Έκδοση αναλυτικών αναφορών για τα δρομολόγια, την απόσταση που καλύφθηκε σε συγκεκριμένη διαδρομή ή χρονική περίοδο, την ταχύτητα, την κατανάλωση καυσίμου, την οδηγική συμπεριφορά των λειτουργών που χρησιμοποιούν τα οχήματα, το χρόνο λειτουργίας

και τη χρήση/αξιοποίηση των οχημάτων, το χρόνο λειτουργίας του κινητήρα στο ρελαντί (idle), καθώς επίσης και άλλων πληροφοριών για τα οχήματα και τους οδηγούς. Επιπρόσθετα, πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας προσαρμοσμένων (custom) αναφορών από την Αναθέτουσα Αρχή, επιλέγοντας τα επιθυμητά πεδία/δεδομένα κάθε φορά αναλόγως των αναγκών της

- 1.4. Ο κεντρικός εξυπηρετητής/ες που θα αποθηκεύει τα δεδομένα που θα αποστέλλονται από τις συσκευές των οχημάτων θα βρίσκεται σε κέντρο δεδομένων (Data Center) το οποίο θα είναι πιστοποιημένο με το πρότυπο ISO 27001. Οι προσφοροδότες πρέπει να προσκομίσει εν ισχύ πιστοποιητικό ISO 27001 του κέντρου δεδομένων (Data Center) που θα χρησιμοποιηθεί για τους σκοπούς της σύμβασης με υποβολή της προσφοράς τους.
- 1.5. Το κέντρο δεδομένων (Data Center) θα βρίσκεται εγκατεστημένο σε χώρα κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Το σύστημα θα αποτελείται από τα πιο κάτω μέρη:
  - 2.1. Εφαρμογή Συστήματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού και απεριόριστο αριθμό αδειών χρήσης για όλα τα επίπεδα χρηστών (administrators, super-users, users).
  - 2.2. Εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα υπό εποπτεία οχήματα.
3. Η εφαρμογή/λογισμικό, μέσω της οποίας θα χειρίζονται το όλο σύστημα οι χρήστες, πρέπει να πληροί τουλάχιστον τις πιο κάτω προϋποθέσεις:
  - 3.1. Όλοι οι χρήστες (administrators, super-users, users) θα συνδέονται (log in) με την εφαρμογή/λογισμικό μέσω πλοηγού διαδικτύου (web browser π.χ. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome ή ισοδύναμο) μέσω διεπαφής (web interface) που, στην περίπτωση που απαιτείται επιπρόσθετη εγκατάσταση στο πλοηγό διαδικτύου, θα διατίθεται δωρεάν. Η όλη εργασία θα γίνεται μέσω μενού επιλογών το οποίο θα είναι φιλικό προς τον χρήστη (user friendly). Επιπρόσθετα, πρέπει να υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης όλων των χρηστών μέσω κινητών συσκευών (mobile devices) που διαθέτουν λειτουργικό σύστημα IOS ή Android ή Windows mobile.
  - 3.2. Απεικόνιση όλων των λειτουργιών στην Ελληνική και στην Αγγλική Γλώσσα με σχετική επιλογή διαθέσιμη στον κάθε χρήστε για αλλαγή από την μία γλώσσα στην άλλη.
  - 3.3. Παρακολούθηση της θέσης όλου του στόλου των οχημάτων ταυτόχρονα σε πραγματικό χρόνο με δυνατότητα υποστήριξης μέχρι και 150 οχημάτων  $\pm$  20%. Η συσκευή θα καταγράφει συνεχώς τα δεδομένα του κάθε οχήματος (θέση, ημερομηνία – ώρα, αλλαγή στην κατεύθυνση, απότομη επιβράδυνση ή/και επιτάχυνση, συμπεριφορά οδηγού κ.τ.λ.) και θα αποστέλλει τις πληροφορίες σε προκαθορισμένα χρονικά διαστήματα που θα ρυθμιστούν στα **δεκαπέντε (15) δευτερόλεπτα** όταν το όχημα κινείται στην ευθεία και κάθε **ένα (1) δευτερόλεπτο** όταν το όχημα κινείται σε στροφή ή κυκλικό κόμβο.
  - 3.4. Η θέση δίνεται πάνω σε ψηφιακό χάρτη με μικτή ακρίβεια (χάρτη και συσκευής εντοπισμού) ίση ή μικρότερη των 10 μέτρων από την πραγματική θέση του οχήματος. Ταυτόχρονα να φαίνεται η οδός και η κατεύθυνση του οχήματος ως επίσης να υπάρχει δυνατότητα επιλογής της δημιουργίας αποτυπώματος διαδρομής (live snail-trail) κατά την κίνηση του επιλεγμένου οχήματος. Επίσης να υπάρχει επιλογή για εμφάνιση της θέσης σε 'Google Maps' ή ισοδύναμο και σε γεοναφερόμενες αεροφωτογραφίες. Να διαθέτει επιπρόσθετα ικανότητα για εμφάνιση μηνύματος συναγερμού που προέρχεται από ένα όχημα. Πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα

από εξουσιοδοτημένους χρήστες για να μπορούν να προσθέτουν πληροφορίες και εικονίδια πάνω στον χάρτη για επιχειρησιακούς σκοπούς. Επιπρόσθετα να δίνει την δυνατότητα στους χρήστες, εύρεσης στον χάρτη συγκεκριμένης οδού ή σημείου ενδιαφέροντος μέσω αναζήτησης με αρχικά ή μέσω drop-down menu.

- 3.5. Να αποθηκεύει αυτόματα τα δεδομένα που θα αποστέλλονται από τα οχήματα για επεξεργασία τους σε μεταγενέστερο χρόνο. Η διάρκεια φύλαξης τους στο κέντρο δεδομένων (Data Center) να μην είναι λιγότερη από τη διάρκεια της σύμβασης (62 μήνες) και για μέχρι και 150 οχήματα  $\pm$  20%.
- 3.6. Να παρουσιάζει αναλυτικές αναφορές για την πορεία οποιουδήποτε οχήματος (snail-trail), με καθορισμό χρονοδιάρκειας, είτε σε χάρτη είτε σε πίνακα με εμφάνιση τουλάχιστον του χρόνου εκκίνησης–στάσης, ταχύτητα κίνησης και μέση ταχύτητα για συγκεκριμένη περίοδο, απόσταση που διένυσε, χρόνος λειτουργίας και χρόνος χρήσης/αξιοποίησης (vehicle utilization π.χ. ώρες χρήσης του οχήματος σε σχέση με το ωράριο της Δημόσιας Υπηρεσίας ή άλλους δείκτες που χρησιμοποιούνται για τον καθορισμό του) του κάθε οχήματος ή ομάδας οχημάτων, καταστάσεις συναγερμών κ.λ.π.
- 3.7. Να υπάρχει δυνατότητα να δημιουργούνται λογαριασμοί Χρηστών και Διαχειριστών με διαφορετικά δικαιώματα για τον καθένα και όλες οι προσβάσεις να δίνονται κατόπιν εισαγωγής Ονόματος και Κωδικού που θα καθορίζονται μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Το σύστημα θα καταγράφει το ιστορικό χρήσης όλων των λογαριασμών σε κατάλληλο ηλεκτρονικό αρχείο (log) και το ιστορικό χρήσης δεν θα μπορεί να αλλοιωθεί/παραποιηθεί ή να διαγραφεί από κανένα χρήστη.
- 3.8. Οι Διαχειριστές (Administrators) του συστήματος θα έχουν καθολική πρόσβαση για όλα τα οχήματα και τα δεδομένα, θα μπορούν να δημιουργήσουν προσαρμοσμένες αναφορές (custom report), σημεία ενδιαφέροντος (POI), υποομάδες οχημάτων (Fleets), θα μπορούν να αλλάξουν τα δικαιώματα των χρηστών (user rights) ή να δημιουργήσουν επιπρόσθετους λογαριασμούς χρηστών όλων των επιπέδων και δικαιωμάτων και θα μπορούν να προγραμματίζουν τα κλειδιά μέσω των οποίων θα γίνεται η ταυτοποίηση των οδηγών εντός του οχήματος. Οι χρήστες (Users) θα έχουν πρόσβαση μόνο στα οχήματα και τα δεδομένα της υποομάδας με την οποία έχουν διασυνδεθεί και θα μπορούν να αναπαράγουν αναφορές (reports) από τα διαθέσιμα δεδομένα.
- 3.9. Το σύστημα θα διαθέτει τη δυνατότητα της δημιουργίας διαφόρων ομάδων οχημάτων (Fleets) και ο κάθε χρήστης θα μπορεί να βλέπει μόνο τις ομάδες που του καθορίζονται από τον Διαχειριστή/ές. Ο Διαχειριστής/ές θα έχει πρόσβαση σε όλες τις ομάδες οχημάτων και επιλογή για την εμφάνιση διαφορετικών ομάδων οχημάτων ή όλων στην οθόνη του Η/Υ.
- 3.10. Η εφαρμογή να παρέχει την δυνατότητα να ορίζονται περιοχές συναγερμού (geofencing) έτσι ώστε όταν ένα όχημα εισέρχεται ή εξέρχεται σε αυτές να δίνεται οπτική και ηχητική ειδοποίηση στο τερματικό του χρήστη/ών που εποπτεύει το εν λόγω όχημα και να αποστέλλεται αυτόματη ειδοποίηση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους αντίστοιχους χρήστες. Επιπρόσθετα, να υπάρχει η δυνατότητα καθορισμού επιθυμητών ωρών λειτουργίας (π.χ. ωράριο της Δημοτικής Υπηρεσίας) έτσι ώστε όταν ένα όχημα χρησιμοποιηθεί πέραν των προκαθορισμένων ωρών να στέλνεται αυτόματη ειδοποίηση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους αντίστοιχους χρήστες που διαθέτουν δικαιώματα εποπτείας τους οχήματος.
- 3.11. Η εφαρμογή να παρέχει πληροφορίες και αυτοματοποιημένες αναφορές σχετικά με την οδηγική συμπεριφορά (driver's behavior) του κάθε οδηγού, οι οποίες να δίνουν πληροφόρηση

τουλάχιστον για απότομη επιβράδυνση/επιτάχυνση, λειτουργία του κινητήρα στο ρελαντί (idle time), καθώς επίσης και δυνατότητα αξιοποίησης των πληροφοριών που δίνονται από το OBD των οχημάτων, όπου αυτό διατίθεται, όπως π.χ. η συνεχής οδήγηση με ψηλές ή χαμηλές στροφές (over revving / under revving) κ.τ.λ.

- 3.12. Το σύστημα θα αξιολογεί, βαθμολογεί και θα κατατάσσει αυτόματα τους οδηγούς αναλόγως της οδηγικής συμπεριφοράς τους. Οι χρήστες θα έχουν την δυνατότητα εξαγωγής αναφορών σε μηνιαία/ετήσια βάση σχετικά με την οδηγική συμπεριφορά των λειτουργιών που χρησιμοποιούν οχήματα που βρίσκονται υπό την εποπτεία τους.
  - 3.13. Ο Ανάδοχος θα προγραμματίσει το λογισμικό της εφαρμογής ώστε να έχει τη δυνατότητα εισαγωγής (import/upload) αρχείου δεδομένων σε μορφή EXCEL το οποίο θα περιέχει τα στοιχεία ανεφοδιασμού καυσίμων του κάθε οχήματος σε μηνιαία βάση. Η εφαρμογή θα συσχετίζει αυτόματα τα δεδομένα του αρχείου ανεφοδιασμού με το κάθε όχημα που βρίσκεται καταχωρημένο στη βάση δεδομένων του λογισμικού. Οι πληροφορίες ανεφοδιασμών (αρ. εγγραφής οχήματος, οδόμετρο, ποσότητα καυσίμου, κόστος καυσίμου, ημερομηνία ανεφοδιασμού κ.τ.λ.) θα καταγράφονται αυτόματα στη βάση δεδομένων της εφαρμογής και στη συνέχεια θα αξιοποιούνται από το σύστημα για σκοπούς υπολογισμού της μέσης κατανάλωσης του κάθε οχήματος για συγκεκριμένη περίοδο, ετοιμασίας αναφορών και ιστορικού σχετικά με την κατανάλωση καυσίμου, καθώς επίσης και σύγκριση με την κατανάλωση αναφοράς (π.χ. κατανάλωση καυσίμου σύμφωνα με τον κατασκευαστή του οχήματος ή μέση υπολογιζόμενη από το σύστημα κατανάλωση για το συγκεκριμένο τύπο οχήματος) που θα τεθεί για το κάθε όχημα στην εφαρμογή και αυτόματη αποστολή ειδοποιήσεων στην περίπτωση που υπάρχει σημαντική απόκλιση.
  - 3.14. Η εφαρμογή να έχει τη δυνατότητα αυτόματης ετοιμασίας και αποστολής αναλυτικών αναφορών σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε εβδομαδιαία/μηνιαία/ετήσια βάση όπως π.χ. χιλιόμετρα που καλύφθηκαν, χρήση/αξιοποίηση οχημάτων, κατανάλωσης καυσίμων, έξοδα συντηρήσεως κ.τ.λ.
  - 3.15. Το σύστημα θα παρέχει αναλυτικές αναφορές στις οποίες θα αναφέρονται οι συσκευές και τα οχήματα που βρίσκονταν σε λειτουργία κατά την αιτούμενη περίοδο πληρωμής, και στις οποίες θα έχουν πρόσβαση ανά πάση στιγμή οι διαχειριστές του συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Ο εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα οχήματα να πληροί τουλάχιστον τα ακόλουθα:
- 4.1. Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι καινούργιος, προϊόν πρόσφατης κατασκευής (τελευταία 3 έτη) και πρέπει να συμμορφώνεται με όλους τους Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας, καθώς και με όλες τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες που έχουν εφαρμογή σε αυτό, και εφόσον προβλέπεται σε αυτές, αυτό θα πρέπει να φέρει και την αντίστοιχη σήμανση. Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από σχετική δήλωση του κατασκευαστή.  
  
Πρέπει να είναι κατάλληλος για χρήση στα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας, σύμφωνα με τον Πίνακα οχημάτων που περιέχεται στο Παράρτημα III των εγγράφων του διαγωνισμού, όταν αυτά λειτουργούν κάτω από τις κλιματολογικές συνθήκες που επικρατούν στην Κύπρο.
  - 4.2. Τάση λειτουργίας 12V/24V για χρήση σε επιβατικά και φορτηγά οχήματα. Να συνδεθεί με τρόπο που θα αντιλαμβάνεται το ξεκίνημα-σβήσιμο της μηχανής ή, στην περίπτωση οχημάτων που δεν διαθέτουν OBD, το γύρισμα του κλειδιού στη θέση ignition on. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα για ταυτόχρονη ή επιλεγμένη χρήση και στις δύο

τάσεις λειτουργίας, οι ακριβείς ποσότητες για κάθε περίπτωση θα καθοριστούν κατά την εγκατάσταση των συσκευών.

- 4.3. Απαιτείται εσωτερική κεραία για το GSM και GPS χωρίς να επηρεάζεται η ποιότητα λήψης/αποστολής δεδομένων και ο εντοπισμός του οχήματος μέσω δορυφόρων. Η συσκευή πρέπει να εγκατασταθεί με τρόπο που να αποτρέπεται η εύκολη πρόσβαση, επέμβαση ή αφαίρεση της (π.χ. σε μη εμφανή χώρο εντός του ταμπλό του οχήματος).
- 4.4. Να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) επιπρόσθετη είσοδο (input) στην οποία να υπάρχει η δυνατότητα μελλοντικής σύνδεσης διακόπτη ή αισθητήρα (π.χ. Alarm Button).
- 4.5. Η συσκευή **ή/και η εφαρμογή** να αποστέλλει ειδοποίηση στον διαχειριστή του συστήματος όταν κάποια παράμετρος του συστήματος του οχήματος δεν λειτουργεί όπως π.χ. το όχημα δεν στέλνει συντεταγμένες. **Η ειδοποίηση πρέπει να καταγράφεται στο κεντρικό σύστημα.**
- 4.6. Να έχει την δυνατότητα απομακρυσμένου προγραμματισμού (over-the-air programming) με Η/Υ ως προς τις παραμέτρους χρόνου αποστολής δεδομένων, ταυτότητας οχήματος, κ.λπ.
- 4.7. Επιπρόσθετα, να διαθέτει είσοδο (input) για διασύνδεση με το OBD του οχήματος, όπου αυτό είναι διαθέσιμο. Όπου υπάρχει διαθέσιμο OBD στα οχήματα θα εγκατασταθούν κατάλληλες συσκευές οι οποίες θα διασυνδεθούν με το OBD. Στις περιπτώσεις οχημάτων που διαθέτουν OBD η παροχή τάσης προς τη συσκευή **ΔΕΝ** θα γίνεται από το OBD. Οι συσκευές να υποστηρίζουν τα πιο διαδεδομένα πρωτόκολλα OBD (π.χ. SAE J1850 PWM, SAE J1850 VPW, ISO 9141-2, ISO 14230-4, ISO 15765-4, SAE J1939, SAE J1587/J1708 κ.τ.λ). Είναι ευθύνη του Ανάδοχου να εντοπίσει τα κατάλληλα πρωτόκολλα OBD που χρησιμοποιούν τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας και να εγκαταστήσει τις κατάλληλες συσκευές, σύμφωνα με τον Πίνακα οχημάτων που περιέχεται στα έγγραφα του διαγωνισμού. Συσκευές οι οποίες συνδέονται απευθείας με το OBD (OBD Dongle) και συμπεριλαμβάνουν το σύστημα εντοπισμού (GPS) και το σύστημα αποστολής δεδομένων (GPRS/2G ή 3G ή 4G modem) **ΔΕΝ** είναι αποδεκτές.
- 4.8. Οι συσκευές να διαθέτουν τρόπο ταυτοποίησης του κάθε οδηγού με τη χρήση μαγνητικού κλειδιού (iButton) ή κάρτας RFID. Τον προγραμματισμό των κλειδιών (δηλαδή τη σύνδεση κάθε κλειδιού με έναν οδηγό) θα αναλάβει ο Ανάδοχος. Η αρχική ποσότητα πεντακόσια πενήντα (550) μαγνητικών κλειδιών ή καρτών θα συμπεριλαμβάνεται τόσο στο κόστος προμήθειας όσο και στο κόστος συντήρησης. Στην περίπτωση που ο οδηγός δεν ταυτοποιηθεί, θα σημάνει ηχητική ειδοποίηση εντός του οχήματος η οποία δεν θα σταματήσει μέχρις ότου ταυτοποιηθεί και ταυτόχρονα θα αποστέλλεται ειδοποίηση στο τερματικό των χρηστών, καθώς επίσης και μήνυμα στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο των χρηστών που έχουν διασυνδεθεί και έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο όχημα μέσω του συστήματος.
- 4.9. Η συσκευή να έχει την δυνατότητα καταγραφής και αποθήκευσης των πληροφοριών της διαδρομής του οχήματος για όγκο δεδομένων που αντιστοιχεί σε χρήση τουλάχιστον 6 ωρών, στην περίπτωση που δεν δύναται να τις αποστέλλει αυτόματα λόγω μη διαθέσιμης υπηρεσίας GPRS/2G ή 3G ή 4G στην περιοχή. Η εκπομπή των πληροφοριών προς τον Κεντρικό εξυπηρετητή να γίνεται αυτόματα μόλις υπάρξει διαθέσιμη υπηρεσία GPRS/2G ή 3G ή 4G.
- 4.10. Σε κάθε όχημα θα εγκατασταθεί συσκευή/σύστημα που θα παρέχει σε πραγματικό χρόνο οπτική ή ηχητική ένδειξη προς τον οδηγό κάθε φορά που παρουσιάζεται σφάλμα οδικής συμπεριφοράς.



- 4.11. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει με δικά του έξοδα και σε συντονισμό με την Αναθέτουσα Αρχή την εγκατάσταση των συσκευών στα οχήματα με την έναρξη της σύμβασης, καθώς επίσης και την απεγκατάσταση τους στο τέλος της σύμβασης.
- 4.12. Η συσκευή που θα εγκατασταθεί στα οχήματα να έχει δυνατότητα αποστολής δεδομένων και επικοινωνίας με τον Κεντρικό εξυπηρετητή τουλάχιστον μία φορά ανά 24ώρο ακόμα και αν το όχημα δεν τεθεί σε λειτουργία, έτσι ώστε να επιβεβαιώνεται η ορθή λειτουργία της συσκευής και η δυνατότητα επικοινωνίας της με το σύστημα. Η λειτουργία της συσκευής κατά τη διάρκεια που το όχημα δεν βρίσκεται σε χρήση, δεν πρέπει να εξαντλεί το συσσωρευτή του οχήματος με τον οποίο θα είναι διασυνδεδεμένη και από τον οποίο θα τροφοδοτείται.

#### **4.2.2 Άλλες απαιτήσεις:**

1. Ψηφιακός Χάρτης: Ο ψηφιακός χάρτης που θα περιλαμβάνεται στο σύστημα Θα πρέπει να είναι τύπου Google maps ή ισοδύναμο και είναι ευθύνη του Αναδόχου να αποκτήσει με νόμιμο τρόπο τα δικαιώματα χρήσης και τις αναβαθμίσεις του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
  - 1.1. Ο χάρτης του συστήματος πρέπει να είναι ψηφιακός και να αποτελείται από γεωγραφικά, χαρτογραφικά, χωρικά και από άλλα περιγραφικά δεδομένα.
  - 1.2. Ο ψηφιακός χάρτης θα καλύπτει όλη την εδαφική επικράτεια της Κύπρου.
  - 1.3. Ο ψηφιακός χάρτης θα παρέχει τη δυνατότητα εμφάνισης Δορυφορικών Εικόνων ή/και Αεροφωτογραφιών (π.χ. Google Earth και Google Maps Satellite View)

#### **4.2.3 Άλλος εξοπλισμός**

1. Πεντακόσια πενήντα (550) μαγνητικά κλειδιά (iButton) ή κάρτες RFID τα οποία θα προγραμματιστούν από τον Ανάδοχο και θα τους δοθεί μοναδικός κωδικός σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή

#### **4.2.4 Εκπαίδευση:**

1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει εκπαίδευση σε όλους τους χρήστες, υπέρ-χρήστες και διαχειριστές του συστήματος εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Επιπρόσθετα θα εκπαιδεύσει μέχρι τρεις (3) λειτουργούς της Αναθέτουσας Αρχής, σε θέματα εγκατάστασης, ρύθμισης, συντήρησης και εξεύρεσης σφαλμάτων (troubleshooting) των συσκευών που θα τοποθετηθούν στα οχήματα. Η τιμή της εκπαίδευσης να περιλαμβάνεται στη τιμή της αγοράς υπηρεσιών.
2. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρους και σε ωράριο του Δήμου Λευκωσίας που θα καθοριστούν μετά την υπογραφή της σύμβασης και μπορεί να περιλαμβάνει επί τόπου εκπαιδεύσεις σε κτίρια Τμημάτων/Υπηρεσιών..
3. Για το σύστημα να δοθεί το ανάλογο εγχειρίδιο τεχνικού/διαχειριστή/χρήστη σε όλους τους συμμετέχοντες στην Ελληνική ή Αγγλική Γλώσσα.
4. Το είδος της εκπαίδευσης πρέπει να συμπεριλαμβάνει ειδικά βοηθήματα και εργαλεία όπου απαιτείται και θα περιέχει τουλάχιστον τεχνικές διάγνωσης προβλημάτων, εξεύρεση λαθών και επιδιόρθωση, εγκατάσταση και προγραμματισμό εξοπλισμού, λεπτομερή λειτουργία του λογισμικού των χρηστών (User interface Training), λεπτομερή λειτουργία του λογισμικού του

Κεντρικού Εξυπηρετητή για τον έλεγχο του και την τροποποίηση ορισμένων παραμέτρων (Administrator's Training), κτλ.

5. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα εκπαιδεύσει όλους τους χρήστες όλων των επιπέδων για τη λειτουργία των συσκευών που θα τοποθετηθούν στα οχήματα και συγκριμένα για την λειτουργία και την ερμηνεία των οπτικών αλλά και των ηχητικών ενδείξεων της συσκευής/οθόνης καταγραφής των οδηγικών σφαλμάτων.
6. Η εκπαίδευση να είναι στην Ελληνική γλώσσα.
7. Όλες οι σημειώσεις που θα χρησιμοποιηθούν στην εκπαίδευση να δοθούν σε γραπτή και ηλεκτρονική μορφή στους εκπαιδευόμενους.
8. Στην περίπτωση αναβάθμισης του λογισμικού ή/και των συσκευών, ο Ανάδοχος οφείλει να εκπαιδεύσει εκ νέου όλες τις κατηγορίες χρηστών για τις νέες λειτουργίες που προσφέρει το σύστημα, χωρίς επιπρόσθετο κόστος.

#### **4.2.5 Συντήρηση:**

Ο Ανάδοχος της σύμβασης θα συντηρεί όλο τον εξοπλισμό και η συντήρηση θα περιλαμβάνει άμεση αντικατάσταση του εξοπλισμού που δεν λειτουργεί και αναβάθμιση του λογισμικού και των χαρτών σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

### **4.3 Διοίκηση έργου**

#### **4.3.1 Αρμόδια υπηρεσία διαχείρισης σύμβασης και αποδέκτης υπηρεσιών**

Το Τμήμα Μηχανολογίας (Γραφείο Κινήσεως) θα είναι αρμόδιο για τη διαχείριση της σύμβασης (contract management) και τη διοίκηση του έργου (project management).

#### **4.3.2 Οργανωτική δομή**

##### **Οργανωτική δομή Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή ή Αρμόδια Επιτροπή για την επίβλεψη και συντονισμό της συνολικής προόδου υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης και την υλοποίηση των επιμέρους δραστηριοτήτων, καθορισμό των προτεραιοτήτων, παροχή κατευθύνσεων, αξιολόγηση και έγκριση των αποτελεσμάτων (παραδοτέα και αναφορές).

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παράσχει το απαραίτητο προσωπικό για να διαχειριστεί και να επιλύσει ζητήματα σχετικά με τη διαχείριση της Σύμβασης.

Αρμόδιος για το συνολικό συντονισμό της υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης και για την υποβολή όλων των επίσημων εγγράφων της Σύμβασης για έγκριση είναι ο Υπεύθυνος Συντονιστής. Ο Υπεύθυνος Συντονιστής θα είναι το σημείο επαφής με τον Υπεύθυνο που θα οριστεί από τον Ανάδοχο.

##### **Οργανωτική δομή Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος θα είναι αρμόδιος για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης σε όλες τις φάσεις του, μέχρι την τελική παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτό περιλαμβάνει τη διοίκηση του έργου και την εξασφάλιση του συντονισμού όλων των δραστηριοτήτων του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει τον Υπεύθυνο που θα είναι διαθέσιμος σε ολόκληρη τη διάρκεια υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης. Ο Υπεύθυνος θα υποστηρίζεται από την ομάδα εμπειρογνομόνων του Αναδόχου και τα λοιπά μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου.

Ο Υπεύθυνος θα έχει τα παρακάτω καθήκοντα:

- καθορισμό του σχεδίου εργασιών και των κρίσιμων σημείων ώστε να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και η έγκαιρη υλοποίηση των επιμέρους δραστηριοτήτων του Αντικειμένου της Σύμβασης,
- συνολική ευθύνη για την παράδοση των αποτελεσμάτων (παραδοτέα, παρεχόμενες υπηρεσίες) της Σύμβασης,
- προετοιμασία των Εκθέσεων έναρξης, προόδου και ολοκλήρωσης, με σαφή αναφορά στα αποτελέσματα που έχουν επιτευχθεί,
- συντονισμός της συμμετοχής και των αρμοδιοτήτων των εμπειρογνομόνων που θα εκτελέσουν το Αντικείμενο της Σύμβασης,
- διατήρηση στενής και μόνιμης συνεργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή (και τα αρμόδια όργανα) και ενημέρωσή της για την πρόοδο υλοποίησης, τις εργασίες που έχουν πραγματοποιηθεί και τις λύσεις ή επιλογές που έχουν υιοθετηθεί.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις δαπάνες τις σχετικές με την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα διαμονής, διατροφής και μετακίνησης των στελεχών της Ομάδας Έργου. Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει επαρκείς πόρους για μετάφραση, διερμηνεία, εκτύπωση, κ.λπ. όπως κατά περίπτωση απαιτείται από τις δραστηριότητες του Αντικειμένου της Σύμβασης.

#### **4.3.3 Παροχή διευκολύνσεων από την Αναθέτουσα Αρχή**

Η εγκατάσταση και η απεγκατάσταση των συσκευών στα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας θα γίνει με συντονισμό της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, και εφόσον ο Ανάδοχος υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή αναλυτικό πρόγραμμα για την υλοποίηση της εγκατάστασης/απεγκατάστασης το οποίο θα περιλαμβάνει τη διαθέσιμη ποσότητα οχημάτων ανά ημέρα, τους χώρους εγκατάστασης, το απαιτούμενο προσωπικό του Αναδόχου που θα προβεί στην εγκατάσταση/απεγκατάσταση, τυχών διαδικασίες εγκατάστασης και διαγράμματα καλωδίωσης του εξοπλισμού που απαιτούνται, κ.οκ.

Οι χώροι εγκατάστασης/απεγκατάστασης του εξοπλισμού που θα καθορίσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχουν τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας που απαιτούνται για την προστασία του προσωπικού κατά τη διάρκεια της εγκατάστασης.

Επιπρόσθετα, εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί όπως τα οχήματα παραμένουν στους χώρους αυτούς πέραν του επίσημου ωραρίου του Δήμου Λευκωσίας, θα παρέχει ασφαλή χώρο φύλαξης των οχημάτων. Ο Ανάδοχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη και θα επωμιστεί όλο το κόστος για οποιαδήποτε βλάβη ζημιά υποστούν τα οχήματα κατά τη διάρκεια παραμονής τους στο χώρο αυτό.

Η ποσότητα οχημάτων ανά ημέρα που επιθυμεί να έχει στη διάθεσή του ο Ανάδοχος για την εγκατάσταση/απεγκατάσταση, πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες των

Τμημάτων/Υπηρεσιών του Δήμου Λευκωσίας, έτσι ώστε να μπορούν να λειτουργούν με την ελάχιστη απαιτούμενη ποσότητα οχημάτων που χρειάζονται.

## **5. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **5.1 Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης**

Ο Ανάδοχος θα καθορίσει χώρους εγκατάστασης/απεγκατάστασης των συσκευών.

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρο που θα καθοριστεί μετά την υπογραφή της σύμβασης, και μπορεί να περιλαμβάνει επί τόπου εκπαιδεύσεις σε κτίρια Τμημάτων/Υπηρεσιών του Δήμου Λευκωσίας.

### **5.2 Διάρκεια υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης**

Η συνολική διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης είναι **62** μήνες από την ημερομηνία έναρξης υλοποίησης της και αναλύεται ως ακολούθως:

α) Η εγκατάσταση των συσκευών, η εκπαίδευση των λειτουργών και η παράδοση και η παραλαβή του ολοκληρωμένου συστήματος σε πλήρη λειτουργήσιμη κατάσταση θα υλοποιηθεί εντός 2 μηνών από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης.

β) Η παροχή υπηρεσιών θα διαρκέσει πέντε (5) έτη (60 μήνες) μετά την παραλαβή του ολοκληρωμένου συστήματος.

Με το πέρας της Σύμβασης, ο Ανάδοχος εάν του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να αφαιρέσει όλο τον εξοπλισμό από τα οχήματα με δικά του έξοδα.

## **6. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

~~6.1 Στέγαση Αναδόχου~~ (Δεν εφαρμόζεται)

~~6.2 Υποστηρικτικά μέσα που παρέχονται από τον Ανάδοχο~~ (Δεν εφαρμόζεται)

## **7. ΕΚΘΕΣΕΙΣ**

### **7.1 Απαιτήσεις Εκθέσεων**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τις παρακάτω Εκθέσεις (πλέον των παραδοτέων που αναφέρονται στην παράγραφο 4.1.) σχετικά με την εκτέλεση των δραστηριοτήτων του Αντικειμένου της Σύμβασης και με τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν:

- Έκθεση έναρξης – εντός **τεσσάρων (4)** εβδομάδων από την έναρξη υλοποίησης της Σύμβασης
- Εκθέσεις προόδου – κάθε **ένα (1)** μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της εγκατάστασης, εκπαίδευσης και ρύθμισης του ολοκληρωμένου συστήματος.
- Εκθέσεις προόδου – κάθε **τρεις (3)** μήνες, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης παροχής υπηρεσιών, μετά την παραλαβή του ολοκληρωμένου συστήματος.

- Έκθεση ολοκλήρωσης – στο τέλος της περιόδου υλοποίησης της Σύμβασης.

Η Έκθεση έναρξης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- τα συμπεράσματα των αρχικών συζητήσεων με την Αναθέτουσα Αρχή και τις πρώτες διαπιστώσεις του Αναδόχου σχετικά με τις συνθήκες του Αντικειμένου της Σύμβασης
- τα κύρια θέματα που εντοπίστηκαν
- τις άμεσες ενέργειες που προτείνονται και τις προτεραιότητες που τίθενται
- το επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης, με σημειωμένα τα κρίσιμα σημεία
- το πρόγραμμα εργασιών για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Οι Εκθέσεις προόδου θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

- παρουσίαση της προόδου όλων των δραστηριοτήτων και παραδοτέων (θα πρέπει να γίνεται σαφής διάκριση των δραστηριοτήτων που είναι σε εξέλιξη, αυτών που έχουν ολοκληρωθεί και αυτών που δεν έχουν ακόμη ξεκινήσει), καταγραφή των συναντήσεων που πραγματοποιήθηκαν με στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή/ και άλλων εμπλεκόμενων φορέων
- επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών για την περίοδο μέχρι την υποβολή της επόμενης Έκθεσης προόδου
- παρουσίαση της προόδου υλοποίησης των ενεργειών που αποφασίστηκε να πραγματοποιηθούν για την επίλυση παλαιότερων προβλημάτων
- εντοπισμό προβλημάτων και προτάσεις επίλυσής τους.

Η Έκθεση ολοκλήρωσης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- καταγραφή όλων των δραστηριοτήτων που υλοποιήθηκαν και των παραδοτέων που εκπονήθηκαν και υποβλήθηκαν
- εκτίμηση του βαθμού επίτευξης των αναμενόμενων αποτελεσμάτων
- προτάσεις για μελλοντικές ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής σχετικές με το Αντικείμενο της Σύμβασης που υλοποιήθηκε.

Έκτακτες Εκθέσεις θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο όταν κρίνει ότι θα πρέπει να πληροφορήσει την Αναθέτουσα Αρχή για σημαντικά θέματα ή όταν του ζητηθεί να γνωμοδοτήσει για ειδικά θέματα σχετικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης.

## **7.2 Υποβολή και έγκριση Εκθέσεων**

Όλες οι Εκθέσεις της παραπάνω παραγράφου θα πρέπει να υποβάλλονται σε **δύο (2)** αντίγραφα σε έντυπη μορφή καθώς και να αποστέλλονται σε ηλεκτρονική μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή υπόψη του Υπεύθυνου Συντονιστή.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

Στόλος μηχανοκίνητων Δήμου Λευκωσίας

ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΕΣ

Α/Α	ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ
1	KYL653	SYM JET4 50CC ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	10/10
2	EZM084	SUZUKI - ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	12/98
3	ABQ217	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 50CC	12/91
4	KSB801	SYM – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ – ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΥ 49CC	01/08
5	XU74	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 50CC	03/90
6	LAD798	PIAGGIO 50CC – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	11/11
7	EAE836	HONDA – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	01/95
8	EZM100	SUZUKI - ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	12/98
9	EZM99	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	12/98
10	KYS228	SYM JET4 50CC – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	01/11
11	KYS178	SYM JET4 50CC – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	01/11
12	EZM089	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	12/98
13	HNA533	PEGEUOT – SCOOTER 49CC	05/01
14	KSA094	SYM – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC – BF05W	01/08
15	KUU884	SYM – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 125CC – AW12W	12/08
16	NMX701	LINHAI LASER 125cc ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	09/19
17	BAV237	HONDA – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	06/92
18	ABQ218	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	12/91
19	XU076	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	03/90
20	KUU669	SYM – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 125CC	12/08
21	HKY353	PEGEUOT – SCOOTER 49CC	11/00
22	BAV236	HONDA CHALY – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ – 49CC	03/10
23	KYL186	SYM JET4 50CC ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	10/10
24	KYL738	SYM JET4 50CC ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	10/10
25	VS758	HONDA – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	8/88
26	XU73	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	03/90
27	KSB225	SYM – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	01/08
28	CAS162	YAMAHA- ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	01/92
29	XU78	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	03/90
30	LAD176	PIAGGIO 50CC – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	11/11
31	LAD372	PIAGGIO 50CC – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	11/11
32	KSA010	SYM – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 125CC	01/08
33	CAZ607	YAMAHA – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ- 49CC	11/93
34	BAV231	HONDA – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49cc	06/92
35	EZM102	SUZUKI – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	12/98
36	HMY382	DAELIM – SCOOTER 49CC	04/01
37	HTB337	PEGEUOT – SCOOTER 49CC	12/01
38	LAD663	PIAGGIO 50CC – ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ	11/11

39	HMY391	DAELIM – SCOOTER 49CC	04/01
40	NZP054	SYM - ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	03/2021
41	NZP738	SYM - ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	03/2021
42	NZP214	SYM- ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	03/2021
43	PBA892	SYM –MASK- ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 125CC	09/2021
44	PBA323	SYM –MASK- ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 125CC	09/2021
45	PBA681	SYM – CROX-ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ 49CC	09/2021

### ΣΑΛΟΥΝ

A/A	ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ.
1	KSP802	NISSAN NOTE 1386CC – SALOON (ΜΕΤ.) - NOTE	03/08
2	HKA501	MAZDA – SALOON – ΚΛ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ – FAMILIA - σήμανση	1997
3	HKA503	MAZDA – SALOON – ΑΔΕΙΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ - FAMILIA	1997
4	HKX440	MAZDA – SALOON - ΑΔΕΙΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ - FAMILIA	1997
5	EEP520	OPEL – ESTATE (SALOON) – OPEL ASTRA st/wagon	11/95
6	KMV231	ΤΟΥΤΑ COROLLA 1.4 – SALOON ΚΛ. ΚΑΤΑΣΚ.	3/06
7	KSP658	NISSAN NOTE 1386CC – SALOON *ΜΕΤ.( ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ )	03/08
8	KSP383	ΝΙΣΣΑΝ NOTE 1386CC– ΣΑΛΟΟΝ )ΜΕΤ.- ΑΔΕΙΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ –	03/08
9	HKX443	MAZDA – SALOON – κλ κατασκευών – FAMILIA	11/00
10	KZP393	NISSAN NOTE 1386CC– SALOON (ΜΕΤ.) – NISSAN NOTE Δ.Μ	4/2011
11	KNA067	ΤΟΥΤΑ COROLLA 1.4 – SALOON –ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΟ	05/06
12	KZP179	NISSAN NOTE – ΣΑΛΟΥΝ (ΜΕΤΑΧ)	06/11
13	KSP087	NISSAN NOTE 1386CC – SALOON (ΜΕΤ.)	03/08
14	KZB330	NISSAN NOTE 1386CC – SALOON (ΜΕΤ.)	1/1/2011
15	KYP102	ΥΒΡΙΔΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ ΣΑΛΟΥΝ ΤΟΥΤΑ PRIUS HATCH BACK – xw3 (A)	10/10
16	KYP146	ΥΒΡΙΔΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ ΣΑΛΟΥΝ ΤΟΥΤΑ PRIUS HATCH BACK – xw3(A)	10/10
17	KMV893	ΤΟΥΤΑ COROLLA 1.4 – SALOON – ΤΟΥΤΑ COROLLAMΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΟ	(5/06)
18	KWL691	ΤΟΥΤΑ YARIS – SALOON – DIESEL ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΟ – ΤΟΥΤΑ YARIS	08/09
19	KWJ509	ΤΟΥΤΑ COROLLA - 14 SALOON – ΤΟΥΤΑ COROLLA	08/09



### ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΑ

<b>A/A</b>	<b>ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ</b>	<b>ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ</b>
1	HXK090	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – L200	04/02
2	HPZ182	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – L200	11/01
3	HNA903	ΤΟΥΟΤΑ – PICK-UP – HILUX	05/01
4	KXM293	ΤΟΥΟΤΑ HILUX – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ - HILUX	10/08
5	HPZ297	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – L200	11/01
6	EBZ933	NISSAN – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – UTGD21 4X2	09/95
7	EBZ934	NISSAN – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – UTGD21 4X2	09/95
8	KWD148	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ	08/09
9	EEA137	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ 4X4 – KB28	09/95
10	KYV560	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ DMAX 4X4	01/11
11	KVL102	NISSAN FRONTIER	01/08
12	KLN876	ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ - CHEVROLETT LUV	8/05
13	KVQ390	NISSAN FRONTIER – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ	06/08
14	KVH772	NISSAN FRONTIER – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ	01/08
15	KUF719	ISUZU DMAX– ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ	01/08
16	LAT746	MITSUBISHI ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ - L200 4X4	05/12
17	HKB483	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – L200	08/00
18	HKB486	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – L200	08/00
19	EAE419	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – L200	01/95
20	EAH631	ISUZU – PICK – UP – KB25TFR	02/95
21	EEA136	ISUZU - ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ 4X4 – KB28	09/95
22	KYV356	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ DMAX 4X4	01/11
23	KVL800	– NISSAN FRONTIER – 4D25	04/09
24	KVL850	NISSAN FRONTIER	01/08
25	EBZ932	NISSAN – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – UTGD21	09/95
26	KWD688	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – TFR86HH DPR	08/09
27	KVL513	NISSAN FRONTIER	01/08
28	XY377	MITSUBISHI – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ	04/90
29	KWD902	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – TFR86HDPR	08/09
30	KXP327	ΤΟΥΟΤΑ HILUX	01/10
31	KLR284	CHEVROLETT LUV – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ	08/05
32	EAH632	ISUZU – ΔΙΠΛΟΚΑΜΠΙΝΟ – KB25	02/95

### ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ

<b>A/A</b>	<b>ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ</b>	<b>ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ</b>
1	KNB452	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ- MERCEDES MEDIO	05/06
2	MKX405	MERCEDES MINI BUS 513CDI	12/2015
3	MKX137	MERCEDES MINI BUS 513CDI	12/2015

**ΦΟΡΤΗΓΑ**

<b>A/A</b>	<b>ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ</b>	<b>ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ</b>
1	KAB914	IVECO - ΜΙΚΡΟ ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ ΠΕΖΟΔΡΟΜΩΝ – 65C15	02/03
2	HZK389	VOLVO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – FL6E42R	12/02
3	HYZ329	VOLVO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – FL6	12/02
4	HBY249	SCANIA – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	10/99
5	HBY252	SCANIA - ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	10/99
6	HBY256	SCANIA – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	10/99
7	HBY299	SCANIA – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	10/99
8	HBY303	SCANIA – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	10/99
9	HBY306	SCANIA – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	10/99
10	HAZ183	SCANIA – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – P94GB	06/99
11	ΕΕΗ462	HINO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – 222KA	10/95
12	BAF149	HINO – SKIP LOADER – H222K	02/92
13	KBX936	VOLVO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – FL6	08/03
14	KHX148	IVECO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – ML180E24	06/06
15	KSV394	DAF – TIPPER ΦΟΡΤΗΓΟ – FALF55G18	04/08
16	KSV821	DAF – TIPPER ΦΟΡΤΗΓΟ – FALF55G18	04/08
17	KVD527	IVECO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – AD260536YPS	06/09
18	KVE336	IVECO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – AD260536YPS	06/09
19	NEX398	DENNIS – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – W2630VRV5	12/11
20	NMX289	MERCEDES – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – ECONIC 26.29	10/11
21	NMX509	MERCEDES – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – ECONIC 26.29	10/11
22	KYQ180	RENAULT – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ – MIDLUM 270.16	12/10
23	NXY137	IVECO – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ –	06/09
24	KWQ163	VOLVO ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΟ – FL6	01/2001
25	ΕΕΗ239	BEDFORD – TIPPER - TL17 - 18	10/95
26	KNH399	VOLVO – TIPPER ΜΕ ΓΕΡΑΝΟ – FL6E	06/06
27	EEX852	BEDFORD – ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ – TL17-18	01/96
28	EET704	BEDFORD – ΦΟΡΤΗΓΟ – TL17-18	12/95
29	UW936	HINO – ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ – 142KA 4X2	01/88
30	KNJ763	IVECO – Ημιφορτηγό	08/06
31	KWT076	ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ – DAF – FA LF55 220/G19	11/09
32	NRH899	ISUZU – ΣΚΥΒΑΛΟΦΟΡΟ	1/11
33	NAN767	MERCEDES SPRINTER 311 ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΟ - SPRINTER	12/2008
34	MKY 178	MERCEDES SPRINTER 311 ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΟ	04/2007

### BAN

A/A	ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ
1	EAT674	FORD TRANSIT – VAN - 100SWB	03/95
2	HZY051	FIAT – VAN - DUCATO	02/03
3	KYG 976	RENAULT VAN L1H 1 - TRAFFIC	09/10
4	NZA981	RENAULT TRAFIC - BAN	12/14
5	NAN671	FORD TRANSIT -VAN – FORD TRANSIT	09/2015

### ΤΡΑΚΤΟΡ-ΕΚΣΚΑΦΕΙΣ

A/A	ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ
1	ΕΕΗ759	JCB – ΤΡΑΚΤΟΡ DIGGER – 3CX 4X4	10/95
2	EEN239	BOB – CAT – MINI LOADER DIGGER – 753D	11/95
3	ΗΚΤ176	CASE – ΤΡΑΚΤΟΡ ΦΟΡΤΩΤΗΡΑΣ – 580LXT	10/00
4	EMX130	JCB – MINI DIGGER – 1CX	01/97
5	MZ401	KUBOTA – ΤΡΑΚΤΟΡ - L245 agriculture	02/82

### ΣΑΡΩΘΡΑ

A/A	ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ
1	ΚΝΚ729	JOHNSON – SWEPER – CN400	08/06
2	KZZ523	ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΑΡΩΘΡΟ 0.5KM ROAD SWIPPRER – 850 MINI	10/11
3	100DL00519	ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΑΡΩΘΡΟ 0.15KM (DULEVO POWER SWEPER) – 1100DL	11/11
4	100DL00520	ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΑΡΩΘΡΟ 0.15KM (DULEVO POWER SWEPER) – 1100DL	11/11

### ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ

A/A	ΑΡ.ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΟΝ.ΚΑΤΑΣΚ
1	ΚΥΒ204	PICK UP – ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ	07/10
2	ΚΥΒ222	PICK UP - ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ	07/10

### ΣΥΝΟΛΟ

Οχήματα : 104

Μοτοσικλέτες : 45

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ**

ΕΝΤΥΠΟ 1:	ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΝΤΥΠΟ 2:	ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 3:	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΕΝΤΥΠΟ 4:	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΕΝΤΥΠΟ 5:	ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 6:	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΕΝΤΥΠΟ 7:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 8:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 9:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 10:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 11:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΕΝΤΥΠΟ 12:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 13:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 14	ΔΗΛΩΣΗ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

## **ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ**

ΕΝΤΥΠΟ 1:	ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΕΝΤΥΠΟ 2:	ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 3:	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΕΝΤΥΠΟ 4:	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΕΝΤΥΠΟ 5:	ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 6:	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΕΝΤΥΠΟ 7:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 8:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 9:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΝΤΥΠΟ 10:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 11:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΕΝΤΥΠΟ 12:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΕΝΤΥΠΟ 13:	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ- ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΕΝΤΥΠΟ 14	ΔΗΛΩΣΗ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

# ΕΝΤΥΠΟ 1

## ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### Διαγωνισμός αρ. 17/2022

1. Αναφερόμαστε στην προσφορά που έχουμε υποβάλει για \_\_\_\_\_, η οποία ισχύει για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού και την οποία, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν.
2. Γνωρίζουμε ότι με βάση τους όρους των εγγράφων του διαγωνισμού σε περίπτωση που:
  - (α) αποσύρουμε την προσφορά μας ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
  - (β) έχει διαπιστωθεί ότι έχουμε υποβάλει οποιαδήποτε ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
  - (γ) έχοντας ειδοποιηθεί για την αποδοχή της Προσφοράς μας από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της Προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθουμε για την υπογραφή της Σύμβασης:
    - (i) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσουμε εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό, ή
    - (ii) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψουμε τη Σύμβαση,**είναι δυνατό να μας επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:**
    - α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης, και
    - β. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.
3. Επιπρόσθετα **αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς μας ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.**

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου υπογράφοντος .....

Ιδιότητα υπογράφοντος .....

Ημερομηνία .....

Στοιχεία Προσφέροντος<sup>1</sup>

Όνομα Προσφέροντος .....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

## ΕΝΤΥΠΟ 2

### ΔΗΛΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Προς: **ΔΗΜΟ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ**

Θέμα: **Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας**

Αρ. Διαγωνισμού: 17/2022

Υπευθύνως δηλώνω ότι:

α. Δεν έχω καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση εις βάρος μου για:

- (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,
- (ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης , καταρτιζόμενη δύναμη του άρθρου Κ.3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης – Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο της χώρας προέλευσης μου,
- (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,



(vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση του αποκλεισμού μου από την Αναθέτουσα Αρχή εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού μου οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- β. δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου ,
- γ. δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ. δεν εμπίπτω σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Ν. 73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα,
- ε. δεν εμπίπτω σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή μου κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Ν.73(Ι)/2016, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- στ. δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ. δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής αλλά ούτε και έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές (περιλαμβανομένης της παρούσας διαδικασίας) και είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου.

Όποια παράγραφος δεν ισχύει να διαγραφεί και στο χώρο που ακολουθεί να δοθούν διευκρινίσεις.

.....  
.....  
.....  
.....

Υπογραφή: .....

Όνομα υπογράφοντος: .....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

υπογράφοντος: .....

Ιδιότητα υπογράφοντος: .....

Στοιχεία Προσφέροντος ή συμμετέχοντος σε κοινοπραξία <να διαγραφεί ότι δεν ισχύει>

Όνομα:.....

Χώρα εγκατάστασης: .....Διεύθυνση:.....

.....Ταχ.Κιβ.....

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική).....

.....Ταχ. Κιβ. ....

Τηλέφωνο επικοινωνίας ..... Τέλεφαξ επικοινωνίας .....

### **ΕΝΤΥΠΟ 3**

#### **ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ**

(Συμπληρώστε τους ακόλουθους πίνακες οικονομικών στοιχείων με βάση τις ετήσιες οικονομικές σας καταστάσεις για τα τρία τελευταία έτη με τελευταίο έτος αναφοράς το προηγούμενο έτος. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι κοινοπραξία ο πίνακας Α συμπληρώνεται με συνολικά στοιχεία για όλα τα μέλη της κοινοπραξίας και ο Πίνακας Β για κάθε μέλος της κοινοπραξίας χωριστά. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι ένα μόνο πρόσωπο συμπληρώνεται ο πίνακας Α).

#### **Πίνακας Α**

<b>Οικονομικά στοιχεία</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Μέσος όρος</b>
Ετήσιος κύκλος εργασιών (σε Ευρώ)				

#### **Πίνακας Β**

**Επωνυμία μέλους Κοινοπραξίας: .....**

<b>Οικονομικά στοιχεία</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Ετήσιος κύκλος εργασιών (σε Ευρώ)			

**Γενική Σημείωση:** Ο Προσφέρων, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 63 του Ν.73(Ι)/2016 ή του άρθρου 76(1)(α) του Ν.140(Ι)/2016, δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων κάνει χρήση της παραπάνω δυνατότητας, οι παραπάνω πίνακες θα πρέπει να περιλάβουν και τα στοιχεία του/των τρίτου/ων.

## ΕΝΤΥΠΟ 4

### ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ

#### 1. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα παραθέτοντας τα στοιχεία των συμβάσεων που είναι συναφείς– σύμφωνα με είδη υπηρεσιών που αναφέρονται στο εδάφιο 6.4.2 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού - με την προκηρυσσόμενη και τις οποίες έχει υλοποιήσει ή υλοποιεί ο φορέας κατά τη διάρκεια των 10 τελευταίων ετών. Ο αριθμός των συμβάσεων αυτών δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 10)

α/α (μέγιστος 10)	Τίτλος Έργου							
Όνομα φορέα (μέλους της Κοινοπραξίας)	Χώρα	Συνολική Αξία Σύμβασης (Ευρώ)	Αναλογία της σύμβασης που εκτελέστηκε από το Φορέα (%)	Πελάτης (Αναθέτουσα Αρχή)	Προέλευση Χρηματοδότησης	Ημερομηνίες (έναρξης/λήξης)	Λοιπά μέλη κοινοπραξίας (εφόσον υπάρχουν)	
...	...	...	...	...	...	...	...	
Λεπτομερής περιγραφή του έργου					Είδος υπηρεσιών που παρασχέθηκαν			
...					...			

## 2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ

### 2.1 Πίνακας Α

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με τα ζητούμενα στοιχεία σχετικά με το προσωπικό του Προσφέροντα για το παρόν έτος και για τα δύο προηγούμενα έτη. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία ο πίνακας συμπληρώνεται με τα συνολικά στοιχεία για όλα τα μέλη της κοινοπραξίας και όχι για κάθε μέλος χωριστά) .

Προσωπικό που απασχολείται στον Προσφέροντα με μόνιμη σχέση εργασίας	<Έτος>		<Έτος>		<Έτος>	
	Σύνολο	Αριθμός προσωπικού με καθήκοντα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης	Σύνολο	Αριθμός προσωπικού με καθήκοντα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης	Σύνολο	Αριθμός προσωπικού με καθήκοντα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης
Συντονιστής						
Μέλος Κοινοπραξίας 1						
Μέλος Κοινοπραξίας 2						
κλπ						
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

### 2.2 Πίνακας Β

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με τα στοιχεία του προσωπικού που απασχολούνται στον Προσφέροντα με μόνιμη σχέση εργασίας. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία ο πίνακας συμπληρώνεται για κάθε μέλος της κοινοπραξίας χωριστά)

α/α	Όνοματεπώνυμο	Θέση στο Φορέα	Τίτλοι Σπουδών	Έτος Πρόσληψης

**Γενική Σημείωση:** Ο Προσφέρων, κατά τις πρόνοιες του άρθρου 63 του Ν.73(Ι)/2016, ή του άρθρου 76(1)(α) του Ν.140(Ι)/2016, δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων κάνει χρήση της παραπάνω δυνατότητας, οι παραπάνω πίνακες θα πρέπει να περιλάβουν και τα στοιχεία του/των τρίτου/ων

### **3. ΒΑΣΙΚΟΙ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ**

Για την τεκμηρίωση της επαγγελματικής εμπειρίας και των προσόντων των στελεχών της Ομάδας Έργου, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 6.4 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, επισυνάψτε στο παρόν Έντυπο αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των προσώπων αυτών τα οποία θα πρέπει να έχουν συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 5 των Εγγράφων Διαγωνισμού.

**ΕΝΤΥΠΟ 6**

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

Προς: **Δήμο Λευκωσίας**

Θέμα: **Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας.**

Αρ. Διαγωνισμού: 17/2022

Τελευταία προθεσμία υποβολής  
προσφορών:

Υπεύθυνα βεβαιώνω ότι κατά την κατάρτιση της προσφοράς μου, έχω λάβει υπόψη τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων και τις συνθήκες εργασίας που ισχύουν στη Δημοκρατία και εφαρμόζονται στο χώρο παροχής εκτέλεσης της σύμβασης.

Υπογραφή : .....

Όνομα υπογράφοντος: .....

Αρ. Δελτίου  
Ταυτότητας/Διαβατηρίου  
υπογράφοντος: .....

Ιδιότητα υπογράφοντος: .....

## ΕΝΤΥΠΟ 7

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς

**Δήμο Λευκωσίας**

**Θέμα: Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας**

**Αρ. Διαγωνισμού: 17/2022**

**Τελευταία προθεσμία υποβολής  
προσφορών:**

1. Αφού μελετήσαμε τα Έγγραφα Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικειμένου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και τη συνημμένη Τεχνική Προσφορά μας και με την τιμή που δηλώνουμε στην Οικονομική Προσφορά μας.
2. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας.
3. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που αναφέρεται στην παράγραφο 2.16 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου .....  
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος .....



Στοιχεία Προσφέροντος<sup>1</sup>

Όνομα Προσφέροντος .....  
Χώρα εγκατάστασης .....  
Διεύθυνση..... Ταχ. Κιβ. ....  
  
Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική) .....  
Ταχ. Κιβ. ....  
Τηλέφωνο επικοινωνίας..... Τέλεφαξ επικοινωνίας.....  
Αρ. Μητρώου Φ.Π.Α. ....  
(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ) .....  
Ημερομηνία .....

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....  
.....  
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

1. Οι ακόλουθες προδιαγραφές - απαιτήσεις που αναγράφονται στον «ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» είναι οι ελάχιστες απαιτούμενες.
2. Είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του Πίνακα.
3. Στη Στήλη «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία Θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
4. Στη στήλη «ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Προσφέροντα που είτε έχει τη μορφή √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά, είτε ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά.
5. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ» Θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο Θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των προσφερόμενων προϊόντων, που κατά την κρίση του Προσφέροντα τεκμηριώνουν τα δηλούμενα στον Πίνακα Στοιχεία. Οι παραπομπές πρέπει να είναι συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.), ενώ αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή την αναφορά Θα υπογραμμίζεται το σημείο τεκμηρίωσης και Θα σημειώνεται η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα στην οποία καταγράφεται το ζητούμενο χαρακτηριστικό.
6. Στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» ο Προσφέροντας μπορεί να καταγράψει το προϊόν που προσφέρει για πλήρωση της συγκεκριμένης προδιαγραφής - απαίτησης είτε να καταγράψει άλλες πληροφορίες που αφορούν την εν λόγω προδιαγραφή - απαίτηση.
7. Τυχόν αναφορές ή παραπομπές σε οποιαδήποτε πρότυπα ή/και συγκεκριμένη κατασκευή ή/και τύπο υλικού ή/και ονομασία ή/και κατασκευαστή ή/και προμηθευτή νοείται ότι γίνονται αποδεκτά και ισοδύναμα.
8. Προσφορές που δεν πληρούν όλους τους πιο κάτω όρους και προδιαγραφές Θα απορρίπτονται.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.0	<b><u>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</u></b>			
1.1	<p>Η Αναθέτουσα Αρχή επιθυμεί να αγοράσει υπηρεσίες για ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού (turn-key solution) για τα οχήματα της Δημοτικής Υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος της σύμβασης οφείλει να προμηθεύσει, εγκαταστήσει, ρυθμίσει, προγραμματίσει και εκπαιδεύσει τους χρήστες και τεχνικούς της Αναθέτουσας Αρχής στα συστήματα που περιγράφονται πιο κάτω. Η επικοινωνία/διακίνηση των δεδομένων μεταξύ οχημάτων και κεντρικού συστήματος/εξυπηρετητή (server) θα γίνεται μέσω GPRS/2G ή 3G ή 4G ή ισοδύναμο τρόπο, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η επικοινωνία/διακίνηση των δεδομένων με την απαραίτητη ταχύτητα και ασφάλεια. Όλα τα κόστη επικοινωνίας, προμήθειας, εγκατάστασης και απεγκατάστασης, ρύθμισης, προγραμματισμού, συντήρησης, ενημέρωσης και αναβάθμισης του εξοπλισμού καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς επίσης και εκπαίδευσης των χρηστών θα βαραινούν τον Ανάδοχο. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια εξήντα δύο (62) μηνών.</p> <p>Είναι ευθύνη του Αναδόχου ο σχεδιασμός του όλου συστήματος έτσι ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής λειτουργία του, η ασφάλεια των δεδομένων που θα διακινούνται και θα αποθηκεύονται, και η ασφαλής πρόσβαση στα δεδομένα μόνο από εξουσιοδοτημένα άτομα που θα έχουν την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.</p>			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.2	Το σύστημα θα αποτελείται από τα ακόλουθα μέρη:			
1.2.1	Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού Συμπεριλαμβάνει οτιδήποτε είναι απαραίτητο για τη λειτουργία του συστήματος, όπως εξυπηρετητή/ές, λογισμικό, άδειες χρήστη (licence code), υποδομή, κ.τ.λ. σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού.			
1.2.2	Εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα υπό εποπτεία οχήματα Συμπεριλαμβάνει οτιδήποτε είναι απαραίτητο για τον εντοπισμό των οχημάτων, την επικοινωνία με το κεντρικό σύστημα, ταυτοποίηση των οδηγών, οπτικής ή οπτικής και ακουστικής ένδειξης προς τον οδηγό για λάθη οδηγικής συμπεριφοράς κ.τ.λ. σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού.			
<b>2.0</b>	<b><u>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</u></b>			
2.1	<u>Σύστημα διαχείρισης, παρακολούθησης και εντοπισμού</u>			
2.1.1	Σκοπός του συστήματος είναι η ταυτόχρονη εποπτεία και συντονισμός του στόλου των οχημάτων του Δήμου Λευκωσίας και της οδηγικής συμπεριφοράς των υπαλλήλων και εργατών που χρησιμοποιούν τα οχήματα σε πραγματικό χρόνο, με:			
2.1.1.1	Τεχνολογία εφαρμογής: GPS ή ισοδύναμο, GPRS/2G ή 3G ή 4G ή ισοδύναμο, GIS.			
2.1.1.2	Απεικόνιση της πραγματικής θέσης των οχημάτων και του ιστορικού κίνησης τους, με ακρίβεια σε ψηφιακό χάρτη.			
	Έκδοση αναλυτικών αναφορών για τα δρομολόγια, την απόσταση που καλύφθηκε σε συγκεκριμένη διαδρομή ή χρονική περίοδο, την ταχύτητα, την κατανάλωση καυσίμου,			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
2.1.1.3	την οδηγική συμπεριφορά των λειτουργιών που χρησιμοποιούν τα οχήματα, το χρόνο λειτουργίας και τη χρήση/αξιοποίηση των οχημάτων, το χρόνο λειτουργίας του κινητήρα στο ρελαντί (idle), καθώς επίσης και άλλων πληροφοριών για τα οχήματα και τους οδηγούς. Επιπρόσθετα, πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας προσαρμοσμένων (custom) αναφορών από την Αναθέτουσα Αρχή, επιλέγοντας τα επιθυμητά πεδία/δεδομένα κάθε φορά αναλόγως των αναγκών της			
2.1.1.4	Ο κεντρικός εξυπηρετητή/ες που θα αποθηκεύει τα δεδομένα που θα αποστέλλονται από τις συσκευές των οχημάτων θα βρίσκεται σε κέντρο δεδομένων (Data Center) το οποίο θα είναι πιστοποιημένο με το πρότυπο ISO 27001. Οι προσφοροδότες πρέπει να προσκομίσει εν ισχύ πιστοποιητικό ISO 27001 του κέντρου δεδομένων (Data Center) που θα χρησιμοποιηθεί για τους σκοπούς της σύμβασης με υποβολή της προσφοράς τους.			
2.1.1.5	Το κέντρο δεδομένων (Data Center) θα βρίσκεται εγκατεστημένο σε χώρα κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.			
2.1.2	Το σύστημα θα αποτελείται από τα πιο κάτω μέρη:			
2.1.2.1	Εφαρμογή Συστήματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού και απεριόριστο αριθμό αδειών χρήσης για όλα τα επίπεδα χρηστών (administrators, super-users, users).			
2.1.2.2	Εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα υπό εποπτεία οχήματα.			
2.1.3	Η εφαρμογή/λογισμικό, μέσω της οποίας θα χειρίζονται το όλο σύστημα οι χρήστες, πρέπει να πληροί τουλάχιστον τις			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	πιο κάτω προϋποθέσεις:			
2.1.3.1	Όλοι οι χρήστες (administrators, super-users, users) θα συνδέονται (log in) με την εφαρμογή/λογισμικό μέσω πλοηγού διαδικτύου (web browser π.χ. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome ή ισοδύναμο) μέσω διεπαφής (web interface) που, στην περίπτωση που απαιτείται επιπρόσθετη εγκατάσταση στο πλοηγό διαδικτύου, θα διατίθεται δωρεάν. Η όλη εργασία θα γίνεται μέσω μενού επιλογών το οποίο θα είναι φιλικό προς τον χρήστη (user friendly). Επιπρόσθετα, πρέπει να υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης όλων των χρηστών μέσω κινητών συσκευών (mobile devices) που διαθέτουν λειτουργικό σύστημα IOS ή Android ή Windows mobile.			
2.1.3.2	Απεικόνιση όλων των λειτουργιών στην Ελληνική και στην Αγγλική Γλώσσα με σχετική επιλογή διαθέσιμη στον κάθε χρήστη για αλλαγή από την μία γλώσσα στην άλλη.			
2.1.3.3	Παρακολούθηση της θέσης όλου του στόλου των οχημάτων ταυτόχρονα σε πραγματικό χρόνο με δυνατότητα υποστήριξης μέχρι και 150 οχημάτων ± 20%. Η συσκευή θα καταγράφει συνεχώς τα δεδομένα του κάθε οχήματος (θέση, ημερομηνία – ώρα, αλλαγή στην κατεύθυνση, απότομη επιβράδυνση ή/και επιτάχυνση, συμπεριφορά οδηγού κ.τ.λ.) και θα αποστέλλει τις πληροφορίες σε προκαθορισμένα χρονικά διαστήματα που θα ρυθμιστούν στα <b><u>δεκαπέντε (15) δευτερόλεπτα</u></b> όταν το όχημα κινείται στην ευθεία και κάθε <b><u>ένα (1) δευτερόλεπτο</u></b> όταν το όχημα κινείται σε στροφή ή κυκλικό κόμβο.			
	Η θέση δίνεται πάνω σε ψηφιακό χάρτη με μικτή ακρίβεια (χάρτη και συσκευής εντοπισμού) ίση ή μικρότερη των 10 μέτρων από την πραγματική θέση του οχήματος. Ταυτόχρονα να φαίνεται η οδός και η κατεύθυνση του οχήματος ως επίσης να υπάρχει δυνατότητα επιλογής της δημιουργίας			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
2.1.3.4	<p>αποτυπώματος διαδρομής (live snail-trail) κατά την κίνηση του επιλεγμένου οχήματος. Επίσης να υπάρχει επιλογή για εμφάνιση της θέσης σε 'Google Maps' ή ισοδύναμο και σε γεοαναφερόμενες αεροφωτογραφίες. Να διαθέτει επιπρόσθετα ικανότητα για εμφάνιση μηνύματος συναγερμού που προέρχεται από ένα όχημα. Πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα από εξουσιοδοτημένους χρήστες για να μπορούν να προσθέτουν πληροφορίες και εικονίδια πάνω στον χάρτη για επιχειρησιακούς σκοπούς. Επιπρόσθετα να δίνει την δυνατότητα στους χρήστες, εύρεσης στον χάρτη συγκεκριμένης οδού ή σημείου ενδιαφέροντος μέσω αναζήτησης με αρχικά ή μέσω drop-down menu.</p>			
2.1.3.5	<p>Να αποθηκεύει αυτόματα τα δεδομένα που θα αποστέλλονται από τα οχήματα για επεξεργασία τους σε μεταγενέστερο χρόνο. Η διάρκεια φύλαξης τους στο κέντρο δεδομένων (Data Center) να μην είναι λιγότερη από τη διάρκεια της σύμβασης (62 μήνες) για μέχρι και 150 οχήματα <math>\pm 20\%</math>.</p>			
2.1.3.6	<p>Να παρουσιάζει αναλυτικές αναφορές για την πορεία οποιουδήποτε οχήματος (snail-trail), με καθορισμό χρονοδιάρκειας, είτε σε χάρτη είτε σε πίνακα με εμφάνιση τουλάχιστον του χρόνου εκκίνησης-στάσης, ταχύτητα κίνησης και μέση ταχύτητα για συγκεκριμένη περίοδο, απόσταση που διένυσε, χρόνος λειτουργίας και χρόνος χρήσης/αξιοποίησης (vehicle utilization π.χ. ώρες χρήσης του οχήματος σε σχέση με το ωράριο της Δημόσιας Υπηρεσίας ή άλλους δείκτες που χρησιμοποιούνται για τον καθορισμό του) του κάθε οχήματος ή ομάδας οχημάτων, καταστάσεις συναγερμών κ.λ.π.</p>			
2.1.3.7	<p>Να υπάρχει δυνατότητα να δημιουργούνται λογαριασμοί Χρηστών και Διαχειριστών με διαφορετικά δικαιώματα για τον καθένα και όλες οι προσβάσεις να δίνονται κατόπιν εισαγωγής Ονόματος και Κωδικού που θα καθορίζονται μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Το σύστημα</p>			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	θα καταγράφει το ιστορικό χρήσης όλων των λογαριασμών σε κατάλληλο ηλεκτρονικό αρχείο (log) και το ιστορικό χρήσης δεν θα μπορεί να αλλοιωθεί/παραποιηθεί ή να διαγραφεί από κανένα χρήστη.			
2.1.3.8	<p>Οι Διαχειριστές (Administrators) του συστήματος θα έχουν καθολική πρόσβαση για όλα τα οχήματα και τα δεδομένα, θα μπορούν να δημιουργήσουν προσαρμοσμένες αναφορές (custom report), σημεία ενδιαφέροντος (POI), υποομάδες οχημάτων (Fleets), θα μπορούν να αλλάξουν τα δικαιώματα των χρηστών (user rights) ή να δημιουργήσουν επιπρόσθετους λογαριασμούς χρηστών όλων των επιπέδων και δικαιωμάτων και θα μπορούν να προγραμματίζουν τα κλειδιά μέσω των οποίων θα γίνεται η ταυτοποίηση των οδηγών εντός του οχήματος.</p> <p>Οι χρήστες (Users) θα έχουν πρόσβαση μόνο στα οχήματα και τα δεδομένα της υποομάδας με την οποία έχουν διασυνδεθεί και θα μπορούν να αναπαράγουν αναφορές (reports) από τα διαθέσιμα δεδομένα.</p>			
2.1.3.9	Το σύστημα θα διαθέτει τη δυνατότητα της δημιουργίας διαφόρων ομάδων οχημάτων (Fleets) και ο κάθε χρήστης θα μπορεί να βλέπει μόνο τις ομάδες που του καθορίζονται από τον Διαχειριστή/ές. Ο Διαχειριστής/ές θα έχει πρόσβαση σε όλες τις ομάδες οχημάτων και επιλογή για την εμφάνιση διαφορετικών ομάδων οχημάτων ή όλων στην οθόνη του Η/Υ.			
2.1.3.10	Η εφαρμογή να παρέχει την δυνατότητα να ορίζονται περιοχές συναγερμού (geofencing) έτσι ώστε όταν ένα όχημα εισέρχεται ή εξέρχεται σε αυτές να δίνεται οπτική και ηχητική ειδοποίηση στο τερματικό του χρήστη/ών που εποπτεύει το εν λόγω όχημα και να αποστέλλεται αυτόματη ειδοποίηση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους αντίστοιχους χρήστες. Επιπρόσθετα, να υπάρχει η δυνατότητα καθορισμού επιθυμητών ωρών λειτουργίας (π.χ. ωράριο της			



Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Δημοτικής Υπηρεσίας) έτσι ώστε όταν ένα όχημα χρησιμοποιηθεί πέραν των προκαθορισμένων ωρών να στέλνεται αυτόματη ειδοποίηση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους αντίστοιχους χρήστες που διαθέτουν δικαιώματα εποπτείας τους οχήματος.			
2.1.3.11	Η εφαρμογή να παρέχει πληροφορίες και αυτοματοποιημένες αναφορές σχετικά με την οδηγική συμπεριφορά (driver's behavior) του κάθε οδηγού, οι οποίες να δίνουν πληροφόρηση τουλάχιστον για απότομη επιβράδυνση/επιτάχυνση, λειτουργία του κινητήρα στο ρελαντί (idle time), καθώς επίσης και δυνατότητα αξιοποίησης των πληροφοριών που δίνονται από το OBD των οχημάτων, όπου αυτό διατίθεται, όπως π.χ. η συνεχής οδήγηση με ψηλές ή χαμηλές στροφές (over revving / under revving) κ.τ.λ.			
2.1.3.12	Το σύστημα θα αξιολογεί, βαθμολογεί και θα κατατάσσει αυτόματα τους οδηγούς αναλόγως της οδηγικής συμπεριφοράς τους. Οι χρήστες θα έχουν την δυνατότητα εξαγωγής αναφορών σε μηνιαία/ετήσια βάση σχετικά με την οδηγική συμπεριφορά των λειτουργιών που χρησιμοποιούν οχήματα που βρίσκονται υπό την εποπτεία τους.			
2.1.3.13	Ο Ανάδοχος θα προγραμματίσει το λογισμικό της εφαρμογής ώστε να έχει τη δυνατότητα εισαγωγής (import/upload) αρχείου δεδομένων σε μορφή EXCEL το οποίο θα περιέχει τα στοιχεία ανεφοδιασμού καυσίμων του κάθε οχήματος σε μηνιαία βάση. Η εφαρμογή θα συσχετίζει αυτόματα τα δεδομένα του αρχείου ανεφοδιασμού με το κάθε όχημα που βρίσκεται καταχωρημένο στη βάση δεδομένων του λογισμικού. Οι πληροφορίες ανεφοδιασμών (αρ. εγγραφής οχήματος, οδόμετρο, ποσότητα καυσίμου, κόστος καυσίμου, ημερομηνία ανεφοδιασμού κ.τ.λ.) θα καταγράφονται αυτόματα στη βάση δεδομένων της εφαρμογής και στη συνέχεια θα αξιοποιούνται από το σύστημα για σκοπούς			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	υπολογισμού της μέσης κατανάλωσης του κάθε οχήματος για συγκεκριμένη περίοδο, ετοιμασίας αναφορών και ιστορικού σχετικά με την κατανάλωση καυσίμου, καθώς επίσης και σύγκριση με την κατανάλωση αναφοράς (π.χ. κατανάλωση καυσίμου σύμφωνα με τον κατασκευαστή του οχήματος ή μέση υπολογιζόμενη από το σύστημα κατανάλωση για το συγκεκριμένο τύπο οχήματος) που θα τεθεί για το κάθε όχημα στην εφαρμογή και αυτόματη αποστολή ειδοποιήσεων στην περίπτωση που υπάρχει σημαντική απόκλιση.			
2.1.3.14	Η εφαρμογή να έχει τη δυνατότητα αυτόματης ετοιμασίας και αποστολής αναλυτικών αναφορών σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε εβδομαδιαία/μηνιαία/ετήσια βάση όπως π.χ. χιλιόμετρα που καλύφθηκαν, χρήση/αξιοποίηση οχημάτων, κατανάλωσης καυσίμων, έξοδα συντηρήσεως κ.τ.λ.			
2.1.3.15	Το σύστημα θα παρέχει αναλυτικές αναφορές στις οποίες θα αναφέρονται οι συσκευές και τα οχήματα που βρίσκονταν σε λειτουργία κατά την αιτούμενη περίοδο πληρωμής, και στις οποίες θα έχουν πρόσβαση ανά πάση στιγμή οι διαχειριστές του συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής.			
2.1.4	Ο εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί στα οχήματα να πληροί τουλάχιστον τα ακόλουθα:			
2.1.4.1	Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι καινούργιος, προϊόν πρόσφατης κατασκευής (τελευταία 3 έτη) και πρέπει να συμμορφώνεται με όλους τους Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας, καθώς και με όλες τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες που έχουν εφαρμογή σε αυτό, και εφόσον προβλέπεται σε αυτές, αυτό θα πρέπει να φέρει και την αντίστοιχη σήμανση. Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από σχετική δήλωση του κατασκευαστή. Πρέπει να είναι κατάλληλος για χρήση στα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας, σύμφωνα με τον Πίνακα οχημάτων που περιέχεται στο Παράρτημα ΙΙΙ των εγγράφων του			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	διαγωνισμού, όταν αυτά λειτουργούν κάτω από τις κλιματολογικές συνθήκες που επικρατούν στην Κύπρο.			
2.1.4.2	Τάση λειτουργίας 12V/24V για χρήση σε επιβατικά και φορτηγά οχήματα. Να συνδεθεί με τρόπο που θα αντιλαμβάνεται το ξεκίνημα-σβήσιμο της μηχανής ή, στην περίπτωση οχημάτων που δεν διαθέτουν OBD, το γύρισμα του κλειδιού στη θέση ignition on. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα για ταυτόχρονη ή επιλεγμένη χρήση και στις δύο τάσεις λειτουργίας, οι ακριβείς ποσοότητες για κάθε περίπτωση θα καθοριστούν κατά την εγκατάσταση των συσκευών.			
2.1.4.3	Απαιτείται εσωτερική κεραία για το GSM και GPS χωρίς να επηρεάζεται η ποιότητα λήψης/αποστολής δεδομένων και ο εντοπισμός του οχήματος μέσω δορυφόρων. Η συσκευή πρέπει να εγκατασταθεί με τρόπο που να αποτρέπεται η εύκολη πρόσβαση, επέμβαση ή αφαίρεση της (π.χ. σε μη εμφανή χώρο εντός του ταμπλό του οχήματος).			
2.1.4.4	Να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) επιπρόσθετη είσοδο (input) στην οποία να υπάρχει η δυνατότητα μελλοντικής σύνδεσης διακόπτη ή αισθητήρα (π.χ. Alarm Button).			
2.1.4.5	Η συσκευή <b>ή/και η εφαρμογή</b> να αποστέλλει ειδοποίηση στον διαχειριστή του συστήματος όταν κάποια παράμετρος του συστήματος του οχήματος δεν λειτουργεί όπως π.χ. το όχημα δεν στέλνει συντεταγμένες. <b>Η ειδοποίηση πρέπει να καταγράφεται στο κεντρικό σύστημα.</b>			
2.1.4.6	Να έχει την δυνατότητα απομακρυσμένου προγραμματισμού (over-the-air programming) με Η/Υ ως προς τις παραμέτρους χρόνου αποστολής δεδομένων, ταυτότητας οχήματος, κ.λπ.			
	Επιπρόσθετα, να διαθέτει είσοδο (input) για διασύνδεση με το OBD του οχήματος, όπου αυτό είναι διαθέσιμο. Όπου υπάρχει διαθέσιμο OBD στα οχήματα θα εγκατασταθούν κατάλληλες συσκευές οι οποίες θα διασυνδεθούν με το OBD.			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
2.1.4.7	<p>Στις περιπτώσεις οχημάτων που διαθέτουν OBD η παροχή τάσης προς τη συσκευή <b>ΔΕΝ</b> θα γίνεται από το OBD. Οι συσκευές να υποστηρίζουν τα πιο διαδεδομένα πρωτόκολλα OBD (π.χ. SAE J1850 PWM, SAE J1850 VPW, ISO 9141-2, ISO 14230-4, ISO 15765-4, SAE J1939, SAE J1587/J1708 κ.τ.λ). Είναι ευθύνη του Ανάδοχου να εντοπίσει τα κατάλληλα πρωτόκολλα OBD που χρησιμοποιούν τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας και να εγκαταστήσει τις κατάλληλες συσκευές, σύμφωνα με τον Πίνακα οχημάτων που περιέχεται στα έγγραφα του διαγωνισμού. Συσκευές οι οποίες συνδέονται απευθείας με το OBD (OBD Dongle) και συμπεριλαμβάνουν το σύστημα εντοπισμού (GPS) και το σύστημα αποστολής δεδομένων (GPRS/2G ή 3G ή 4G modem) <b>ΔΕΝ</b> είναι αποδεκτές.</p>			
2.1.4.8	<p>Οι συσκευές να διαθέτουν τρόπο ταυτοποίησης του κάθε οδηγού με τη χρήση μαγνητικού κλειδιού (iButton) ή κάρτας RFID. Τον προγραμματισμό των κλειδιών (δηλαδή τη σύνδεση κάθε κλειδιού με έναν οδηγό) θα αναλάβει ο Ανάδοχος. Η αρχική ποσότητα πεντακοσίων πενήντα (550) μαγνητικών κλειδιών ή καρτών θα συμπεριλαμβάνεται τόσο στο κόστος προμήθειας όσο και στο κόστος συντήρησης. Στην περίπτωση που ο οδηγός δεν ταυτοποιηθεί, θα σημάνει ηχητική ειδοποίηση εντός του οχήματος η οποία δεν θα σταματήσει μέχρις ότου ταυτοποιηθεί και ταυτόχρονα θα αποστέλλεται ειδοποίηση στο τερματικό των χρηστών, καθώς επίσης και μήνυμα στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο των χρηστών που έχουν διασυνδεθεί και έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο όχημα μέσω του συστήματος.</p>			
	<p>Η συσκευή να έχει την δυνατότητα καταγραφής και αποθήκευσης των πληροφοριών της διαδρομής του οχήματος για όγκο δεδομένων που αντιστοιχεί σε χρήση τουλάχιστον 6 ωρών, στην περίπτωση που δεν δύναται να τις αποστέλλει αυτόματα λόγω μη διαθέσιμης υπηρεσίας</p>			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
2.1.4.9	GPRS/2G ή 3G ή 4G στην περιοχή. Η εκπομπή των πληροφοριών προς τον Κεντρικό εξυπηρετητή να γίνεται αυτόματα μόλις υπάρξει διαθέσιμη υπηρεσία GPRS/2G ή 3G ή 4G.			
2.1.4.10	Σε κάθε όχημα θα εγκατασταθεί συσκευή/σύστημα που θα παρέχει σε πραγματικό χρόνο οπτική ή οπτική και ηχητική ένδειξη προς τον οδηγό κάθε φορά που παρουσιάζεται σφάλμα οδηγικής συμπεριφοράς.			
2.1.4.11	Ο Ανάδοχος θα αναλάβει με δικά του έξοδα και σε συντονισμό με την Αναθέτουσα Αρχή την εγκατάσταση των συσκευών στα οχήματα με την έναρξη της σύμβασης, καθώς επίσης και την απεγκατάσταση τους στο τέλος της σύμβασης.			
2.1.4.12	Η συσκευή που θα εγκατασταθεί στα οχήματα να έχει δυνατότητα αποστολής δεδομένων και επικοινωνίας με τον Κεντρικό εξυπηρετητή τουλάχιστον μία φορά ανά 24ώρο ακόμα και αν το όχημα δεν τεθεί σε λειτουργία, έτσι ώστε να επιβεβαιώνεται η ορθή λειτουργία της συσκευής και η δυνατότητα επικοινωνίας της με το σύστημα. Η λειτουργία της συσκευής κατά τη διάρκεια που το όχημα δεν βρίσκεται σε χρήση, δεν πρέπει να εξαντλεί το συσσωρευτή του οχήματος με τον οποίο θα είναι διασυνδεδεμένη και από τον οποίο θα τροφοδοτείται.			
<b>3.0</b>	<b><u>ΑΛΛΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</u></b>			
3.1	Ψηφιακός Χάρτης: Ο ψηφιακός χάρτης που θα περιλαμβάνεται στο σύστημα Θα πρέπει να είναι τύπου Google maps ή ισοδύναμο και είναι ευθύνη του Αναδόχου να αποκτήσει με νόμιμο τρόπο τα δικαιώματα χρήσης και τις αναβαθμίσεις του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.			
3.1.1	Ο χάρτης του συστήματος πρέπει να είναι ψηφιακός και να αποτελείται από γεωγραφικά, χαρτογραφικά, χωρικά και από άλλα περιγραφικά δεδομένα.			

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ (Σημειώστε √/ΝΑΙ ή ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
3.1.2	Ο ψηφιακός χάρτης θα καλύπτει όλη την εδαφική επικράτεια της Κύπρου.			
3.1.3	Ο ψηφιακός χάρτης θα παρέχει τη δυνατότητα εμφάνισης Δορυφορικών Εικόνων ή/και Αεροφωτογραφιών (π.χ. Google Earth και Google Maps Satellite View)			
<b>4.0</b>	<b><u>ΑΛΛΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ</u></b>			
4.1	550 μαγνητικά κλειδιά (iButton) ή κάρτες RFID τα οποία θα προγραμματιστούν από τον Ανάδοχο και θα τους δοθεί μοναδικός κωδικός σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή			

**ΕΝΤΥΠΟ 9**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Προς

**Δήμο Λευκωσίας**

**Θέμα: Αγορά Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας**

Αρ. Διαγωνισμού: 17/2022

Τελευταία προθεσμία υποβολής  
προσφορών:

1. Αφού μελέτησα/με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικειμένου της σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα τα Έγγραφα Διαγωνισμού και την Τεχνική Προσφορά μας, για το συνολικό ποσό των € ..... (ολογράφως ..... Ευρώ και ..... σέντ), συν Φ.Π.Α.,
2. Το συνολικό ποσό της προσφοράς αναλύεται στον Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς που επισυνάπτεται.
3. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να καταθέσουμε Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης (εάν απαιτείται), για ποσό και στη μορφή που καθορίζονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού, και να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών μέσα στα χρονικά όρια που προνοούνται στους όρους της Συμφωνίας και να τις συμπληρώσουμε μέσα στα χρονικά όρια που αναφέρονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και στην Προσφορά μας.
4. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που ορίζεται στο εδάφιο 2.16 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.
5. Μέχρι να ετοιμαστεί και υπογραφεί επίσημη Συμφωνία, η προσφορά μας αυτή μαζί με τη γραπτή αποδοχή σας θα αποτελούν δεσμευτικό Συμβόλαιο μεταξύ μας.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου  
υπογράφοντος .....

Ιδιότητα υπογράφοντος .....

Ημερομηνία .....

Στοιχεία Προσφέροντος<sup>1</sup>

Όνομα Προσφέροντος .....

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....

.....

.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.



## ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Περιγραφή	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Τιμή μονάδας	Συνολική τιμή για 60 μήνες
1	Υπηρεσίες όπως περιγράφονται στην σύμβαση ανά όχημα ανά μήνα	104	Ανά όχημα ανά μήνα	€ _____ ανά όχημα ανά μήνα	€ _____
2	Υπηρεσίες όπως περιγράφονται στην σύμβαση ανά μοτοσυκλέτα ανά μήνα	45	Ανά μοτοσυκλέτα ανά μήνα	€ _____ ανά μοτοσυκλέτα ανά μήνα	€ _____
3	<b>Απρόβλεπτα</b>				€5.000
	<b>Ολικό ποσό για 60 μήνες χωρίς ΦΠΑ</b>				€ _____
	(Το συνολικό ποσό μεταφέρεται στο Έντυπο 9 Οικονομική Προσφορά)				

### Σημειώσεις:

- (1) Οι ποσότητες των οχημάτων και των μοτοσυκλετών είναι ενδεικτικές (προνοητικές ποσότητες) και δύναται να αυξομειωθούν κατά  $\pm 20\%$  κατά την απόλυτη κρίση της Αναθέτουσας Αρχής
- (2) Στην τιμή περιλαμβάνεται το σύνολο των απαιτήσεων της σύμβασης

## ΕΝΤΥΠΟ 11

### ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(α) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(γ) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του εδαφίου 6.2(1)(β) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Αρμόδια αρχή στην Κυπριακή Δημοκρατία για την έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών είναι:

- Τμήμα Φορολογίας [(Έντυπο Τ.Φ. 2004) 2018]
- Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (για τους εργοδότες Έντυπο αρ. Υ.Κ.Α. 2-022 και για αυτοτελώς εργαζομένους το Έντυπο Υ.Κ.Α. 2-023)

4. Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης (Έντυπο 2).

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, η Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης θα πρέπει να υποβληθεί και για τους άλλους φορείς.

5. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας τα πιο πάνω υποβάλλονται για κάθε ένα συμμετέχοντα στην κοινοπραξία σύμφωνα με το εδάφιο 6.2(2) του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Αναδόχου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασής του.

#### **Σημείωση:**

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις παραγράφους 1-3 πιο πάνω, γίνονται αποδεκτά εφόσον πληρούνται σωρευτικά τα πιο κάτω:

- Είναι πρωτότυπα ή πιστά αντίγραφα
- Έχουν εκδοθεί εντός τριών μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

**ΕΝΤΥΠΟ 12**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**Ημερομηνία λήξης .....**

Προς

**Δήμο Λευκωσίας**

(από εδώ και στο εξής καλούμενου «η Αναθέτουσα Αρχή»)

Αξιότιμε Κύριε,

**Εγγυητική Επιστολή Αριθμός-----**

**Συμβόλαιο Αρ.-----**

Επειδή έχουμε πληροφορηθεί ότι έχετε συμβληθεί με τους κυρίους -----  
----- (από εδώ και στο εξής καλούμενων «ο  
Ανάδοχος») για την κατασκευή/εκτέλεση/παροχή του/της -----  
----- (από εδώ και στο εξής του  
συμβολαίου αυτού καλούμενου «το Συμβόλαιο») με Ποσό Συμβολαίου € -----  
-----, (ολογράφως -----  
Ευρώ και -----σεντ) και επειδή οι Όροι του Συμβολαίου προνοούν  
την παροχή εγγύησης για την πιστή εκτέλεση του Συμβολαίου αυτού για ποσό ίσο με  
ποσοστό ----- εφαρμοζόμενου επί του Ποσού Συμβολαίου, εμείς, το πιο κάτω  
υπογράφον χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, κατόπιν αιτήματος του Αναδόχου, παραιτούμενοι  
από κάθε δικαίωμα ένστασης και επιφύλαξης για το πιο πάνω Συμβόλαιο ή οποιαδήποτε  
τροποποίηση αυτού, με το παρόν έγγραφο, αμετάκλητα και ανεξάρτητα από οποιαδήποτε  
ένσταση από μέρους του Αναδόχου και χωρίς αναφορά σ' αυτόν, εγγυούμεθα να σας  
πληρώσουμε χωρίς καθυστέρηση (και το αργότερο εντός 3 εργάσιμων ημερών) στην πρώτη  
γραπτή απαίτησή σας, οποιοδήποτε ποσό θα απαιτηθεί από εσάς μέχρι ποσού € -----  
----- (ολογράφως) -----  
----- Ευρώ και -----  
(σεντ), έναντι γραπτής σας δήλωσης ότι ο Ανάδοχος έχει αρνηθεί ή παραλείπει να  
εκπληρώσει ή δεν έχει εκπληρώσει και/ή έχει παραβιάσει οποιοδήποτε όρο του Συμβολαίου.  
Σε περίπτωση υποβολής τμηματικών απαιτήσεων το ποσό της εγγύησης θα μειώνεται  
ανάλογα με τα ποσά που θα πληρώνονται.

2. Νοείται ότι οποιαδήποτε αλλαγή, τροποποίηση, προσθήκη ή διόρθωση η οποία  
δυνατό να γίνει στο Συμβόλαιο, ή οποιοσδήποτε διακανονισμός σχετικά με αυτό, δεν θα μας  
απαλλάξει από την ευθύνη μας που απορρέει από την παρούσα Εγγυητική Επιστολή και δια  
του παρόντος παραιτούμεθα απόλυτα από το δικαίωμα μας να συγκατατεθούμε ή να

λάβουμε ειδοποίηση ή γνώση για οποιαδήποτε τέτοια αλλαγή, τροποποίηση, προσθήκη, διόρθωση, ή διακανονισμό.

3. Η Εγγύηση αυτή θα έχει ισχύ μέχρι και συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας λήξης που αναγράφεται ανωτέρω και μέχρι την ημερομηνία αυτή (ή, εάν η ημερομηνία αυτή είναι τραπεζική αργία, μέχρι και συμπεριλαμβανομένης της αμέσως προηγούμενης ημέρας που δεν είναι τραπεζική αργία) θα πρέπει να έχουμε λάβει οποιαδήποτε απαίτησή σας. Μετά την παρέλευση της ως άνω ημερομηνίας λήξης, και νοουμένου ότι μέχρι τότε δεν θα έχει ληφθεί από εμάς οποιαδήποτε γραπτή απαίτησή σας, η Εγγυητική Επιστολή θα θεωρείται άκυρη είτε έχει επιστραφεί σε εμάς είτε όχι.

4. Η Εγγυητική Επιστολή θα διέπεται από και θα ερμηνεύεται με βάση και σύμφωνα με τους νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

Διατελούμε,

[Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα]

(υπογραφή και σφραγίδα)

{ Επικολλήστε εδώ }  
Χαρτόσημα

Ημερομηνία: .....

**ΕΝΤΥΠΟ 14**

**ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

Προς Δήμο Λευκωσίας

(από εδώ και στο εξής καλούμενης «η Αναθέτουσα Αρχή»)

Θέμα : *Παροχή Υπηρεσιών για την εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Εντοπισμού για τα οχήματα του Δήμου Λευκωσίας*

Αρ. Διαγωνισμού: 17/2022

Τελευταία προθεσμία υποβολής προσφορών: .....

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, εμείς οι **<Όνομα Φορέα>** σας εγγυούμαστε ότι σε περίπτωση ανάδειξης του **<Όνομα Οικονομικού Φορέα>** ως Αναδόχου θα θέσουμε στη διάθεση του τους κατά περίπτωση αναγκαίους πόρους που αφορούν **<περιγραφή συνεισφοράς στο Έργο>**. \*

Με εκτίμηση

Υπογραφή Φορέα .....

Όνομα υπογράφοντος.....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου υπογράφοντος .....

Ιδιότητα υπογράφοντος.....

\* Θα πρέπει να καθορισθούν και αναλυθούν οι πόροι που θα διατεθούν προς τον Ανάδοχο για τη συγκεκριμένη σύμβαση.